



## Regione Lombardia

---

DECRETO N. 1664

Del 08/02/2018

---

Identificativo Atto n. 1110

PRESIDENZA

Oggetto

APPROVAZIONE DEGLI ESITI DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI IN ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA NAZIONALE AREE INTERNE IN LOMBARDIA PER LE AREE INTERNE DI APPENNINO LOMBARDO – OLTREPÒ PAVESE E ALTO LAGO DI COMO E VALLI DEL LARIO EX D.G.R. 7586/2017

Firma in qualita di sostituto di PALAORO UGO

---

L'atto si compone di 260 pagine

di cui 253 pagine di allegati

parte integrante



## Regione Lombardia

---

### **IL DIRIGENTE DELLA UNITÀ ORGANIZZATIVA PIANIFICAZIONE OPERATIVA, CONTROLLO DI GESTIONE E COORDINAMENTO SIREG**

#### **VISTI:**

- il Documento “Metodi e Obiettivi per un uso efficace dei fondi comunitari 2014-2020”, presentato dal Ministro per la Coesione Territoriale, d'intesa con i Ministri del Lavoro e delle Politiche Sociali e delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali il 27 dicembre 2012, che individua la strategia per le “Aree Interne” tra le opzioni strategiche per la programmazione dei fondi comunitari 2014-2020;
- l'Accordo di Partenariato tra Stato Italiano e Unione Europea, adottato dalla Commissione Europea in data 29 ottobre 2014 con decisione C(2014) 8021, che definisce i contenuti strategici e le principali modalità attuative per lo sviluppo della strategia Aree Interne, definite quali “aree oggi particolarmente fragili, sovente geograficamente interne, che hanno subito nel tempo un processo di marginalizzazione e declino demografico e le cui significative potenzialità di ricchezza naturale, paesaggistica e di saper fare vanno recuperate e valorizzate con politiche integrate sul lato dello sviluppo economico e su quello dell'adeguatezza dei servizi alle comunità”;

**CONSIDERATO** che il precitato Accordo di Partenariato definisce la strategia Aree Interne come la combinazione di azioni per lo sviluppo locale e di rafforzamento dei servizi essenziali di cittadinanza (sanità, trasporti ed istruzione) da attuarsi attraverso risorse ordinarie e risorse a valere sul Fondo Sociale Europeo (FSE), sul Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR), sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);

**PRESO ATTO** che in data 28.01.2015, è stata adottata dal CIPE la delibera n. 9 “Programmazione dei fondi strutturali di investimento europei 2014-2020. Accordo di partenariato - strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne del Paese: indirizzi operativi”, nella quale:

- è prevista, per ciascuna area interna selezionata, la stipula di un Accordo di Programma Quadro (APQ) a cui partecipano “l'Agenzia per la coesione territoriale, il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, il Ministero della salute, il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, il Ministero delle



## Regione Lombardia

---

politiche agricole, alimentari e forestali e le altre amministrazioni centrali eventualmente competenti per materia, nonché la regione [...] di riferimento ed, eventualmente, il soggetto capofila del partenariato di progetto locale", finalizzato a stabilire gli impegni delle parti nella gestione della strategia aree interne;

- è stabilito che "l'APQ dovrà contenere, per ciascuna area progetto, l'indicazione specifica degli interventi da attuare, i soggetti attuatori, le fonti finanziarie poste a copertura, i cronoprogrammi di realizzazione, i risultati attesi e i relativi indicatori, le sanzioni per il mancato rispetto dei cronoprogrammi e, in allegato, la Strategia dell'area progetto. I soggetti attuatori per la componente relativa alle azioni sui servizi di base e finanziati con risorse ordinarie della legge di stabilità saranno individuati da ciascuna Amministrazione centrale di riferimento, in relazione alla tipologia di intervento ammesso a finanziamento" e che la stipula dello stesso APQ deve essere preceduta dalla "sottoscrizione da un Atto Negoziato almeno fra la Regione o la Provincia autonoma e la rappresentanza dei Comuni dell'area progetto";

**PRESO ATTO** che in data 7 agosto 2017, è stata adottata dal CIPE la delibera n. 80 con la quale è stata confermata la possibilità che la sottoscrizione dell'APQ sia "accompagnata da un atto negoziale almeno tra la Regione [...] e la rappresentanza dei comuni dell'area progetto";

**RILEVATO** che le modalità di costruzione delle strategie di sviluppo nelle aree interne e di individuazione degli specifici interventi di sviluppo locale, le procedure operative del relativo percorso progettuale, sono definite dal documento "Linee guida per costruire una Strategia di area-progetto", elaborato a cura del Comitato Nazionale Aree Interne (organismo di supporto alla strategia, istituito dalla precitata Delibera CIPE 9/2015) e pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia per la Coesione Territoriale;

**PREMESSO** inoltre che, con DGR 5799 del 18 novembre 2016, la Giunta Regionale ha:

- individuato i territori di "Appennino Lombardo - Oltrepò Pavese", (composto dai Comuni di Bagnaria, Borgoratto Mormorolo, Brallo di Pregola, Fortunago, Menconico, Montesegale, Ponte Nizza, Rocca Susella, Romagnese, Ruino,



## Regione Lombardia

---

Santa Margherita di Staffora, Val di Nizza, Valverde, Varzi, Zavattarello) e “Alto Lago di Como e Valli del Lario” (composto dai Comuni di Crema, Domaso, Dongo, Dosso del Liro, Garzeno, Gera Lario, Livo, Montemezzo, Musso, Peglio, Pianello del Lario, Sorico, Stazzona, Trezzone, Vercana, Gravedona ed Uniti, Bellano, Casargo, Colico, Cortenova, Crandola Valsassina, Dervio, Dorio, Esino Lario, Introzzi, Margno, Pagnona, Parlasco, Premana, Sueglio, Taceno, Tremenico, Vendrogno, Vestreno) quali Aree Interne di Regione Lombardia;

- dato mandato ai competenti uffici della Giunta Regionale di avviare le procedure per la co-progettazione delle strategie di sviluppo locale e delle relative azioni attuative per le nuove aree interne di “Appennino Lombardo - Oltrepò Pavese” e “Alto Lago di Como e Valli del Lario”;

**PRESO ATTO** della Legge Regionale 11 dicembre 2017 n.31 è stato istituito il comune di Valvarrone (LC) mediante fusione dei comuni di Introzzi, Tremenico e Vestreno;

**VISTO** Il Decreto n. 633 del 24 gennaio 2017 del Direttore della Direzione Centrale Programmazione, Finanza e Controllo di Gestione che ha provveduto ad istituire il “Gruppo di lavoro interdirezionale per la valutazione delle operazioni attuative delle Strategie Aree Interne in Lombardia – co-progettazione strategica Nuove Aree Interne”, Gruppo di Lavoro successivamente confermato con il Decreto del Direttore della Direzione Centrale Programmazione, Finanza e Controllo di Gestione n. 16040 del 13 dicembre 2017 fino alla conclusione della X Legislatura regionale lombarda;

**CONSIDERATO** che per i territori delle Aree già individuate con la citata DGR 5799/2016, è stato sviluppato il percorso di costruzione delle strategie locali di sviluppo e di individuazione delle operazioni attuative attraverso la cooperazione e la partecipazione, per ciascun territorio, dei Comuni individuati dalla medesima DGR 5799/2016, delle rispettive Comunità Montane, di Regione Lombardia (anche attraverso il GdL di cui al citato Decreto 633/2017), del Comitato Nazionale Aree Interne, del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, del Ministero della salute, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali;

**RICHIAMATA** la DGR n. X/7586 del 18 dicembre 2017 “Modalità operative per



## Regione Lombardia

---

l'attuazione della Strategia Nazionale Aree Interne in Lombardia. Quadro finanziario, procedure di selezione e spese ammissibili per le azioni attuative delle strategie "Nuove Aree Interne", la quale, allo scopo di definire le modalità di conclusione del percorso di co-progettazione utile alla definizione delle strategie di sviluppo locale e alla selezione delle operazioni attuative di queste:

- determina il quadro delle risorse finanziarie per l'attuazione della strategia aree interne a valere sui fondi SIE 2014-2020 (di cui all'Allegato 1 della citata DGR);
- definisce le procedure di selezione, la disciplina in materia di aiuti di stato e le spese ammissibili per le azioni attuative delle strategie di sviluppo delle aree interne (di cui all'allegato 2 della citata DGR);
- approva lo schema di convenzione che sarà sottoscritto da Regione Lombardia con ciascun comune capofila delle nuove aree interne di "Appennino Lombardo - Oltrepò Pavese" e "Alto Lago di Como e Valli del Lario" (Allegato 3)
- individua il dirigente pro tempore dell'Unità Organizzativa Programmazione e Coordinamento SIREG quale Responsabile del Procedimento, ai fini dell'istruttoria delle proposte di strategia e delle operazioni attuative delle stesse, presentate dalle Aree Interne selezionate;
- demanda al Gruppo di Lavoro interdirezionale, individuato dal citato Decreto 633/2017, l'istruttoria delle proposte di strategia e delle operazioni attuative delle stesse, presentate dalle Aree Interne selezionate, in base ai criteri definiti nell'Allegato 2 della citata DGR;

**VISTO** il Decreto del Dirigente della Unità Organizzativa Programmazione e Coordinamento SIREG n. 17021 del 28 dicembre 2017 "Procedure e modalità per la selezione delle operazioni in attuazione della Strategia Nazionale Aree Interne in Lombardia – Nuove Aree Interne" che ha provveduto ad approvare il dettaglio delle procedure di selezione, la disciplina in materia di aiuti di stato e le spese ammissibili per le azioni attuative delle strategie di sviluppo nelle aree interne;

**PRESO ATTO**, che nel rispetto delle procedure definite dal Decreto 17021/2017, i territori di "Appennino Lombardo - Oltrepò Pavese" e "Alto Lago di Como e Valli



## Regione Lombardia

---

del Lario”, costituiti in partenariato e rappresentati rispettivamente dal Sindaco Capofila di Varzi e dal Sindaco Capofila di Taceno, hanno provveduto, ciascuno per la propria area interna, ad inviare proposta definitiva di Strategia d'Area e le schede operazione attuative della strategia stessa tramite la piattaforma regionale digitale SIAGE (protocolli in Allegato A al presente Decreto);

**VERIFICATO** che il citato Gruppo di Lavoro, riunitosi il 9 gennaio 2018, il 16 gennaio 2018, il 18 gennaio 2018, ha provveduto, sulla base dei materiali inviati dai partenariati della Aree Interne di “Appennino Lombardo - Oltrepò Pavese” e “Alto Lago di Como e Valli del Lario”, alle operazioni istruttorie in merito alla strategia d'area e alle schede operazione pervenute dai partenariati delle citate Aree interne, rassegnandone gli esiti nel documento “Relazione conclusiva delle attività svolte dal GdL Nuove Aree Interne “Gruppo di Lavoro Interdirezionale per la valutazione delle operazioni attuative delle Strategie Aree Interne in Lombardia – co-progettazione strategica Nuove Aree Interne”” (Allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto;

**RITENUTO** di approvare il documento “Relazione conclusiva delle attività svolte dal GdL Nuove Aree Interne “Gruppo di Lavoro Interdirezionale per la valutazione delle operazioni attuative delle Strategie Aree Interne in Lombardia – co-progettazione strategica Nuove Aree Interne”” (ALLEGATO A), contenente le indicazioni che i partenariati locali sono tenuti a rispettare al fine di adeguare ad esse il documento strategico e i relativi allegati, preliminarmente all'approvazione dei previsti atti negoziali;

**VISTA** la Delibera CIPE n°9 del 28 gennaio 2015 con la quale è stato costituito il Comitato Tecnico Aree Interne (d'ora in poi CTAI) con competenze sui processi di selezione delle aree e sulla definizione delle strategie d'area;

**CONSIDERATO** che il CTAI, nelle sedute del 22 gennaio e del 5 febbraio 2018 ha provveduto all'esame della stessa documentazione, oggetto dell'attività istruttoria di cui al presente atto, e che pertanto i partenariati locali saranno tenuti ad adeguare il documento strategico e i relativi allegati anche alle indicazioni prodotte dal CTAI nelle medesime sedute;

**VALUTATO** di comunicare il presente atto ai Sindaci capofila dei partenariati di “Appennino Lombardo - Oltrepò Pavese” e “Alto Lago di Como e Valli del Lario”;



## Regione Lombardia

---

**RILEVATO** che il presente atto è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n.33;

**CONSIDERATO**, infine, di pubblicare il presente atto sul BURL, sul sito istituzionale di Regione Lombardia e sul sito della programmazione europea regionale <http://www.ue.regione.lombardia.it/>;

### DECRETA

1. di approvare gli esiti dell'attività istruttoria delle proposte di strategia d'area e delle schede operazione, presentate dalle aree interne di "Appennino Lombardo - Oltrepò Pavese" e di "Alto Lago di Como e Valli del Lario", condotta dal gruppo di lavoro interdirezionale in attuazione della DGR 7586/2017, esiti riportati nel documento allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO A);
2. di trasmettere il presente atto al soggetto capofila del partenariato di "Appennino Lombardo - Oltrepò Pavese" individuato nel Sindaco pro tempore del Comune di Varzi e al soggetto capofila del partenariato di "Alto Lago di Como e Valli del Lario", individuato nel Sindaco pro tempore del Comune di Taceno, chiedendo loro l'adeguamento della documentazione alle prescrizioni in Allegato A, e a quelle rese dal Comitato Tecnico Aree Interne, prima dell'approvazione dei relativi atti negoziali;
3. di provvedere alla pubblicazione del presente atto ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013,n.33;
4. di pubblicare il presente atto sul BURL, sul sito istituzionale e sul sito della programmazione europea regionale <http://www.ue.regione.lombardia.it/>.

IL DIRIGENTE

UGO PALAORO

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

**Relazione conclusiva delle attività svolte dal GdL Nuove Aree Interne “Gruppo di Lavoro Interdirezionale per la valutazione delle operazioni attuative delle Strategie Aree Interne in Lombardia – co-progettazione strategica Nuove Aree Interne”**

**Sommario**

A.	Premesse, costituzione e mandato del GdL.....	4
B.	Modalità di istruttoria delle Strategie e delle operazioni.....	5
C.	Istruttoria di “Appennino Lombardo - Oltrepo Pavese” .....	7
a.	Check list di validazione della Strategia Appennino Lombardo - Oltrepo Pavese .....	7
b.	1.1 Piano di Sviluppo e di promozione del territorio dell'Appennino Lombardo.....	13
c.	1.2 L’alto Oltrepò: comunità ospitale .....	17
d.	1.3 Tesori Medievali dell’Alto Oltrepò.....	22
e.	1.4 Riscoprendo l'Appennino Lombardo - Vie storiche e Greenway dell'Alto Oltrepò .....	26
f.	1.5 Coordinamento, monitoraggio e gestione dei progetti.....	32
g.	2.1 Community hub Santa Margherita Staffora .....	35
h.	2.2 Efficientamento energetico Community hub sociale ed aggregativo sito in Rocca Susella e Menconico .....	39
i.	2.3 Efficientamento energetico plesso scolastico Ruino .....	43
j.	2.4 Efficientamento energetico Comune di Brallo di Pregola .....	47
k.	2.5 Efficientamento energetico di un presidio aggregativo culturale presso Casa d’Agosto Comune di Valverde.....	51
l.	2.6 Oltrepò Illuminato.....	55
m.	3.1 Sperimentazione ad indirizzo Montessoriano scuola primaria e infanzia- IC Varzi.....	60
n.	3.2 Alternanza Scuola/Lavoro in Alto Oltrepò .....	63
o.	3.3 Summer School delle aree interne in Alto Oltrepò.....	66
p.	3.4 IFTS in Tecniche di monitoraggio e gestione del territorio e dell'ambiente.....	69
q.	3.5 IFTS in Tecniche di progettazione e realizzazione di processi artigianali e di trasformazione agroalimentare con produzioni tipiche del territorio e della tradizione .....	72
r.	3.6 Percorso IFTS in tecniche per la promozione di prodotti e servizi turistici con attenzione alle risorse, opportunità ed eventi del territorio .....	75
s.	3.7 Formazione Continua in Alto Oltrepò .....	78
t.	4.1 Polo della Conoscenza a Varzi.....	81
u.	5.1 Innovare e monitorare l’Appennino Lombardo.....	86
v.	5.2 Innovare e sperimentare in Alto Oltrepò.....	90
w.	5.3 Sostegno alla competitività ed innovazione delle imprese nelle destinazioni turistiche nel area interna Appennino Lombardo – Alto Oltrepò Pavese .....	93

x.	5.4 Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale .....	96
y.	6.1 Mobility Manager per l'area interna.....	99
z.	6.2 Mobilità e sostenibilità in Alto Oltrepò.....	103
aa.	7.1 L'infermiere di comunità per un territorio coeso e solidare, integrato nel sistema delle cure ...	107
bb.	7.2 Un sistema Hub and Spoke in Alto Oltrepò grazie alla Telemedicina.....	110
cc.	7.3 Crescere insieme in Alto Oltrepò .....	113
dd.	7.4 Una comunità coesa e solidale in Alto Oltrepò .....	116
ee.	7.5 inclusione disabili in Alto Oltrepò .....	118
ff.	8.1 Capacity Building in Alto Oltrepò.....	120
gg.	9.1 Dote Unica Lavoro Alto Oltrepò.....	123
hh.	10.1 interventi per lo sviluppo del sistema agro-silvo-pastorale dell'Appennino Lombardo ai fini del rilancio ed innovazione multifunzionale delle attività agricole tradizionali ed Incentivi per il potenziamento della banda larga.....	125
D.	Istruttoria di "Alto Lago di Como e Valli del Lario" .....	128
a.	Check list di validazione della strategia di Alto Lago di Como e Valli del Lario .....	128
b.	1.1 Capacity building per amministratori e funzionari, per il miglioramento delle competenze e capacità gestionali e progettuali. Formazione per dirigenti e funzionari sulle nuove gestioni associate per protezione civile, catasto, sismica.....	133
c.	1.2 Coordinamento, monitoraggio e rendicontazione delle azioni attuative per la Strategia d'Area ...	136
d.	2.1 Potenziamento Lingua Inglese .....	139
e.	2.2 Didattica delle discipline STEM integrata con le Nuove Tecnologie.....	142
f.	2.3 Servizi di conciliazione famiglia-lavoro .....	145
g.	3.1 Potenziamento servizio TPL lungo le principali direttrici di collegamento dell'area interna .....	148
h.	4.1 Dalla cura al prendersi cura: il modello PreSST (Introbio e Bellano) .....	153
i.	4.2 Dalla cura al prendersi cura: il modello PreSST e la teleassistenza .....	157
j.	4.3 Potenziamento dei servizi di custodia sociale .....	161
k.	5.1 Potenziamento orientamento .....	163
l.	5.2 Potenziamento tecnologico dell'Istituto Superiore Marco Polo: laboratorio di elettrotecnica e di tecnologie dell'automazione .....	166
m.	5.3 Potenziamento tecnologico dell'Istituto Superiore Marco Polo .....	166
n.	5.4 Bando per il sostegno alle aggregazioni tra imprese e enti di ricerca per il processi di ricerca e sviluppo.....	167
o.	5.5a Riqualificazione delle competenze per l'accesso all'occupazione (Dote Unica Lavoro).....	170
p.	5.5b Formazione continua per l'adattamento di lavoratori e imprese .....	172
q.	5.6a Formazione permanente e di specializzazione per l'accrescimento delle competenze della forza lavoro nell'area interna .....	175

r.	5.6b	Formazione continua per l'accrescimento della forza lavoro nell'area interna .....	178
s.	5.7	Start up, giovani e competitive .....	181
t.	6.1	Interventi per lo sviluppo del sistema agro-silvo-pastorale dell'Alto lago di Como e Valli del Lario ai fini della valorizzazione e ripresa delle attività agricole tradizionali e di una miglior gestione del territorio	184
v.	7.1	– Riqualficazione illuminazione pubblica lungo le strade di accesso all'area dell'ex Cariboni .....	187
w.	7.2	Intervento finalizzato alla riqualficazione energetica dell'edificio comunale polifunzionale .....	193
x.	7.3	Riqualficazione energetica scuola dell'infanzia .....	197
y.	7.4	Riqualficazione energetica edificio pubblico polifunzionale .....	201
z.	7.5	Interventi per l'efficientamento energetico strutture scolastiche .....	205
aa.	7.6	Efficientamento energetico dell'edificio comunale.....	209
bb.	7.7	Interventi per l'efficientamento energetico nei piccoli comuni .....	213
cc.	8.1	Itinerari ciclo-pedonali di mezza costa per la valorizzazione dell'Alto Lario .....	217
dd.	8.2A	Ex Cariboni - riqualficazione a fini turistici .....	222
ee.	8.2 B	Orrido 2.0.....	227
ff.	8.3	In bici tra lago & monti .....	232
gg.	8.4	Promozione integrata per l'area Alto Lago di Como e Valli del Lario Soggetto Attuatore: Comunità Montana Valsassina, Valvarrone Val d'Esino e Riviera (LC).....	237
hh.	8.5	Turismo e attrattività – supporto alla competitività delle imprese turistiche dell'area interna..	241
ii.	8.6	Chef Galbia - (IFTS).....	244
E.		Osservazioni di sintesi dell'Autorità Ambientale .....	247
a.		Sintesi Orientamenti per la sostenibilità ambientale dell'area interna Oltrepò Pavese .....	247
b.		Sintesi Orientamenti per la sostenibilità ambientale della Strategia per l'area interna Alto Lago di Como e Valli del Lario.....	250

## A. Premesse, costituzione e mandato del GdL

La Giunta Regionale Lombarda, con DGRX/5799/2016 del 18 novembre 2016 ha provveduto ad individuare quali *nuove aree interne lombarde* i territori di:

- “Appennino Lombardo - Oltrepo Pavese”, composto dai Comuni di: Bagnaria, Borgoratto Mormorolo, Brallo di Pregola, Fortunago, Menconico, Montesegale, Ponte Nizza, Rocca Susella, Romagnese, Ruino, Santa Margherita di Staffora, Val di Nizza, Valverde, Varzi, Zavattarello;
- “Alto Lago di Como e Valli del Lario”, composto dai Comuni di: Crema, Domaso, Dongo, Dosso del Liro, Garzeno, Gera Lario, Livo, Montemezzo, Musso, Peglio, Pianello del Lario, Sorico, Stazzona, Trezzone, Vercana, Gravedona ed Uniti, Bellano, Casargo, Colico, Cortenova, Crandola Valsassina, Dervio, Dorio, Esino Lario, Introzzo, Margno, Pagnona, Parlasco, Premana, Sueglio, Taceno, Tremenico, Vendrogno, Vestreno;

L’Accordo di Partenariato tra Stato Italiano e Unione Europea, adottato dalla Commissione Europea in data 29 ottobre 2014 con decisione C(2014) 8021, definisce i contenuti strategici e le principali modalità attuative per lo sviluppo delle Aree Interne, definite quali “aree oggi particolarmente fragili, sovente geograficamente interne, che hanno subito nel tempo un processo di marginalizzazione e declino demografico e le cui significative potenzialità di ricchezza naturale, paesaggistica e di saper fare vanno recuperate e valorizzate con politiche integrate sul lato dello sviluppo economico e su quello dell’adeguatezza dei servizi alle comunità”.

L’Accordo di Partenariato definisce quindi la Strategia Nazionale Aree Interne come la combinazione di azioni per lo sviluppo locale e di rafforzamento dei servizi essenziali di cittadinanza (sanità, trasporti ed istruzione) da attuarsi attraverso risorse ordinarie e risorse a valere sul Fondo Sociale Europeo (FSE), sul Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR), sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR).

In base a quanto dettagliato successivamente dalla delibera CIPE n. 9 del 28 gennaio 2015, per ciascuna area selezionata si è reso necessario definire una strategia capace di integrare politiche per lo sviluppo locale e di rafforzamento dei servizi essenziali di cittadinanza, la cui copertura finanziaria è stata definita dalle DGR 4803/2016 e dalla DGR 7586/2017.

Riconosciuta la necessità di procedere alla definizione delle Strategie e delle azioni attuative per lo sviluppo delle aree interne, la Giunta Regionale lombarda, con la citata DGR 5799/2016, ha stabilito di dare mandato agli uffici della Giunta Regionale stessa di avviare un percorso di co-progettazione strategica coinvolgendo gli uffici competenti ed i territori selezionati.

Il Decreto del Direttore della Direzione Centrale Programmazione, Finanza e Controllo di Gestione n. 633 del 24 gennaio 2017, ai fini del coordinamento interno di Regione Lombardia, considerate le molteplici competenze interessate dalla strategia Aree Interne e dalle attività di co-progettazione, ha pertanto provveduto a costituire un Gruppo di Lavoro interdirezionale così composto:

- DC Programmazione, Finanza e Controllo di Gestione:
  - Ugo Palaoro;
  - Brignone Francesco (segretario)
- DG Sviluppo Economico:
  - Anna Roberti;
- DG Università ricerca ed open innovation;
  - Rosangela Morana;
  - Iolanda Negri;
- DG Infrastrutture e mobilità:
  - Angela Maggioni;
- DG Istruzione Formazione e Lavoro:

- Michele Pisani;
- Barbara Tommasi;
- Elisa Caizzi;
- Dg Agricoltura:
  - Mery Pampaluna;
- DG Ambiente energia e sviluppo sostenibile:
  - Armando De Crinito;
- DG Culture, Identità ed autonomie:
  - Benedetta Sevi;
- DG Reddito di Autonomia ed inclusione sociale:
  - Marina Matucci;
- DG Sport e politiche per i giovani:
  - Leonardo La Rocca;
- DG Territorio, Urbanistica, Difesa del suolo e Città Metropolitana:
  - Andrea Piccin;
- DG Welfare:
  - Enrico Rizzo;
- DG Sicurezza, Protezione civile e Immigrazione:
  - Massimo Ceriani;
- Autorità Ambientale:
  - Luisa Pedrazzini;
- Autorità pari opportunità:
  - Ilaria Marzi;
- ERSAF - Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste:
  - Massimo Ornaghi;

I territori sono stati accompagnati nella progettazione delle strategie attraverso riunioni organizzative, incontri tematici, partecipazione a focus territoriali presso le due aree interne selezionate e contributi scritti.

Il Gruppo di Lavoro, confermato dal Decreto del Direttore della Direzione Centrale Programmazione, Finanza e Controllo di Gestione n. 16040 del 13 dicembre 2017, ha visto le proprie competenze ampliarsi alla fase di istruttoria finale delle strategie e delle operazioni attuative proposte dai territori di “Appennino Lombardo - Oltrepò Pavese” e “Alto Lago di Como e Valli del Lario”, in data 7 gennaio 2018 (invio avvenuto tramite piattaforma SIAGE).

Tale mandato è stato espresso dalla Giunta Regionale con DGR 7586 18 dicembre 2017 e meglio declinato dal Decreto 17021 del 28 dicembre 2017 “Procedure e modalità per la selezione delle operazioni in attuazione della Strategia Nazionale Aree Interne in Lombardia – Nuove Aree Interne”.

## B. Modalità di istruttoria delle Strategie e delle operazioni

Il Gruppo di lavoro, per quanto concerne la fase di istruttoria dei materiali inviati dalle aree interne, ha provveduto nella seduta del 9 gennaio 2018 a definire le proprie modalità di lavoro.

Sono state presentate le Check List istruttorie (suddivise in Strategia, Operazione e Bando) e definendo il carattere ed il tenore delle stesse. In particolare per l'istruttoria delle Operazioni e delle proposte di bando avanzate dalle Aree Interne si è chiarito di valutare:

- la coerenza con la strategia;
- la rispondenza ai criteri dettati dal comitato di sorveglianza relativo;

- la rispondenza a quanto definito dal DDUO 17021/2017;
- l'ammissibilità al finanziamento così suddivisa:
  - Operazione Ammessa;
  - Operazione ammessa con prescrizioni;
  - Operazione non ammessa;
- Determinazione del cofinanziamento (sulla base del Decreto 17021/2017);

Si è altresì stabilito di differenziare le prescrizioni in:

- Elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione;
- Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari da fornire prima dell'attuazione.

Nelle giornate del 16 e del 18 gennaio 2018, alle ore 14.30 presso la sala 21 posta al 26° piano di Palazzo Lombardia il Gruppo di Lavoro si è quindi riunito per il confronto sugli esiti istruttori sulle singole Check List secondo il seguente ordine del giorno:

- 16 gennaio: Verifica delle Strategie e analisi delle proposte a valere sul risorse nazionali e POR FSE 2014-2020;
- 18 gennaio: Verifica delle Strategie e analisi delle proposte a valere sul PSR 2014-2020 e POR FESR 2014-2020;

Si riportano di seguito le Check List di istruttoria ad esito delle attività del Gruppo di Lavoro suddivise per Area Interna e tipologia:

- Oltrepò Pavese Appennino lombardo;
  - Strategia;
  - Schede Operazione;
  - Schede Bando;
  - Sintesi orientamenti dell'Autorità Ambientale;
- Alto Lago di Como e Valli del Lario;
  - Strategia;
  - Schede Operazione;
  - Schede Bando;
  - Sintesi orientamenti dell'Autorità Ambientale;

## C. Istruttoria di “Appennino Lombardo - Oltrepo Pavese”

### a. Check list di validazione della Strategia Appennino Lombardo - Oltrepo Pavese

**ID Progetto: 705743**

**N. Protocollo: A1.2018.0003362 del 06/01/2018**

**Area Interna di: Strategia Appennino Lombardo - Oltrepo Pavese**

**Soggetto capofila: Comune di Varzi**

**Membri del partenariato (compreso capofila): Comuni di: Bagnaria, Borgoratto Mormorolo, Brallo di Pregola, Fortunago, Menconico, Montesegale, Ponte Nizza, Rocca Susella, Romagnese, Ruino, Santa Margherita di Staffora, Val di Nizza, Valverde, Varzi, Zavattarello**

**Importo totale progetti proposti: 18.089.360,00 euro**

**Importo totale dei cofinanziamenti richiesti: 16.742.200,00 euro**

*Note:*

### A. Check list di ammissibilità della proposta e di validazione della Strategia d'Area

Condizioni di ammissibilità	Note
<b>Conformità della domanda</b>	
· E presente il Modello di richiesta di validazione della Strategia d'Area e di selezione delle relative operazioni attuative in coerenza con quanto stabilito dalla Strategia Nazionale Aree Interne di cui all'Accordo di Partenariato 2014-2020 a firma del soggetto capofila (secondo il format n.1 allegato)?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· E' presente il documento Strategia d'Area?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· E' presente il documento definizione dei risultati attesi e dei relativi indicatori?	Inviato via PEC in data 11/01/2018 protocollo A1.2018.0011212 a causa di un non corretto funzionamento di SIAGE. Il documento è riassuntivo dei dati presenti nell'altra
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

	documentazione protocollata e non modifica il tenore della proposta.
· Sono presenti le schede di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Sono presenti le schede di dettaglio per ciascuna proposta di bando, se del caso, avanzata nei confronti di regione Lombardia per la selezione di soggetti privati cui destinare risorse della Strategia d'Area?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON PREVISTO	
· E' presente la documentazione che individua il soggetto capofila come tale, sottoscritta da tutti i membri del partenariato locale?	Confermata la precedente convenzione, stipulata all'atto della presentazione della candidatura.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> Capofila precedentemente individuato	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Appartenenza del proponente ai soggetti individuati dalla DGR n° 7586/2017	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza di tutti i membri del partenariato ai soggetti individuati dalla DGR n° 7586/2017	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Rispetto della tempistica e della procedura prevista dal dispositivo di attuazione della Strategia d'Area	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Contributo massimo specifico richiesto per FESR/FSE/PSR coerente con dotazione finanziaria prevista dal Decreto n. 17021 del 28/12/2017	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Validazione della strategia d'area</b>	
· Coerenza esterna della strategia d'area con le finalità e i contenuti della programmazione regionale (POR FSER e FSE, PSR, ecc.)	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	Coerenza con PRMC:
<input type="checkbox"/> NO	- La documentazione non consente di valutare la coerenza degli interventi

	<p>proposti rispetto allo stato di fatto dei percorsi ciclabili, la loro effettiva connessione e il programma preciso degli interventi rispetto ai altri finanziamenti per il completamento della Greenway tra Voghera e Varzi. La coerenza è subordinata soprattutto all'acquisizione preventiva di garanzie in ordine al completamento del percorso ciclabile tra Voghera e Varzi (Percorso ciclabile di interesse regionale) che garantirà anche la connessione di tale percorso con la ciclovia VENTO (lungo il fiume Po) del Sistema Nazionale delle Ciclovie Turistiche. Qualora tale completamento non fosse garantito complessivamente dai budget disponibili pubblici e privati (fondazione Cariplo), si ritiene che tale proposta progettuale debba essere ricalibrata per garantire il completamento di tale ciclabile fino a Varzi oltre a valutare un suo prolungamento più a monte verso il confine con la Liguria.</p> <p>- Al momento la documentazione disponibile non</p>
--	---

	<p>consente di esprimere valutazioni in merito all'efficacia complessiva dei lavori proposti e all'effettiva coerenza e continuità con l'esistente.</p> <p>Il percorso in colore verde tra i Comuni di Romagne e Ruino non risultano connesso con la ciclovia Voghera Varzi</p> <p>Coerenza con PRMT e l.r. 6/2012:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- coerente con riforma TPL l.r. 6/2012, programmazione TPL integrata con altri servizi, gerarchizzazioni e rete TPL e sviluppo programmazione nelle aree a domanda debole, Agenzia TPL ente competente per programmazione, affidamento e gestione.</li> </ul>
<p>· Coerenza interna della strategia d'area e suo sviluppo in forma integrata</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> SI</p>	
<p><input type="checkbox"/> NO</p>	
<p>· Il piano indicatori è coerente con la proposta di strategia</p>	<p>Si chiede di rendere coerenti gli indicatori di risultato e realizzazione con gli indicatori dei PO di riferimento.</p>
<p><input type="checkbox"/> SI</p>	
<p>X NO</p>	

	<p>Mobilità TPL: - Si chiede di acquisire per opportuna verifica la scheda "Riepilogo Gestione Aree" di SIAGE con esplicitazione indicatore di risultato per TPL.</p> <p>Mobilità ciclopedonale:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- si ritiene significativo inserire opportuno indicatore di realizzazione relativo all'<i>estension e della rete ciclabile in km</i>, distinguend o i percorsi da realizzare (ex novo) rispetto ai percorsi da riqualificare;</li><li>- per i differenti servizi di bike proposti, sarebbe utile rilevare il <i>numero effettivo degli utilizzatori</i> una volta attivati i servizi.</li></ul>
--	--

La proposta progettuale complessiva è ammissibile? SI.

Vista la documentazione presentata, verificata la coerenza con le disposizioni del DDUO 17021/2017, la proposta è ammissibile. Verranno ad ogni modo approfondite le singole progettualità

La strategia è validabile? SI.

Ad esito del confronto istruttorio del GdL incaricato si ritiene la strategia ammissibile in relazione alla sua coerenza interna e alla sua coerenza in relazione alla programmazione regionale.

Si rimanda alle osservazioni complessive dell'Autorità Ambientale per ulteriori aspetti strategici valutati in GdL.

Si rimanda all'istruttoria del Comitato tecnico Aree Interne per l'ammissione definitiva della strategia.

## b. 1.1 Piano di Sviluppo e di promozione del territorio dell'Appennino Lombardo

<b>ID Progetto: 707230</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003301 del 06/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 1.1 Piano di Sviluppo e di promozione del territorio dell'Appennino Lombardo</b> <b>Soggetto Attuatore: Comunità Montana Alto Oltrepò Pavese</b> <b>Localizzazione dell'operazione: VARZI</b> <b>Costo progetto: 1.027.576,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 1.027.576,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE VI - VI.6.c.1.2</b> <b>Risorse Proprie: 0,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse:</b>
--

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	Non necessario
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	Non necessario
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione.
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	Non ammissibili le spese di personale che si chiede di spostare su altre voci ammissibili. Spese per eventi da limitare al massimo al 10% del valore complessivo.
<input type="checkbox"/> SI	
X NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	Si chiede integrazione progettuale.
<input type="checkbox"/> SI	
X NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	

<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
--	--

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
X ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <p>L'analisi di contesto evidenzia come l'Alto Oltrepò possa essere ancora considerata un'area montana a turismo inespresso. Si rende necessario costruire una promozione di territorio facendo leva sulla sua vocazione rurale e su un concetto di accoglienza esperienziale che valorizzi l'interazione del turista con il contesto, facilitato ad esempio dalla presenza, o attivazione, di comunità ospitali (cittadini, operatori economici ed amministratori pubblici). Ciò comporta il lavorare sulla creazione e consolidamento di una rete di soggetti che lavorino e investano nella crescita sostenibile del territorio.</p> <p>Nella definizione del piano strategico di comunicazione si suggerisce di considerare i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- definire disciplinari di qualità ambientale dei servizi turistici;</li> <li>- promuovere il turismo responsabile;</li> <li>- ideare iniziative atte a coinvolgere attivamente il turista/ utente nella produzione culturale e/o in attività di tutela, conoscenza e gestione creativa dei beni;</li> <li>- valorizzare funzioni/servizi di educazione e riscoperta attiva del patrimonio naturale e culturale;</li> <li>- definire il piano nel rispetto dei bisogni della comunità secondo un approccio partecipato e condiviso.</li> </ul> <p>Nella predisposizione delle offerte turistiche e nella calendarizzazione degli eventi si suggerisce di porre particolare attenzione alla riduzione del carattere stagionale della domanda turistica, attuando per esempio le seguenti iniziative:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- proporre pacchetti ad hoc e vacanze a tema organizzati nelle diverse stagioni;</li> <li>- mirare a raggiungere target differenziati;</li> </ul>

- organizzare congressi integrando servizi per la fruizione degli attrattori.

Per i contenuti informativi si suggerisce di prediligere il supporto digitale, consultabile online o con app dedicate, piuttosto che in formato cartaceo (se non nel caso delle mappe per un'immediata consultazione). I formati digitali sono infatti facilmente aggiornabili, condivisibili e riproducibili e attraverso la loro interattività risultano molto più incisivi e comunicativi. Laddove risulti essere significativo l'utilizzo di materiale cartaceo, si suggerisce di scegliere materiale proveniente da fonti certificate (FSC, PEFC).

Inoltre, verificato che quanto proposto prevede il raccordo con le politiche turistiche sviluppate da Regione Lombardia, si ricorda di attivare tale sinergia anche in tema di:

- Logo InLombardia: in tutte le azioni di comunicazioni sia offline che online deve essere utilizzato il logo InLombardia e il link al portale [www.in-lombardia.it](http://www.in-lombardia.it) come riportato nel relativo brand book.
- Eventi, è opportuno vengano messi a disposizione sulla piattaforma E015.
- Portale di promozione turistica: si evidenzia l'opportunità di un raccordo con il portale regionale [in-lombardia.it](http://in-lombardia.it) al fine di aumentare l'efficacia e la veicolazione dell'immagine.
- In una logica di comarketing e visibilità sui mercati interni ed internazionali si evidenzia l'opportunità di raccordare l'eventuale predisposizione di marchi turistici territoriali con il marchio InLombardia al fine di ottimizzare le strategie di comunicazione più efficaci.

Si consiglia di progettare il piano di comunicazione dell'offerta turistica prendendo in considerazione diverse tipologie di turisti (anche in chiave di genere e per fasce di età) ciascuno con esigenze e richieste differenti.

La realizzazione di segnaletica escursionistica dovrà essere coerente con la parte 2 dell'allegato 2 del R.r. 3/2017.

#### **b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

Prima della firma degli atti negoziali si chiede di riscrivere la scheda spostando le spese per costi di personale su altre voci.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

- Dettagliare il piano delle attività, definito per semestri, descrivendo:
  - a. obiettivi,
  - b. risultati attesi,
  - c. prodotti;
  - d. costi dei prodotti (limite massimo per spese per eventi al 10% del totale);
  - e. responsabili di riferimento;
  - f. modalità del coordinamento nella realizzazione dei prodotti;
- Definire un documento descrittivo delle modalità di gestione corrente del servizio (aggiornamenti, manutenzione – dove necessario -, ecc.);
- Aggiornare il Piano Indicatori;

## c. 1.2 L'alto Oltrepò: comunità ospitale

<b>ID Progetto: 707253</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003304 del 06/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 1.2 L'alto Oltrepò: comunità ospitale</b> <b>Soggetto Attuatore: Comunità Montana Alto Oltrepò Pavese</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Montesegele(Pavia)</b> <b>Costo progetto: 921.935,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 877.775,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE VI - VI.6.c.1.1</b> <b>Risorse Proprie: 44.160,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse: risorse proprie a valere su interventi del comune di Montesegele</b>
--

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
x SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	

X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	Sono necessari approfondimenti in fase attuativa. Si rimanda agli obblighi di legge per quanto riguarda le autorizzazioni previste.
<input type="checkbox"/> SI	
X NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	Verrà ulteriormente valutata in sede preliminare alla concessione del contributo.
<input type="checkbox"/> SI	
X NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>

<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

<b>Giudizio di ammissibilità all'APQ</b>
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <p>Nella nuova proposta il progetto prevede di fatto la riqualificazione di strutture pubbliche dismesse per realizzare luoghi di accoglienza o di socializzazione, si tratta di strutture prossime alla Greenway per accogliere cicloturisti e ciclo escursionisti di passaggio, a luoghi di valore storico-culturale per accogliere artisti e turisti culturali, a zone di pregio ambientali, edifici all'interno dei borghi che consentano al turista di vivere i ritmi di una volta e di entrare direttamente in contatto con le produzioni e l'artigianato locale.</p> <p>Il recupero delle strutture dovrebbe favorire la riqualificazione del patrimonio anche dal punto di vista ambientale ponendo in generale attenzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- al consumo di suolo favorendo, ove possibile, la de-impermeabilizzazione;</li> <li>- al recupero e riutilizzo delle acque meteoriche, risparmio idrico e gestione sostenibile delle acque;</li> <li>- alla produzione di energia da più fonti rinnovabili;</li> <li>- all'accumulo dell'energia prodotta;</li> <li>- all'utilizzo di materiali propri della bioedilizia e riutilizzo dei materiali originari;</li> <li>- all'applicazione di sistemi solari passivi;</li> <li>- alla predisposizione di punti di ricarica di veicoli e biciclette;</li> <li>- alla certificazione energetica secondo protocolli riconosciuti internazionalmente (es. LEED).</li> </ul> <p>Si specifica inoltre che l'affidamento di servizi di progettazione e l'affidamento di lavori ristrutturazione e manutenzione di edifici e per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione debbono rispettare i criteri ambientali minimi –CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017.</p> <p>La Comunità Ospitale potrebbe inoltre promuovere l'adesione a etichette ecologiche (es. Ecolabel turistico) e/o disciplinari di qualità ambientale dei servizi turistici e l'adesione a certificazioni di qualità turistica (es. partecipazione a circuiti turistici come "I Borghi più Belli d'Italia", "Bandiere Arancioni" del Touring Club, etc...). In particolare si suggerisce di integrare un codice di responsabilità ambientale all'interno della "carta dell'ospitalità".</p>

Potrebbe essere attivata una "carta dei servizi integrati" finalizzata alla fruizione dell'offerta nel suo complesso ma allo stesso tempo atta ad assegnare delle premialità/bonus/sconti sulla base di comportamenti virtuosi dal punto di vista ambientale (ad es. car-pooling per raggiungere gli attrattori, utilizzo di mobilità sostenibile/lenta, etc....).

Per quanto riguarda gli aspetti di valorizzazione del patrimonio e di sensibilizzazione sui temi ambientali si suggerisce di:

- Prevedere pannelli didattici/informativi (meglio se con rimandi online e in più lingue) con contenuti riguardanti il territorio attraversato (flora, fauna, aspetti etnografici, geologia, etc....);
- Promuovere la tematica del turismo responsabile;
- Prevedere interventi che comportino il coinvolgimento attivo del turista/ utente nella produzione culturale e/o in attività di tutela, conoscenza e gestione creativa dei beni;
- Sensibilizzare e informare il fruitore sulle caratteristiche e il valore in termini di tutela del patrimonio naturale e culturale del progetto;
- Prevedere sistemi informativi e applicazioni digitali finalizzati alla fruizione sostenibile del territorio

La realizzazione di segnaletica escursionistica dovrà essere coerente con la parte 2 dell'allegato 2 del R.r. 3/2017.

Inoltre, verificato che quanto proposto prevede il raccordo con le politiche turistiche sviluppate da Regione Lombardia, si ricorda di attivare tale sinergia anche in tema di:

- Logo InLombardia: in tutte le azioni di comunicazioni sia offline che online deve essere utilizzato il logo InLombardia e il link al portale [www.in-lombardia.it](http://www.in-lombardia.it) come riportato nel relativo brand book.
- Eventi, è opportuno vengano messi a disposizione sulla piattaforma E015.
- Promozione tramite il portale di promozione turistica: si evidenzia l'opportunità di un raccordo con il portale regionale [in-lombardia.it](http://in-lombardia.it) al fine di aumentare l'efficacia e la veicolazione dell'immagine.
- In una logica di comarketing e visibilità sui mercati interni ed internazionali si evidenzia l'opportunità di raccordare l'eventuale predisposizione di marchi turistici territoriali con il marchio inLombardia al fine di ottimizzare le strategie di comunicazione più efficaci.

Nella progettazione di aree di svago e di sosta si consiglia di considerare le diverse esigenze del "target famiglia", destinatario privilegiato degli interventi, considerando anche i bisogni ad esempio delle madri/padri con bambini piccoli. Si consiglia di prevedere modalità di accesso alle strutture anche specificatamente pensate per famiglie con minori disabili ( ES. EXPO FACILE).

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione:**

Si chiede la verifica preliminare ed informale, a scopo collaborativo, della progettazione relativa alla fattibilità tecnico economica;

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

- Definizione di un modello gestionale che garantisca la sostenibilità dell'operazione, garantendo il non verificarsi della fattispecie "Aiuti di Stato", contenente l'impegno a

mantenere la destinazione d'uso delle strutture per almeno 5 anni. Il modello dovrà essere coerente con la LR 27/2015;

- Check-list autorizzazioni compilata ed eventuali procedure autorizzative avviate;
- Progetti definitivi (anche nel rispetto della LR 27/2015) e relative autorizzazioni necessarie all'avvio dell'attuazione;
- Capitolati di appalto in rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (Come da precedente punto a.);

## d. 1.3 Tesori Medievali dell'Alto Oltrepò

<b>ID Progetto: 707267</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003305 del 06/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 1.3 Tesori Medievali dell'Alto Oltrepò</b> <b>Soggetto Attuatore: Comunità Montana Alto Oltrepò Pavese</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Zavattarello (Pavia)</b> <b>Costo progetto: 1.475.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 1.475.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE VI - VI.6.c.1.1</b> <b>Risorse Proprie: 0,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse:</b>
---

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
X SI	

<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list evidenzia necessità di Autorizzazione Paesaggistica (tutela monumentale, vincolo ex artt 136 e 142): procedura non avviata.
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	Si chiede approfondimento in fase attuativa
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>

<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

<b>Giudizio di ammissibilità all'APQ</b>
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
X ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <p>Il progetto prevede attività di attività di restauro conservazione e valorizzazione : Valorizzazione del Castello dal Verme (Zavattarello) e del parco circostante (risanamento conservativo delle mura esterne, del tetto della rocca, il recupero funzionale del ponte levatoio e la riqualificazione dell'area del parco in termini di accoglienza e sosta del turista), Riqualificazione (La rocca ad oggi si trova in stato di abbandono, con una porzione parzialmente crollata) ed accessibilità alla Rocca del Castello di Verde (Valverde), Riqualificazione (risanamento conservativo dell'immobile e dell'area fortificata) e un nuovo allestimento della Casa-forte Malaspina (Fortunago), Riqualificazione edificio torrione "Fieschi Doria" risalente al X secolo ubicato nel borgo medievale di Bagnaria, Realizzazione di un archivio museo storico presso la struttura denominata "Casone" a Varzi ristrutturando una struttura storica in stato di abbandono e rivitalizzandola attraverso la realizzazione di uno spazio museale e creazione di un archivio digitale.</p> <p>Negli interventi di riqualificazione, risanamento conservativo e valorizzazione del patrimonio storico- architettonico, oltre all'applicazione delle più innovative tecniche di restauro conservativo, si suggerisce di integrare, ove possibile, sistemi di efficientamento e di risparmio energetico, ponendo attenzione agli impianti di riscaldamento, all'illuminazione a basso consumo e, ove coerenti con le prescrizioni della Sovrintendenza, alle tecniche di bioedilizia.</p> <p>Si ricorda inoltre che l'affidamento di servizi di progettazione e l'affidamento di lavori ristrutturazione e manutenzione di edifici e per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione debbono rispettare i criteri ambientali minimi –CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017</p> <p>Per quanto riguarda gli aspetti di educazione/didattica al patrimonio, di valorizzazione del patrimonio e di sensibilizzazione sui temi ambientali si suggerisce di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- integrare nella promozione della rete dei "tesori medievali oltre padani" anche il tema del turismo e dei comportamenti responsabili;</li> </ul>

- prevedere iniziative per la valorizzazione che comportino il coinvolgimento attivo del turista/utente nella produzione culturale e/o in attività di tutela, conoscenza e cura dei beni;
- sensibilizzare e informare il fruitore sulle caratteristiche e il valore in termini di tutela del patrimonio naturale e culturale da parte del progetto;
- prevedere sistemi informativi e applicazioni digitali finalizzati anche promuovere e diffondere una fruizione sostenibile del territorio e del percorso tematico;
- promuovere l'interazione e il coinvolgimento della comunità locale in un'ottica di protagonismo culturale e cittadinanza attiva.

La realizzazione di segnaletica escursionistica dovrà essere coerente con la parte 2 dell'allegato 2 del R.r. 3/2017.

Inoltre, verificato che quanto proposto prevede il raccordo con le politiche turistiche sviluppate da Regione Lombardia, si ricorda di attivare tale sinergia anche in tema di:

- Logo InLombardia: in tutte le azioni di comunicazioni sia offline che online deve essere utilizzato il logo InLombardia e il link al portale [www.in-lombardia.it](http://www.in-lombardia.it) come riportato nel relativo brand book.
- Eventi, è opportuno vengano messi a disposizione sulla piattaforma E015.
- Promozione tramite il portale di promozione turistica: si evidenzia l'opportunità di un raccordo con il portale regionale [in-lombardia.it](http://in-lombardia.it) al fine di aumentare l'efficacia e la veicolazione dell'immagine.
- In una logica di comarketing e visibilità sui mercati interni ed internazionali si evidenzia l'opportunità di raccordare l'eventuale predisposizione di marchi turistici territoriali con il marchio inLombardia al fine di ottimizzare le strategie di comunicazione più efficaci.

Nella progettazione di aree di svago e di sosta si consiglia di considerare le diverse esigenze del "target famiglia", destinatario privilegiato degli interventi, considerando anche i bisogni ad esempio delle madri/padri con bambini piccoli. Si consiglia di prevedere modalità di accesso alle strutture anche specificatamente pensate per famiglie con minori disabili ( ES. EXPO FACILE).

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione:**

Si chiede la verifica preliminare ed informale, a scopo collaborativo, della progettazione relativa alla fattibilità tecnico economica;

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

- Check-list autorizzazioni compilata ed eventuali procedure autorizzative avviate;
- Progetti definitivi e relative autorizzazioni necessarie all'avvio dell'attuazione (si segnala in particolare l'autorizzazione paesaggistica);
- Capitolati di appalto in rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (Come da precedente punto a.);

## e. 1.4 Riscoprendo l'Appennino Lombardo - Vie storiche e Greenway dell'Alto Oltrepò

<b>ID Progetto: 707295</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003308 del 06/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 1.4 Riscoprendo l'Appennino Lombardo - Vie storiche e Greenway dell'Alto Oltrepò</b> <b>Soggetto Attuatore: Comunità Montana Alto Oltrepò Pavese</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Ponte Nizza (Pavia)</b> <b>Costo progetto: 1.219.649,00 €</b> <b>Costo progetto: 1.269.649,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 1.219.649,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE VI - VI.6.c.1.1</b> <b>Risorse Proprie: 50.000,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse: risorse proprie a valere sul Comune di Ponte Nizza</b>
---

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list evidenzia necessità di Autorizzazione Paesaggistica (valutazione d'incidenza, vincolo ex artt 136 e 142, Nullaosta idraulico): procedure non avviate. Da aggiornare successivamente.
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	Si chiede successivo approfondimento
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	

<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.</p> <p>Coerenza con PRMC:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la documentazione non consente di valutare la coerenza degli interventi proposti rispetto allo stato di fatto dei percorsi ciclabili, nonché la loro effettiva connessione con il quadro dei finanziamenti per il completamento della Greenway tra Voghera e Varzi. La coerenza è subordinata soprattutto all'acquisizione di garanzie in ordine al completamento del percorso ciclabile tra Voghera e Varzi (Percorso ciclabile di interesse regionale) che garantirà anche la connessione con la ciclovia VENTO del Sistema Nazionale delle Ciclovie Turistiche. Qualora il completamento della Greenway Voghera-Varzi non fosse garantito in ogni sua parte dall'insieme dei budget disponibili, pubblici e privati (fondazione Cariplo), si ritiene che tale proposta progettuale debba essere ricalibrata per garantire il completamento di tale ciclabile fino a Varzi;</li> <li>- serve disporre di adeguata documentazione descrittiva e cartografica sullo stato di fatto delle infrastrutture oggetto degli interventi (in particolare sentieri e percorsi ciclabili) per consentire di esprimere valutazioni in merito all'efficacia complessiva dei lavori proposti e all'effettiva coerenza/continuità con l'esistente;</li> <li>- in merito al tema delle ciclostazioni, si rileva la necessità di informazioni integrative su numero dei posti previsti, modalità di gestione e soggetti competenti; anche per bike sharing e noleggio bici a pedalata assistita si richiedono maggiori dettagli sulla gestione del servizio e delle relative infrastrutture.</li> </ul> <p>In merito agli indicatori, si evidenzia che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- per gli indicatori <i>numero visitatori negli istituti statali e non statali per istituto e mq superficie oggetto di intervento</i> la scheda operazione riporta valori di risultato all'anno 2020 rispettivamente di +20% e +500 mentre la tabella riassuntiva allegata alla Strategia (Allegato 3 interventi CMOP_FINAL2.xlsx) definisce valori di risultato all'anno 2020 rispettivamente di +15/20% e +450;</li> <li>- si ritiene significativo inserire opportuno indicatore relativo all'<i>estensione della rete ciclabile in km</i>, distinguendo i percorsi da realizzare (ex novo) rispetto ai percorsi da riqualificare;</li> <li>- per i differenti servizi di bike proposti, sarebbe utile rilevare il <i>numero effettivo degli utilizzatori</i> una volta attivati i servizi.</li> </ul>	

Per quanto riguarda il *Piano finanziario* sarebbe opportuno distinguere le opere civili-infrastrutturali da quelle legate al restauro e recupero degli edifici esistenti, in quanto la progettazione e la realizzazione andranno preferibilmente affidati con appaltati separati per la differente categorie di interventi.

In merito al *Cronoprogramma delle attività* si rilevano tempistiche differenti nella scheda operazione SIAGE e nella scheda "1.4"; peraltro le tempistiche indicate scheda operazione SIAGE risultano, in alcuni casi, non sequenziali (per esempio: vedi confronto date collaudo e date esecuzione).

Infine, si ritiene opportuno che, per quanto possibile, già a partire dal primo livello di sviluppo della documentazione progettuale vengano esplicitate le modalità di gestione di tutte le opere previste e date indicazioni in merito alla quantificazione e al reperimento delle risorse economiche occorrenti per la relativa gestione e manutenzione nel tempo.

#### Giudizio di ammissibilità all'APQ

ammissibile a finanziamento senza prescrizioni

X ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni

non ammissibile a finanziamento

#### Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento

##### a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione

A partire dalla valorizzazione e dalla riqualificazione dei tracciati storici (la via del Sale che da Varzi giunge fino al Mare e la Via di San Colombano che da Bobbio, nodo nevralgico delle vie dei pellegrini, giunge fino a Pavia attraversando la Valtidone) e della Greenway, lungo il tracciato delle ex-ferrovia Voghera- Varzi, l'intervento intende contribuire alla vocazione turistico-rurale del territorio. La scelta di accompagnare questi tracciati con la promozione del cicloturismo e dei relativi servizi caratterizza l'offerta turistica dell'Alto Oltrepò. L'intervento, su beni di proprietà pubblica, intende riscoprire le antiche vie storiche rendendole fruibili ed accessibili grazie ad interventi di carattere infrastrutturale, valorizzare le vie storiche e il patrimonio dismesso lungo la vecchia ferrovia attraverso la riqualificazione e/o potenziamento dell'offerta di punti di riferimento per la riscoperta del territorio e la sua esplorazione per fruire lungo i percorsi di attrazioni significative nell'ambito della biodiversità e del patrimonio storico in sinergia con l'intervento tesori medievali dell'Alto Oltrepò. Prevista la promozione di un'offerta di servizi di bike-sharing per il turista garantendo assistenza sui percorsi e nei punti di sosta con colonnine ad hoc e bike station nei comuni nevralgici per escursioni e spostamenti tra tesori medievali o altre attrazioni territoriali.

In questo quadro d'interventi, per quanto riguarda la sistemazione dei tratti si consiglia di massimizzare l'utilizzo delle tecniche proprie dell'ingegneria naturalistica, di evitare l'innesco di potenziali fenomeni di dissesto idrogeologico, avendo particolare cura nella regimazione delle acque, utilizzando tecniche costruttive e materiali coerenti con le connotazioni storiche dei tracciati e dei fabbricati.

La riqualificazione degli edifici dovrebbe porre generale attenzione:

- al contenimento del consumo di suolo favorendo la de-impermeabilizzazione;

- al recupero e riutilizzo delle acque meteoriche, risparmio idrico e gestione sostenibile delle acque;
- al risparmio ed efficientamento energetico;
- alla produzione di energia da più fonti rinnovabili;
- all'accumulo dell'energia prodotta;
- all'applicazione di tecniche e materiali propri della bioedilizia ove possibile;
- all'applicazione di sistemi solari passivi;
- alla certificazione energetica secondo protocolli riconosciuti internazionalmente (es. LEED).

Si ricorda inoltre che l'affidamento di servizi di progettazione e l'affidamento di lavori ristrutturazione e manutenzione di edifici e per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione debbono rispettare i criteri ambientali minimi –CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017

Per quanto riguarda gli aspetti di educazione/didattica ambientale, valorizzazione del patrimonio e sensibilizzazione sui temi ambientali, si suggerisce di:

- integrare la segnaletica lungo i tracciati con pannelli didattici/informativi (meglio se con rimandi online e in più lingue) con contenuti riguardanti il territorio attraversato (flora, fauna, aspetti etnografici, geologia, etc...);
- promuovere nel sistema dei percorsi la tematica del turismo responsabile;
- prevedere interventi che comportino il coinvolgimento attivo del turista/utente nella produzione culturale e/o in attività di tutela, conoscenza e cura dei beni;
- sensibilizzare e informare il fruitore sulle caratteristiche e il valore in termini di tutela del patrimonio naturale e culturale;
- prevedere sistemi informativi e applicazioni digitali finalizzati anche alla fruizione sostenibile del territorio;
- promuovere l'interazione e il coinvolgimento della comunità locale in un'ottica di protagonismo culturale e cittadinanza attiva.

Si consiglia infine di prevedere l'adesione a certificazioni di qualità turistica (es. partecipazione a circuiti turistici come "I Borghi più Belli d'Italia", "Bandiere Arancioni" del Touring Club, etc...).

Si chiede di coordinare i lavori con quanto previsto per la valorizzazione della GreenWay "Voghera-Varzi". Si chiede pertanto di fornire quanto prima una descrizione dello stato di attuazione attuale della GreenWay e della copertura finanziaria a completamento della stessa.

La realizzazione di segnaletica escursionistica dovrà essere coerente con la parte 2 dell'allegato 2 del R.r. 3/2017.

Inoltre, verificato che quanto proposto prevede il raccordo con le politiche turistiche sviluppate da Regione Lombardia, si ricorda di attivare tale sinergia anche in tema di:

- Logo InLombardia: in tutte le azioni di comunicazioni sia offline che online deve essere utilizzato il logo InLombardia e il link al portale [www.in-lombardia.it](http://www.in-lombardia.it) come riportato nel relativo brand book.
- Eventi, è opportuno vengano messi a disposizione sulla piattaforma E015.

- Promozione tramite il portale di promozione turistica: si evidenzia l'opportunità di un raccordo con il portale regionale in-lombardia.it al fine di aumentare l'efficacia e la veicolazione dell'immagine.
- In una logica di comarketing e visibilità sui mercati interni ed internazionali si evidenzia l'opportunità di raccordare l'eventuale predisposizione di marchi turistici territoriali con il marchio in Lombardia al fine di ottimizzare le strategie di comunicazione più efficaci.

Nella progettazione di aree di svago e di sosta si consiglia di considerare le diverse esigenze del "target famiglia", destinatario privilegiato degli interventi, considerando anche i bisogni ad esempio delle madri/padri con bambini piccoli. Si consiglia di prevedere modalità di accesso alle strutture anche specificatamente pensate per famiglie con minori disabili (ES. EXPO FACILE).

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione:**

Si chiede la verifica preliminare ed informale, a scopo collaborativo, della progettazione relativa alla fattibilità tecnico economica;

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

- Check-list autorizzazioni compilata ed eventuali procedure autorizzative avviate;
- Progetti definitivi e relative autorizzazioni necessarie all'avvio dell'attuazione. Si segnala in particolare:
  - Approfondimento sullo stato di completamento percorso ciclabile tra Voghera e Varzi;
  - Approfondimento descrittivo e cartografico sullo stato di fatto delle infrastrutture (sentieri e percorsi ciclabili) interessate dagli interventi;
  - Approfondimento su ciclostazioni - in termini di numero dei posti previsti, modalità di gestione e soggetti competenti – e su gestione dei servizi e delle infrastrutture di bike sharing e noleggio bici a pedalata assistita;
  - Approfondimento Piano finanziario per macro categoria di interventi (infrastrutture; edifici);
  - Verifica Cronoprogramma attività e conseguente adeguamento delle tempistiche in ogni elaborato prodotto;
  - Approfondimento su modalità di gestione e manutenzione nel tempo delle opere previste e quadro di sintesi delle risorse economiche occorrenti (quantificazione e fonti di finanziamento);
  - Autorizzazione paesaggistica;
  - Nullaosta idraulico;
  - Verifica d'incidenza;
- Capitolati di appalto in rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (Come da precedente punto a.);
- Aggiornare il piano indicatori come da elementi espressi in "Valutazione";

## f. 1.5 Coordinamento, monitoraggio e gestione dei progetti

<b>ID Progetto: 707297</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003309 del 06/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 1.5 Coordinamento, monitoraggio e gestione dei progetti</b> <b>Soggetto Attuatore: Comunità Montana Alto Oltrepò Pavese</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Varzi (Pavia)</b> <b>Costo progetto: 150.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 150.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE VI - VI.6.c.1.2</b> <b>Risorse Proprie: 0,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse:</b>
---

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
X SI	

<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento)?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.          Si rimanda alle Linee Guida per il monitoraggio e la rendicontazione in fase attuativa e al DLgs 50/2016 per le procedure di affidamento del servizio.</p>	

<b>Giudizio di ammissibilità all'APQ</b>
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
X <input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <p>È esclusa la realizzazione di un'unica Assistenza Tecnica Regionale e si rimanda pertanto ad modalità attuative di completa responsabilità locale. Si chiede pertanto di eliminare nella scheda progetto ogni riferimento alla proposta avanzata in merito          Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.</p> <p><b>b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione:</b></p> <p>Si veda il punto a. per le modifiche preliminari alla firma degli atti negoziali. Successivamente dovrà essere fornita adeguata documentazione per la verifica preliminare delle voci di spesa oggetto di appalto.</p>

## g. 2.1 Community hub Santa Margherita Staffora

<b>ID Progetto: 706756</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003270 del 06/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 2.1 Community hub Santa Margherita Staffora</b> <b>Soggetto Attuatore: Comunità Montana Alto Oltrepò Pavese</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Santa Margherita di Staffora</b> <b>Costo progetto: 130.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 130.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE IV - IV.4.c.1.1</b> <b>Risorse Proprie: 0,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse:</b>
--

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	L'intervento è stato proposto dalla Comunità Montana Oltrepò Pavese.
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check-list evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione ambientale: PAESAGGISTICA - beni oggetto di vincolo ai sensi dell'art. 142 del d.lgs. 42/2004 - procedura non avviata Da aggiornare ed approfondire in fase attuativa.
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X SI	

<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	La coerenza dei singoli costi dovrà essere verificata in sede progettuale.
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	Verrà richiesta integrazione in fase attuativa.
<input type="checkbox"/> SI	
X NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	L'intervento deve essere conforme ai criteri dell'Allegato A del DDUO 17021/2017, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	L'intervento deve essere conforme ai criteri dell'Allegato A del DDUO 17021/2017, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Giudizio di ammissibilità all'APQ</b>	

	strutture pubbliche” (da pag. 16).
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. La piena finanziabilità sarà verificata sulla base della documentazione di progetto presentata. Regione Lombardia si riserva di escludere dal finanziamento i progetti che non supereranno i rilievi espressi nella presente scheda.	
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni	
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni	
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento	

**Indicazioni del GDL per l’approfondimento tecnico ai fini dell’ammissione definitiva dell’operazione al finanziamento**

**a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell’attuazione**

L’intervento deve essere conforme ai criteri dell’Allegato A del DDUO 17021/2017, capitolo 6 punto d “Azione IV.4.c.1.1: promozione dell’eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche” (da pag. 16).

La riqualificazione energetica dell’edificio dovrebbe prevedere anche l’installazione di impianti di illuminazione a ridotto consumo energetico. Si consiglia di prevedere sistemi di gestione intelligente dell’energia (BEMS), che permettano la corretta gestione del riscaldamento, anche da remoto, in modo adattare le esigenze di utilizzo dell’edificio coerentemente con la sua destinazione polifunzionale. Infine si consiglia di integrare dispositivi di comunicazione/informazione delle prestazioni energetiche dell’edificio e dei consumi in tempo reale al fine di sensibilizzare gli utenti riguardo al tema dell’efficientamento e del risparmio energetico.

Si segnala, come già evidenziato dal proponente nell’apposita scheda allegato 6, di procedere alla richiesta di autorizzazione paesaggistica.

L’affidamento di servizi di progettazione e l’affidamento di lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici e per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione debbono rispettare i criteri ambientali minimi –CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all’approfondimento tecnico da fornire prima dell’attuazione**

- L’intervento deve essere conforme ai criteri dell’Allegato A del DDUO 17021/2017, capitolo 6 punto d “Azione IV.4.c.1.1: promozione dell’eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche” (da pag. 16).
- Autorizzazione Paesaggistica;

## h. 2.2 Efficientamento energetico Community hub sociale ed aggregativo sito in Rocca Susella e Menconico

<b>ID Progetto: 706764</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003273 del 06/01/2018;</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 2.2 Efficientamento energetico Community hub sociale ed aggregativo sito in Rocca Susella e Menconico</b> <b>Soggetto Attuatore: Comunità Montana Alto Oltrepò Pavese</b> <b>Localizzazione dell'operazione: località Chiusani del comune di Rocca Susella</b> <b>Costo progetto: 220.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 220.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE IV - IV.4.c.1.1</b> <b>Risorse Proprie: 0,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse:</b>
--

*Note:*

### A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
X <input type="checkbox"/> SI	

<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check-list non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione ambientale.
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	Ulteriori approfondimenti verranno fatti in sede attuativa. Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	

Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	La coerenza dei singoli costi dovrà essere verificata in sede progettuale.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	L'ulteriore documentazione verrà richiesta in sede progettuale.
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Ulteriori approfondimenti verranno fatti in sede attuativa. Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	Ulteriori approfondimenti verranno fatti in sede attuativa. Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1:
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

	promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. l'intervento si riferisce a due edifici, ma i documenti inviati in questa fase si riferiscono solo all'edificio ubicato nel Comune di Rocca Susella. Si rileva documentazione carente in merito all'edificio sito in Comune di Menconico.</p> <p>Il progetto è ammesso alla fase attuativa. La piena finanziabilità sarà verificata sulla base della documentazione di progetto presentata. Regione Lombardia si riserva di escludere dal finanziamento i progetti che non supereranno i rilievi espressi nella presente scheda.</p>	
<b>Giudizio di ammissibilità all'APQ</b>	
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni	
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni	
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento	
<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>	
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <p>La riqualificazione energetica degli edifici dovrebbe prevedere anche l'installazione di impianti di illuminazione a ridotto consumo energetico. Nella realizzazione delle coibentazioni, come ad esempio per il cappotto delle pareti perimetrali, si suggerisce di scegliere prodotti realizzati con materiali riciclati e preferibilmente certificati. Si consiglia di prevedere sistemi di gestione intelligente dell'energia (BEMS), che permettano la corretta gestione del riscaldamento, anche da remoto, in modo adattare le esigenze di utilizzo dell'edificio coerentemente con la sua destinazione polifunzionale. Infine si consiglia di integrare dispositivi di comunicazione/informazione delle prestazioni energetiche dell'edificio e dei consumi in tempo reale al fine di sensibilizzare gli utenti riguardo al tema dell'efficientamento e del risparmio energetico.</p> <p>L'affidamento di servizi di progettazione e l'affidamento di lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici e per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione debbono rispettare i criteri ambientali minimi –CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017.</p> <p>Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.</p> <p><b>b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'intervento deve essere conforme ai criteri dell'Allegato A del DDUO 17021/2017, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).</li> <li>• Autorizzazione Paesaggistica;</li> </ul>	

## i. 2.3 Efficientamento energetico plesso scolastico Ruino

<b>ID Progetto: 706782</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003274 del 06/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 2.3 Efficientamento energetico plesso scolastico Ruino (Scuola per l'infanzia, scuola primaria e scuola secondaria di primo grado.)</b> <b>Soggetto Attuatore: Comunità Montana Alto Oltrepò Pavese</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Ruino</b> <b>Costo progetto: 290.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 290.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE IV - IV.4.c.1.1</b> <b>Risorse Proprie: 0,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse:</b>
---

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
X <input type="checkbox"/> SI	

<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	Verranno chiesti approfondimenti in sede progettuale. La check-list non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione ambientale.
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	La coerenza dei singoli costi dovrà
X <input type="checkbox"/> SI	

<input type="checkbox"/> NO	essere verificata in sede progettuale.
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	L'ulteriore documentazione verrà richiesta in sede progettuale.
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	L'ulteriore documentazione verrà richiesta in sede progettuale.
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	L'ulteriore documentazione verrà richiesta in sede progettuale.
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. La piena finanziabilità sarà verificata sulla base della documentazione di progetto presentata. Regione Lombardia si riserva di escludere dal finanziamento i progetti che non supereranno i rilievi espressi nella presente scheda.</p> <p>Si provvederà a verificare che non sia interessato alcun edificio finanziato con il bando piccoli comuni 2. l'APE 1813200002317 riporta gli stessi dati catastali dell'ape 1813200000416, presentato con il bando piccoli comuni 2. In tal caso l'intervento sarà stralciato.</p>	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
X <input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <p>La riqualificazione energetica dell'edificio dovrebbe prevedere anche l'installazione di impianti di illuminazione a ridotto consumo energetico. Si consiglia di prevedere sistemi di gestione intelligente dell'energia (BEMS), che permettano la corretta gestione del riscaldamento, anche da remoto, in modo adattare le esigenze di utilizzo dell'edificio coerentemente con la sua destinazione scolastica. Infine si consiglia di integrare dispositivi di comunicazione/informazione delle prestazioni energetiche dell'edificio e dei consumi in tempo reale al fine di sensibilizzare gli studenti e le famiglie riguardo al tema dell'efficiamento e del risparmio energetico.</p>

L'affidamento di servizi di progettazione e l'affidamento di lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici e per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione debbono rispettare i criteri ambientali minimi –CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

L'intervento deve essere conforme ai criteri dell'Allegato A del DDUO 17021/2017, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).

## j. 2.4 Efficiamento energetico Comune di Brallo di Pregola

<b>ID Progetto: 706783</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003275 del 06/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 2.4 Efficiamento energetico Comune di Brallo di Pregola</b> <b>Soggetto Attuatore: Comunità Montana Alto Oltrepò Pavese</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Brallo di Pregola</b> <b>Costo progetto: 80.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 80.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE IV - IV.4.c.1.1</b> <b>Risorse Proprie: 0,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse:</b>
---

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check-list non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione ambientale.
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	La coerenza dei singoli costi dovrà essere verificata in sede progettuale.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	L'ulteriore documentazione verrà richiesta in sede progettuale.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	

<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. La piena finanziabilità sarà verificata sulla base della documentazione di progetto presentata. Regione Lombardia si riserva di escludere dal finanziamento i progetti che non supereranno i rilievi espressi nella presente scheda.	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

**Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento****a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione**

La riqualificazione energetica dell'edificio dovrebbe prevedere anche l'installazione di impianti di illuminazione a ridotto consumo energetico. Si consiglia di prevedere sistemi di gestione intelligente dell'energia (BEMS), che permettano la corretta gestione del riscaldamento, anche da remoto, in modo adattare le esigenze di utilizzo dell'edificio coerentemente con la sua destinazione polifunzionale. Infine si consiglia di integrare dispositivi di comunicazione/informazione delle prestazioni energetiche dell'edificio e dei consumi in tempo reale al fine di sensibilizzare gli utenti riguardo al tema dell'efficientamento e del risparmio energetico.

L'affidamento di servizi di progettazione e l'affidamento di lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici e per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione debbono rispettare i criteri ambientali minimi –CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

L'intervento deve essere conforme ai criteri dell'Allegato A del DDUO 17021/2017, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).

k. 2.5 Efficientamento energetico di un presidio aggregativo culturale presso Casa d'Agosto Comune di Valverde

**ID Progetto: 706767**  
**N. Protocollo: A1.2018.0003278 del 06/01/2018**  
**Codice Intervento e Titolo: 2.5 Efficientamento energetico di un presidio aggregativo culturale presso Casa d'Agosto Comune di Valverde**  
**Soggetto Attuatore: Comunità Montana Alto Oltrepò Pavese**  
**Localizzazione dell'operazione: Valverde**  
**Costo progetto: 100.000,00 €**  
**Richiesta cofinanziamento: 100.000,00 €**  
**Fonte cofinanziamento: FESR**  
**Azione POR: FESR ASSE IV - IV.4.c.1.1**  
**Risorse Proprie: 0,00 €**  
**Altre risorse: 0,00 €**  
**Fonte altre risorse:**

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l' "Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	Verranno fatti ulteriori approfondimenti in fase progettuale. Trattandosi di intervento su stabile degli anni '40 (edificio pubblico oltre i 70 anni di età) si rende necessario un approfondimento circa la necessità di autorizzazione (parere preventivo del Mibact).
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	La coerenza dei singoli costi dovrà essere verificata in sede progettuale.
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	Ulteriore documentazione
<input checked="" type="checkbox"/> SI	

<input type="checkbox"/> NO	verrà richiesta in sede progettuale.
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	Ulteriore documentazione verrà richiesta in sede progettuale.
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. La piena finanziabilità sarà verificata sulla base della documentazione di progetto presentata. Regione Lombardia si riserva di escludere dal finanziamento i progetti che non supereranno i rilievi espressi nella presente scheda.

I due APE relativi ai subalterni dell'edificio hanno destinazione d'uso E.1, non ammessa dal DDUO. Non è chiara la destinazione d'uso dalla descrizione della "scheda operazione" in quanto si parla di "ex casa di riparo dei partigiani e del conte Luchino Dal Verme" senza specificare l'attività odierna svolta nell'edificio. Traspare dalla descrizione una "rigenerazione a fini culturali del plesso": si presume quindi una destinazione d'uso E.4.

In fase di progetto dovrà essere simulato un APE che dovrà avere la stessa destinazione d'uso dell'APE che sarà redatto dopo la realizzazione dell'intervento, in modo da confrontare correttamente le percentuali di risparmio conseguito. Da verificare.

#### Giudizio di ammissibilità all'APQ

ammissibile a finanziamento senza prescrizioni

ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni

non ammissibile a finanziamento

#### Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento

##### a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione

La riqualificazione energetica dell'edificio dovrebbe prevedere anche l'installazione di impianti di illuminazione a ridotto consumo energetico. Si consiglia di prevedere sistemi di gestione intelligente dell'energia (BEMS), che permettano la corretta gestione del riscaldamento, anche da remoto, in modo adattare le esigenze di utilizzo dell'edificio coerentemente con la sua destinazione polifunzionale. Infine si consiglia di integrare dispositivi di comunicazione/informazione delle prestazioni energetiche dell'edificio e dei consumi in tempo reale al fine di sensibilizzare gli utenti riguardo al tema dell'efficientamento e del risparmio energetico.

L'affidamento di servizi di progettazione e l'affidamento di lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici e per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione debbono rispettare i criteri ambientali minimi -CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

##### b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione

- Parere Mibact

L'intervento deve essere conforme ai criteri dell'Allegato A del DDUO 17021/2017, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).

## I. 2.6 Oltrepò Illuminato

<b>ID Progetto: 706769</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003280 del 06/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 2.6 Oltrepò Illuminato</b> <b>Soggetto Attuatore: Comunità Montana Alto Oltrepò Pavese</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Comuni di Bagnaria, Borgoratto Mormorolo, Brallo di Pregola, Fortunago, Menconico, Montesegale, Rocca Susella, Romagnese, Ruino, Val di Nizza</b> <b>Costo progetto: 2.040.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 1.000.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE IV - IV.4.c.1.2</b> <b>Risorse Proprie: 0,00 €</b> <b>Altre risorse: 1.040.000,00 €</b> <b>Fonte altre risorse: Attivazione di ppp con richiesta di cofinanziamento del 49%</b>
--

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	La data di avvio del collaudo non tiene conto della data di avvio della esecuzione
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	Il piano finanziario non è analitico secondo le voci di spesa indicate nel prospetto che, peraltro, non rappresenta gli oneri finanziari
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	

<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l' "Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	È stata allegata alla documentazione una "Check list delle principali procedure / autorizzazioni ambientali"
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	In relazione ai contenuti della scheda la sezione non è pertinente
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La documentazione prodotta non consente di valutare la fattispecie in argomento – appare opportuno acquisire una apposita dichiarazione.
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	Il rispetto dei criteri definiti dal relativo Comitato di sorveglianza potrà essere valutata con riferimento alla documentazione progettuale
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	Il piano finanziario non è coerente con

<input type="checkbox"/> SI	le voci di spesa ammissibili, così come indicate a pag. 23 dell'allegato A del decreto 17021/2017. La coerenza delle singole voci di spesa componenti il quadro economico deve essere valutata con riferimento alla documentazione progettuale
X <input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	La documentazione relativa alle spese deve essere opportunamente integrata con riferimento alla documentazione progettuale
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Il rispetto dei criteri definiti dal relativo Comitato di sorveglianza potrà essere valutata una volta acquisita la documentazione progettuale
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	Il rispetto dei criteri definiti dal relativo Comitato di sorveglianza potrà essere valutata una volta acquisita la documentazione progettuale
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. La piena finanziabilità sarà verificata sulla base della documentazione di progetto presentata. Regione Lombardia si riserva di escludere dal finanziamento i progetti che non supereranno i rilievi espressi nella presente scheda.

#### Giudizio di ammissibilità all'APQ

- ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
- ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
- non ammissibile a finanziamento

#### Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento

##### a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione

Il progetto dell'operazione deve essere sviluppato in conformità ai contenuti e alle prescrizioni di cui al DDUO n. 17021 del 28 dicembre 2017 con riferimento alla specifica Azione IV 4.c.1.2 di cui al capitolo 6 rispettando i criteri di ammissibilità generale e specifici ivi contenuti.

In particolare si sottolinea l'esigenza di rappresentare la vigenza del Piano comunale dell'illuminazione (approvato ai sensi della l.r. 17/2000) ovvero, nel caso di assenza di tale strumento, di corredare il progetto degli elementi di cui alla lettera "d" dei criteri di ammissibilità specifici di cui al citato DDUO n. 17021 del 28 dicembre 2017.

Dalle verifiche dell'Autorità Ambientale risulta che l'intervento, in linea di massima e sulla base della documentazione presentata, sia ben strutturato e coerente con le tematiche dell'efficienza energetica e della smart city. Si suggerisce di integrarne la compatibilità con gli strumenti di pianificazione comunale.

Infine si auspica una scelta e l'installazione di sostegni/pali compatibili con il linguaggio architettonico dei luoghi (idonea altezza, colore, forma e materiali, idonea collocazione e densità di installazione).

In generale la progettazione di impianti di illuminazione dovrebbe rispettare i seguenti principi finalizzati all'abbattimento dell'inquinamento luminoso, alla sicurezza e al risparmio energetico:

- ottimizzare le interdistanze degli apparecchi di illuminazione;
- minimizzare le potenze installate per km di strada;
- minimizzare (compatibilmente con le normative tecniche e/o di sicurezza) la luminanza media mantenuta;
- sfruttare al meglio e scegliere le migliori ottiche stradali;
- abbattere il flusso luminoso inviato direttamente verso il cielo.

Come evidenziato anche dal proponente le procedure di acquisto delle sorgenti e degli apparecchi d'illuminazione pubblica e l'affidamento di servizi di progettazione di impianti per illuminazione pubblica debbono rispettare i criteri ambientali minimi –CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 e del Decreto del MATTM del 27 settembre 2017.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

##### b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione

Il progetto dell'operazione deve essere sviluppato in conformità ai contenuti e alle prescrizioni di cui al DDUO n. 170d21 el 28 dicembre 2017 con riferimento alla specifica Azione IV 4.c.1.2 di cui al capitolo 6 rispettando i criteri di ammissibilità generale e specifici ivi contenuti.

In particolare si sottolinea l'esigenza di rappresentare la vigenza del Piano comunale dell'illuminazione (approvato ai sensi della l.r. 17/2000) ovvero, nel caso di assenza di tale strumento, di corredare il progetto degli elementi di cui alla lettera "d" dei criteri di ammissibilità specifici di cui al citato DDUO n. 17021 del 28 dicembre 2017.

Si dovranno presentare:

- Progetti ed allegati (DDUO 17021/2017);
- - Autorizzazioni previste;

## m. 3.1 Sperimentazione ad indirizzo Montessoriano scuola primaria e infanzia- IC Varzi

**ID Progetto: 706702**  
**N. Protocollo: A1.2018.0003260 del 06/01/2018**  
**Codice Intervento e Titolo: 3.1 Sperimentazione ad indirizzo Montessoriano scuola primaria e infanzia- IC Varzi**  
**Soggetto Attuatore: Istituto comprensivo "P. Ferrari" Varzi.**  
**Localizzazione dell'operazione: Classi infanzia e primaria dell'Istituto Comprensivo "P. Ferrari" nelle sedi di Varzi e Zavattarello**  
**Costo progetto: 200.000,00 €**  
**Richiesta cofinanziamento: 200.000,00 €**  
**Fonte cofinanziamento: Legge di stabilità**  
**Azione POR: MIUR**  
**Risorse Proprie: 0,00 €**  
**Altre risorse: 0,00 €**  
**Fonte altre risorse:**

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
X SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
X SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	Non necessaria
<input type="checkbox"/> SI X NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	Non necessaria
<input type="checkbox"/> SI	
X NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list delle Autorizzazioni Ambientali non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
XSI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	Si rimanda all'istruttoria nazionale
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	Si rimanda all'istruttoria nazionale
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
XNON APPLICABILE	

<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>
-----------------------------------	-------------

<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni:</p> <p>Si rimanda ai commenti del CTAI, vista la competenza del MIUR in materia, per l'ammissibilità finale.</p> <p>All'interno del progetto di sperimentazione del metodo Montessori potrebbe essere interessante sostenere l'attivazione di percorsi per la scuola dell'infanzia e primaria che propongano l'avvicinamento alle risorse naturali e paesaggistiche del territorio e il contatto diretto con la terra ed il territorio (es. esperienza della Scuola/Asilo nel Bosco), valorizzando al massimo le potenzialità educative insite nel rapporto con l'ambiente e la natura.</p> <p>L'Oltrepò infatti risulta il contesto territoriale ideale per sperimentare il "prototipo" del modello rurale di Scuola (es. Farm School di Huntsburg) ossia una vera fattoria, in cui i ragazzi, oltre a gestire la casa e tutti i suoi ambienti, i vari laboratori esterni, la serra, svolgono vere attività agricole, producendo e vendendo alla comunità locale. Le attività agricole svolte dai ragazzi potrebbero integrarsi e dare maggiore significato allo studio regolare delle singole materie.</p>	

<b>Giudizio di ammissibilità all'APQ</b>
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento
<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <p><b>b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione</b></p>

## n. 3.2 Alternanza Scuola/Lavoro in Alto Oltrepò

<b>ID Progetto: 706627</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003173 del 06/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 3.2 Alternanza Scuola/Lavoro in Alto Oltrepò</b> <b>Soggetto Attuatore: USR Lombardia</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Varzi</b> <b>Costo progetto: 200.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 200.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: Legge di stabilità</b> <b>Azione POR: MIUR</b> <b>Risorse Proprie: 0,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse:</b>
--

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>

<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni: Se confermato in fase attuativa, risulta significativo dal punto di vista della sostenibilità ambientale che i percorsi di Alternanza siano centrati sui temi della green-economy, agrofood, dell'agricoltura di precisione, della digitalizzazione e dei rilevamenti elettronici di variabili fisiche importanti per il monitoraggio dell'ambiente e della stabilità strutturale di terreni ed edifici. Intervento positivo.</p>	

<b>Giudizio di ammissibilità all'APQ</b>
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</p> <p>b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione</p>

## o. 3.3 Summer School delle aree interne in Alto Oltrepò

<b>ID Progetto: 706667</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003175 del 06/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 3.3 Summer School delle aree interne in Alto Oltrepò</b> <b>Soggetto Attuatore: Comunità Montana dell’Oltrepò Pavese in collaborazione con USR Lombardia</b> <b>Localizzazione dell’operazione: Comune di Varzi</b> <b>Costo progetto: 200.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 200.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: Legge di stabilità</b> <b>Azione POR: MIUR</b> <b>Risorse Proprie: 0,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse:</b>
---

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d’Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l’adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il “Cronoprogramma delle attività”?	
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il “Piano finanziario”?	
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il “Cronoprogramma finanziario”?	
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l’“Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali”?	Non necessario
<input type="checkbox"/> SI X <input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	Non necessario
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>
-----------------------------------	-------------

<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.          Si rimanda l'ammissibilità finale all'istruttoria nazionale.          L'ipotesi della prima sessione della Summer School, se confermata in fase attuativa, potrà avere come filo rosso l'analisi del contesto ambientale delle aree interne (cambiamento climatico, attacco alla biodiversità, precario equilibrio tra ambiente costruito e ambiente naturale, rischio sismico e rischio idrogeologico) facendo delle aree interne un laboratorio di sperimentazione di valorizzazione sostenibile delle risorse locali (boschi, acque, filiere agro-alimentari, percorsi di turismo lento e eco-compatibile). Ai giovani coinvolti saranno dedicate sessioni specifiche tenute da esperti nel campo dell'innovazione sociale e tecnologica nelle aree interne, delle buone pratiche di agricoltura sostenibile e della costituzione di filiere agroalimentari di qualità, di governo e difesa della biodiversità e di pratiche di turismo 3.0 (turismo esperienziale, percorsi lenti, nuove narrazioni territoriali). Alle attività formative saranno affiancati contatti con attività produttive del territorio e favorito il coinvolgimento nelle azioni di innovazione e cittadinanza attiva sviluppate dalla strategia. Intervento positivo dal punto di vista ambientale.</p>	

<b>Giudizio di ammissibilità all'APQ</b>
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</p> <p>b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione</p>

## p. 3.4 IFTS in Tecniche di monitoraggio e gestione del territorio e dell'ambiente

**ID pratica: 706911**  
**N. Protocollo: A1.2018.0003289 del 06/01/2018**  
**Titolo della proposta di Bando: 3.4 IFTS in Tecniche di monitoraggio e gestione del territorio e dell'ambiente**  
**Dotazione richiesta: 220.000,00**  
**Fonte finanziamento: POR-FSE 2014-2020 ASSE III**  
**Azione POR: Azione 10.6.2 – Azioni formative professionalizzanti connesse con i fabbisogni dei sistemi produttivi locali, e in particolare rafforzamento degli IFTS e dei Poli tecnico professionali, in una logica di integrazione e continuità con l’Istruzione e la formazione professionale iniziale e in stretta connessione con i fabbisogni espressi dal tessuto produttivo.**

*Note: Il contributo massimo previsto per singolo percorso formativo è di € 110.000,00 calcolato sulla base delle UCS approvate con Decreto n.5041 del 01/06/2016. L’assegnazione delle risorse viene effettuata attraverso avviso pubblico per singola annualità formativa*

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d’Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l’adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	Manca il rimando al futuro bando regionale per, individuazione del beneficiario, la valutazione dei progetti e
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	

	l'assegnazione delle risorse
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La conformità è valutata con riferimento alla normativa nazionale e regionale in materia di formazione superiore (IFTS)
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
· Le tipologie di spesa proposte sono conformi con le disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	L'applicazione delle UCS non prevede una distinzione delle tipologie di spesa
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	I criteri di valutazione saranno definiti nel futuro bando di selezione dei progetti, in coerenza con i criteri definiti dal Comitato di Sorveglianza
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Valutazioni:	

<b>Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione</b>
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni -
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p><b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Integrare riferimento alle UCS approvato con Decreto n.5041 del 01/06/2016;</li> <li>- Integrare con rimando al futuro Avviso regionale per l'individuazione del beneficiario, la valutazione dei progetti e l'assegnazione delle risorse;</li> </ul> <p>Si consiglia di integrare nei percorsi formativi anche gli aspetti di gestione, manutenzione e cura degli assetti paesistici territoriali legati ai saperi e alle tecniche colturali e agronomiche tradizionali (ad es. riguardo alle competenze riguardanti la cura e manutenzione dei terrazzamenti, dei boschi...).</p> <p>Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.</p> <p><b>B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione</b> Integrare la scheda con le valutazioni di cui al punto A.</p>

- q. 3.5 IFTS in Tecniche di progettazione e realizzazione di processi artigianali e di trasformazione agroalimentare con produzioni tipiche del territorio e della tradizione

**ID pratica:707007**

**N. Protocollo: A1.2018.0003290 del 06/01/2018**

**Titolo della proposta di Bando: 3.5 IFTS in Tecniche di progettazione e realizzazione di processi artigianali e di trasformazione agroalimentare con produzioni tipiche del territorio e della tradizione enogastronomica Dotazione richiesta: 330.000,00**

**Fonte finanziamento: POR-FSE 2014-2020 ASSE III**

**Azione POR: Azione 10.6.2 – Azioni formative professionalizzanti connesse con i fabbisogni dei sistemi produttivi locali, e in particolare rafforzamento degli IFTS e dei Poli tecnico professionali, in una logica di integrazione e continuità con l’Istruzione e la formazione professionale iniziale e in stretta connessione con i fabbisogni espressi dal tessuto produttivo.**

*Note: Il contributo massimo previsto per singolo percorso formativo è di € 110.000,00 calcolato sulla base delle UCS approvate con Decreto n.5041del 01/06/2016. L’assegnazione delle risorse viene effettuata attraverso avviso pubblico per singola annualità formativa*

#### A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d’Area

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l’adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	Manca il rimando al futuro bando regionale per, individuazione del beneficiario, la valutazione dei
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	

	progetti e l'assegnazione delle risorse
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La conformità è valutata con riferimento alla normativa nazionale e regionale in materia di formazione superiore (IFTS)
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
· Le tipologie di spesa proposte sono conformi con le disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	L'applicazione delle UCS non prevede una distinzione delle tipologie di spesa
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	I criteri di valutazione saranno definiti nel futuro bando di selezione dei progetti, in coerenza con i criteri definiti dal Comitato di Sorveglianza
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

<b>Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione</b>
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p><b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Integrare riferimento alle UCS approvato con Decreto n.5041 del 01/06/2016</li> <li>- Integrare con rimando al futuro Avviso regionale per l'individuazione del beneficiario, la valutazione dei progetti e l'assegnazione delle risorse</li> </ul> <p>Per quanto riguarda le filiere agroalimentari di eccellenza il percorso formativo potrebbe contemplare anche gli aspetti di caratterizzazione della filiera con metodi di produzione biologica e attenta all'ambiente (es. uso sostenibile acqua e suolo), filiere corte e circuiti a km0 e gestione associata dei servizi. Particolare attenzione potrebbe essere posta sia sul rafforzamento delle singole filiere che sull'integrazione e contaminazione tra le diverse filiere (vino-arte-cultura).</p> <p>Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.</p> <p><b>B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione</b></p> <p>Integrare la scheda con le valutazioni di cui al punto A.</p>

- r. 3.6 Percorso IFTS in tecniche per la promozione di prodotti e servizi turistici con attenzione alle risorse, opportunità ed eventi del territorio

**ID pratica:707022**  
**N. Protocollo: A1.2018.0003291 del 06/01/2018**  
**Titolo della proposta di Bando: 3.6 Percorso IFTS in tecniche per la promozione di prodotti e servizi turistici con attenzione alle risorse, opportunità ed eventi del territorio**  
**Dotazione richiesta: 330.000,00**  
**Fonte finanziamento: POR-FSE 2014-2020 ASSE III**  
**Azione POR: Azione 10.6.2 – Azioni formative professionalizzanti connesse con i fabbisogni dei sistemi produttivi locali, e in particolare rafforzamento degli IFTS e dei Poli tecnico professionali, in una logica di integrazione e continuità con l’Istruzione e la formazione professionale iniziale e in stretta connessione con i fabbisogni espressi dal tessuto produttivo.**

*Note: Il contributo massimo previsto per singolo percorso formativo è di € 110.000,00 calcolato sulla base delle UCS approvate con Decreto n.5041del 01/06/2016. L’assegnazione delle risorse viene effettuata attraverso avviso pubblico per singola annualità formativa*

**A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d’Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l’adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	Manca il rimando al futuro bando regionale per, individuazione del beneficiario, la valutazione dei progetti e
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	

	l'assegnazione delle risorse
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La conformità è valutata con riferimento alla normativa nazionale e regionale in materia di formazione superiore (IFTS)
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
· Le tipologie di spesa proposte sono conformi con le disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	L'applicazione delle UCS non prevede una distinzione delle tipologie di spesa
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	I criteri di valutazione saranno definiti nel futuro bando di selezione dei progetti, in coerenza con i criteri definiti dal Comitato di Sorveglianza
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

<b>Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione</b>
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni -
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p><b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Integrare riferimento alle UCS approvato con Decreto n.5041 del 01/06/2016;</li> <li>- Integrare con rimando al futuro Avviso regionale per l'individuazione del beneficiario per la valutazione dei progetti e l'assegnazione delle risorse;</li> </ul> <p>Per quanto riguarda il percorso sul turismo si suggerisce di integrare anche aspetti inerenti il turismo sostenibile e responsabile (gestione sostenibile delle destinazioni, mobilità lenta e sostenibile, certificazioni, disciplinari di qualità ed etichette ecologiche, comportamenti responsabili del turista).</p> <p>Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.</p> <p><b>B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione</b> Integrare la scheda con le valutazioni di cui al punto A.</p>

## s. 3.7 Formazione Continua in Alto Oltrepò

**ID pratica: 707090**  
**N. Protocollo: A1.2018.0003299 del 06/01/2018**  
**Titolo della proposta di Bando: 3.7 Formazione Continua in Alto Oltrepò**  
**Dotazione: 750.000,00**  
**Fonte finanziamento: FSE**  
**Azione POR: FSE ASSE III - Azione 10.4.2**

*Note:*

*Nella descrizione dei contenuti dei progetti candidabili, delle tipologie di spesa e dei tempi di realizzazione il dettaglio descrittivo riferito all'Avviso FC V deve essere sostituito con un riferimento ai criteri definiti da Regione Lombardia in sede di DGR di definizione delle linee guida e dell'Avviso pubblico.*

*Nella versione definitiva della scheda è inoltre opportuno che vengano esplicitati gli ambiti tematici di interesse per l'area di riferimento in particolare con riferimento ad alcuni settori indicati.*

**A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
x SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
x SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
x SI	
<input type="checkbox"/> NO	

<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
· Le tipologie di spesa proposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

<b>Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione</b>
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b>
Nella descrizione dei contenuti dei progetti candidabili, delle tipologie di spesa e dei tempi di realizzazione il dettaglio descrittivo riferito all'Avviso FC V deve essere sostituito con un riferimento ai criteri definiti da Regione Lombardia in sede di DGR di definizione delle linee guida e dell'Avviso pubblico
Nella versione definitiva della scheda è inoltre opportuno che vengano esplicitati gli ambiti tematici di interesse per l'area di riferimento in particolare con riferimento ad alcuni settori indicati.
Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione**

Si chiede di modificare la scheda come da punto A. riducendo contestualmente l'importo richiesto a 740.000,00 in considerazione della dimensione territoriale.

## t. 4.1 Polo della Conoscenza a Varzi

<p><b>ID Progetto: 706462</b>  <b>N. Protocollo: A1.2018.0003259 del 06/01/2018</b>  <b>Codice Intervento e Titolo: 4.1 Polo della Conoscenza a Varzi</b>  <b>Soggetto Attuatore: Comune di Varzi</b>  <b>Localizzazione dell'operazione: Varzi</b>  <b>Costo progetto: 180.000,00 €</b>  <b>Richiesta cofinanziamento: 180.000,00 €</b>  <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b>  <b>Azione POR: FESR ASSE IV - IV.4.c.1.1</b>  <b>Risorse Proprie: 0,00 €</b>  <b>Altre risorse: 0,00 €</b>  <b>Fonte altre risorse: Il comune di Varzi intende finanziare le opere civili e l'acquisto di beni materiali non ricomprese nella scheda intervento in oggetto con un finanziamento di almeno 150.000 Euro</b></p>
--

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

<b>Condizioni di ammissibilità</b>	<b>Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni</b>
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	

<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check-list non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione ambientale.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.

1) verificare gli indicatori E<sub>pgl,nren</sub> ed E<sub>pgl,ren</sub> a progetto indicati [miglioramento E<sub>pgl,nren</sub> del 45%; miglioramento E<sub>pgl,tot</sub> del 44% (da classe energetica E a B). Vista l'installazione di una POMPA di CALORE sembra sottostimata la quota FER a progetto (E<sub>pgl,ren</sub> a progetto = stato di fatto)].

2) verificare se ristrutturazione importante di 1° livello e, nel caso, prevedere installazione FV [i dati indicati nella scheda non sono sufficienti per definire con certezza se si tratta di una ristrutturazione importante di 1° livello (probabile perché previsto isolamento pareti e tetto, sostituzione porte e serramenti e realizzazione impianto di riscaldamento a pompa di calore); nel caso che sia 1° livello però si segnala che, mentre ci sono indicazioni che lasciano supporre il soddisfacimento del requisito di copertura FER ACS e riscaldamento+ACS, NON è prevista l'installazione del FOTOVOLTAICO).

#### Giudizio di ammissibilità all'APQ

- ammissibile a finanziamento senza prescrizioni  
 ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni  
 non ammissibile a finanziamento

#### Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento

##### a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione

L'intervento deve essere conforme ai criteri dell'Allegato A del DDUO 17021/2017, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).

La riqualificazione energetica dell'edificio dovrebbe prevedere anche l'installazione di impianti fotovoltaici e di illuminazione a ridotto consumo energetico. Nella realizzazione delle coibentazioni, come ad esempio per il cappotto delle pareti perimetrali, si suggerisce di scegliere prodotti realizzati con materiali riciclati e preferibilmente certificati. Si consiglia di prevedere sistemi di gestione intelligente dell'energia (BEMS), che permettano la corretta gestione del riscaldamento, anche da remoto, in modo adattare le esigenze di utilizzo dell'edificio coerentemente con la sua destinazione. Infine si consiglia di integrare dispositivi di comunicazione/informazione delle prestazioni energetiche dell'edificio e dei consumi in tempo reale al fine di sensibilizzare gli utenti riguardo al tema dell'efficientamento e del risparmio energetico.

L'affidamento di servizi di progettazione e l'affidamento di lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici e per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione debbono rispettare i criteri ambientali minimi –CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

##### b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione

- Progettazione definitiva;

- autorizzazioni necessarie;

## u. 5.1 Innovare e monitorare l'Appennino Lombardo

<b>ID Progetto: 706759</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003268 del 06/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 5.1 Innovare e monitorare l'Appennino Lombardo</b> <b>Soggetto Attuatore: Comunità montana dell'Oltrepò Pavese</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Varzi</b> <b>Costo progetto: 187.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 0,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: Legge di stabilità</b> <b>Azione POR: MIUR</b> <b>Risorse Proprie: 0,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse: riserva legge stabilità</b>
---

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>

<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. Si rimanda alle valutazioni finali dell'istruttoria nazionale CTAI.</p> <p>Nell'ambito del processo di "conversione" ed innovazione nelle filiere produttive centrali nel contesto dell'Alto Oltrepò e per lo sviluppo della Strategia (filiera agro-alimentare, edilizia innovativa e sostenibile, imprese creative, culturali e le nuove forme di ricettività dei nuovi servizi di accoglienza turistica), si potrebbe considerare l'opportunità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• promuovere l'integrazione e la contaminazione delle diverse filiere (turismo, produzioni agricole, servizi...) utilizzando una chiave di lettura ambientale e culturale (ad es. riguardo al settore agroalimentare...);</li> <li>• favorire la caratterizzazione della filiera agroalimentare con metodi di produzione biologica e attenta all'ambiente, filiere corte e gestione associata dei servizi;</li> <li>• favorire il sostegno allo sviluppo e al rafforzamento di reti tra imprese e con centri di eccellenza della ricerca ambientale in campo agronomico, ad es. attraverso lo studio di tecnologie naturali di produzione a basso costo economico e ambientale;</li> <li>• promuovere l'attivazione di percorsi di aggregazione tra imprese per rispondere ad esigenze comuni (es. centri di trasformazione multifunzionali per ridurre costi di gestione/ analisi e/o per la trasformazione e riutilizzo degli scarti di lavorazione);</li> <li>• promuovere la messa in rete e il potenziamento di esperienze di riuso innovativo del patrimonio (edilizio e aree), facilitando esperienze comunitarie legate all'abitare sociale o alla costituzione di cooperative di comunità capaci di mettere a valore gli asset del territorio e di fornire servizi innovativi agli abitanti e ai turisti</li> <li>• promuovere percorsi di formazione per il settore pubblico e privato su recupero della tradizione edilizia architettonica locale e sostenibilità ambientale (efficienza energetica, fonti rinnovabili, bioedilizia e materiali di riciclo).</li> </ul>	

<b>Giudizio di ammissibilità all'APQ</b>
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<b>A. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b>

Si rimanda alle valutazioni dell'istruttoria nazionale.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**B. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

## v. 5.2 Innovare e sperimentare in Alto Oltrepò

<b>ID pratica: 706785</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003282 del 06/01/2018</b> <b>Titolo della proposta di Bando: 5.2 Innovare e sperimentare in Alto Oltrepò</b> <b>Dotazione: 1.100.000,00</b> <b>Fonte finanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE III - III.3.a.1.1</b>
---

Note:
-------

<b>A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area</b>
--

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	L'attuazione sarà demandata rimandata a procedure ad evidenza pubblica attuate da Regione Lombardia
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	Non rilevante
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	

· Le tipologie di spesa proposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Si rimanda alle future procedure ad evidenza pubblica
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	Si rimanda alle future procedure ad evidenza pubblica
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. Regione Lombardia, pur considerando la coerenza della proposta con la strategia, si riserva di percorrere una maggior concentrazione delle risorse su specifici ambiti tematici sulla base di proprie valutazioni di opportunità e coerenza con i regolamenti europei e con gli strumenti di programmazione.	

Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
X <input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b>
Relativamente agli ambiti dei progetti delle start-up proposti dal proponente si suggerisce di promuovere i seguenti indirizzi specifici: <ul style="list-style-type: none"> <li>- green economy: chiusura dei cicli, riduzione e riciclo dei rifiuti, risparmio e riutilizzo di acqua ed energia;</li> <li>- filiera agro-alimentare: promozione di interventi che favoriscono la chiusura dei cicli produttivi e che rispondono a elevati requisiti di efficienza energetica e idrica dei processi e dei prodotti; promozione di forme di collaborazione tra imprese agricole, enti di ricerca ed altre imprese per promuovere l'ecoinnovazione del mondo agricolo attraverso lo sviluppo di nuovi prodotti, prassi, processi e tecnologie, con particolare attenzione all'introduzione di tecnologie verdi e a basso tenore di carbonio; promozione di filiere</li> </ul>

corte; adozione di pratiche agricole a basso impatto ambientale ed estensive così da favorire la riduzione di input chimici, il mantenimento di sostanza organica nel suolo, lo stoccaggio di carbonio e la ritenzione idrica dei suoli;

- eco-innovazione: chimica verde, valorizzazione degli scarti, tecnologie verdi;
- imprese creative e culturali: applicazioni per la fruizione innovativa dei beni;
- edilizia sostenibile: recupero e riutilizzo delle acque meteoriche, risparmio idrico e gestione sostenibile delle acque, risparmio ed efficientamento energetico, produzione di energia da fonti rinnovabili, accumulo dell'energia prodotta, applicazione di sistemi solari passivi.

Si suggerisce inoltre di integrare fra gli ambiti dei progetti la tutela dell'ambiente, del territorio e del paesaggio promuovendo indirizzi quali l'ingegneria naturalistica, la difesa del suolo, l'ottimizzazione nell'uso delle risorse naturali e la riduzione delle emissioni e degli impatti sull'ambiente.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

#### **B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione**

w. 5.3 Sostegno alla competitività ed innovazione delle imprese nelle destinazioni turistiche nel area interna Appennino Lombardo – Alto Oltrepò Pavese

<b>ID pratica: 706793</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003177 del 06/01/2018</b> <b>Titolo della proposta di Bando: 5.3 Sostegno alla competitività ed innovazione delle imprese nelle destinazioni turistiche nel area interna Appennino Lombardo – Alto Oltrepò Pavese</b> <b>Dotazione: 1.350.000,00</b> <b>Fonte finanziamento: POR FESR 2014-2020</b> <b>Azione POR: FESR ASSE III - III.3.b.2.3</b>
--

Note:

**A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	Si rimanda alle future procedure ad evidenza pubblica di iniziativa regionale
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	Non rilevante
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	

· Le tipologie di spesa proposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	Si ricorda che la voce “allestimento spazi per la mobilità sostenibile e il cicloturismo (hotel bike friendly)” va considerata come esempio in quanto è un di cui della voce “Acquisto e installazione di attrezzature e/o di tecnologie innovative atte al miglioramento del servizio offerto...”
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Si rimanda alle future procedure ad evidenza pubblica di iniziativa regionale
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	Si rimanda alle future procedure ad evidenza pubblica di iniziativa regionale
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b>
Tra i criteri di sostenibilità oggetto della riqualificazione delle strutture ricettive si suggerisce di promuovere nel bando:

- Dispositivi per la gestione efficiente delle risorse (recupero e riutilizzo delle acque meteoriche, risparmio idrico e gestione sostenibile delle acque, risparmio ed efficientamento energetico, produzione di energia da fonti rinnovabili, accumulo dell'energia prodotta, applicazione di sistemi solari passivi);
- Utilizzo di materiali propri della bioedilizia e bioarchitettura;
- Predisposizione di punti di ricarica per veicoli elettrici (es. nel caso di allestimenti di attrezzature);
- Certificazione energetica secondo protocolli riconosciuti internazionalmente (es. LEED).

Relativamente all'intento del bando di promuovere la creazione di standard comuni a più imprese relativi all'accoglienza innovativa e sostenibile il bando potrebbe favorire l'adesione a disciplinari di qualità ambientale dei servizi turistici ed a etichette ecologiche (es. Ecolabel turistico).

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione**

- x. 5.4 Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale

<b>ID pratica: 706786</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003283 del 06/01/2018</b> <b>Titolo della proposta di Bando: 5.4 Aiuti per investimenti in macchinari, impianti e beni intangibili e accompagnamento dei processi di riorganizzazione e ristrutturazione aziendale</b> <b>Dotazione: 300.000,00</b> <b>Fonte finanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE III - III.3.c.1.1</b>
---

Note:

**A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	Non necessario
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	

· Le tipologie di spesa proposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	Si segnala alla sezione 5. "Tipologia di spesa" un refuso in ordine alle spese ammissibili indicate nell'ultimo capoverso, che non sono coerenti con quelle indicate nella scheda dell'azione III.3.c.1.1 del decreto 17021 del 28/12/217.
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. Regione Lombardia si riserva di modificare la presente scheda in funzione delle esigenze di coerenza della stessa con la programmazione europea, anche intervenendo sulle spese ammissibili.	

Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b> Oltre ad ottimizzare l'utilizzo dei fattori produttivi e la produzione e la gestione dei rifiuti si suggerisce di favorire iniziative volte al contenimento degli impatti e delle emissioni nell'ambiente (aria, suolo, acqua, biodiversità, etc....).

Al fine di qualificare l'offerta e l'innovazione di prodotto/servizio, si consiglia di prevedere delle premialità per le imprese in possesso di una certificazione oppure che siano in grado di dimostrare un avvio e/o un processo in corso che riguardi una certificazione ambientale. Il bando potrebbe promuovere l'attivazione di percorsi di aggregazione tra imprese per rispondere ad esigenze comuni (es. gestione associata dei servizi, centri di trasformazione multifunzionali per ridurre costi di gestione/ analisi e/o per la trasformazione e riutilizzo degli scarti di lavorazione, sharing economy di spazi, attrezzature e macchinari). Il bando potrebbe inoltre incentivare la costruzione di reti territoriali di imprese che possano costituire delle APEA (area produttiva ecologicamente attrezzata) promuovendo una gestione unitaria dei servizi ambientali.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione**

## y. 6.1 Mobility Manager per l'area interna

<b>ID Progetto: 706723</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003263 del 06/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 6.1 Mobility Manager per l'area interna</b> <b>Soggetto Attuatore: Agenzia del Trasporto Pubblico Locale del Bacino della Citta' Metropolitana di Milano Monza e Brianza Lodi e Pavia</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Varzi</b> <b>Costo progetto: 150.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 150.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: Legge di stabilità</b> <b>Azione POR: MIT</b> <b>Risorse Proprie: 0,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse:</b>
---

*Note: Si rimanda all'istruttoria nazionale per l'ammissibilità definitiva dell'operazione*

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>

<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. Si rimanda alle valutazioni dell'istruttoria nazionale CTAI.	

<b>Giudizio di ammissibilità all'APQ</b>
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <p>L'azione risulta coerente con le indicazioni/orientamenti elaborati dall'Autorità Ambientale sul tema mobilità che sono stati definiti nel documento di orientamento ambientale alla strategia. Per quanto concerne la scheda presentata, al punto 9 "Descrizione dell'intervento" dove si riporta: "A conclusione dei 3 anni di sperimentazione l'agenzia potrà mantenere il Mobility Manager d'area in coerenza con le procedure pubbliche per l'integrazione di nuovo personale all'interno dell'Agenzia." si chiede di aggiungere "e con i vincoli della legge regionale 6/2012 istitutiva delle Agenzie TPL, oppure assorbire tale funzione al proprio interno."</p> <p>Nella sezione "Risultati Attesi" si rileva che la scheda intervento non esplicita la descrizione dell'indicatore, ma riporta solo il valore obiettivo. Si suggerisce di integrare la scheda con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Indicatore di realizzazione: Istituzione di un mobility manager d'area</li> <li>- Valore dell'indicatore al 2020: 1 (o 100%)</li> </ul> <p>Per quanto concerne l'indicatore di risultato proposto, dato che non risulta inserito nell'elenco degli indicatori di cui all'Accordo di Partenariato, si propone di sostituire con nuovo indicatore, il cui valore obiettivo è stato verificato con l'Agenzia TPL.</p> <p>Attuale Indicatore Indicatore di risultato: Indice di utilizzazione del trasporto pubblico locale Risultato Load factor &gt;25%</p> <p>Proposta modifica indicatore di risultato Indicatore: Tasso di utilizzo dei servizi TPL Definizione: variazione % di utilizzo del TPL nell'ambito territoriale servito dai nuovi servizi a chiamata</p>

Fonte: rilevazione diretta Agenzia di Bacino  
Unità di misura: % utenti dei servizi oggetto di intervento  
Valore obiettivo: +10%

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

Modificare la scheda progettuale SIAGE e la scheda di dettaglio dell'operazione come da punto a.

## z. 6.2 Mobilità e sostenibilità in Alto Oltrepò

<b>ID Progetto: 706746</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003265 del 06/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 6.2 Mobilità e sostenibilità in Alto Oltrepò</b> <b>Soggetto Attuatore: Agenzia del Trasporto Pubblico Locale del Bacino della Città Metropolitana di Milano Monza e Brianza Lodi e Pavia</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Varzi</b> <b>Costo progetto: 895.200,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 895.200,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: Legge di stabilità</b> <b>Azione POR: MIT</b> <b>Risorse Proprie: 0,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse:</b>
---

Note: Si rimanda all'istruttoria nazionale per l'ammissibilità definitiva dell'operazione

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>

<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. Si rimanda alle considerazioni espresse in sede di istruttoria nazionale.	

<b>Giudizio di ammissibilità all'APQ</b>
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <p>L'azione risulta coerente con le indicazioni/orientamenti elaborati dall'Autorità Ambientale sul tema mobilità che sono stati definiti nel documento di orientamento ambientale alla strategia. Si segnalano le seguenti modifiche nella scheda operazione presentata:</p> <p><b>9. DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO</b></p> <p>Per coerenza con la programmazione del servizio ferroviario regionale e al fine di consentire l'interscambio ferro-gomma si chiede di riformulare il paragrafo di seguito riportato al punto "9. Descrizione dell'intervento" della Scheda intervento. Si ritiene in genere corretto rimandare alla successiva progettazione di dettaglio l'individuazione degli orari di partenza delle corse con cadenzamento simmetrico:</p> <p><b>ATTUALE</b></p> <p>Si propone quindi un infittimento del servizio feriale della linea istituendo un cadenzamento almeno orario (in alcune fasce di punta le corse passano ad una ogni 30 min). Si prevede quindi un servizio in partenza da Varzi al minuto 40 dalle ore 7 alle ore 19; da Voghera si prevede invece un cadenzamento orario al minuto 55 dalle ore 6 alle ore 19. Viene inoltre potenziato il servizio festivo con un cadenzamento di una corsa ogni 2 ore, da Voghera al minuto 35 dalle ore 7 alle ore 17 e da Varzi al minuto 30 dalle ore 8 alle ore 18.</p> <p><b>REVISIONE</b></p> <p>"Si propone quindi un infittimento del servizio feriale della linea istituendo una <b>struttura di cadenzamento almeno orario simmetrico</b> (in alcune fasce di punta le corse passano ad una ogni 30 min) <b>sulla relazione Varzi – Voghera con corrispondenze sistematiche nella stazione di Voghera col SFR, con priorità alla relazione verso Milano</b>. Si prevede quindi un servizio in partenza da Varzi <del>al minuto 40</del> <b>nella fascia oraria</b> dalle ore 7 alle ore 19; da Voghera si prevede</p>

invece un cadenzamento orario ~~al minuto 55~~ nella fascia oraria dalle ore 6 alle ore 19. Viene inoltre potenziato il servizio festivo con un cadenzamento di una corsa ogni 2 ore, da Voghera ~~al minuto 35~~ dalle ore 7 alle ore 17 e da Varzi ~~al minuto 30~~ dalle ore 8 alle ore 18."

#### 10. RISULTATI ATTESI

Per l'indicatore di realizzazione si propone un incremento del valore obiettivo, verificato con il soggetto attuatore.

Tale valore include i 28.000 buskm circa annui stimati per il potenziamento della linea principale Voghera-Varzi e 107.000 buskm annui per i servizi a chiamata (percorso base garantito, soggetto ad aumento in funzione della flessibilità in origine e destinazione).

##### Indicatori di realizzazione

Estensione dell'intervento in lunghezza (buskm annui) servizi linea + servizi a chiamata

Base line nd

Anno 2017

Valore obiettivo attuale 40.000

Valore obiettivo PROPOSTO 135.000

Anno 2021

Per quanto concerne l'indicatore di risultato, dato che non risulta inserito nell'elenco degli indicatori di cui all'Accordo di Partenariato, si propone di sostituire con nuovo indicatore, il cui valore obiettivo è stato verificato con il soggetto attuatore.

#### ATTUALE

Indicatore di risultato: Indice di utilizzazione del trasporto pubblico locale

Risultato Load factor >25%

PROPOSTA MODIFICA indicatore di risultato

Indicatore: Tasso di utilizzo dei servizi TPL

Definizione: variazione % di utilizzo del TPL nell'ambito territoriale servito dai nuovi servizi a chiamata

Fonte: rilevazione diretta Agenzia di Bacino

Unità di misura: % utenti dei servizi oggetto di intervento

Valore obiettivo: +10%

#### 12 MODALITÀ PREVISTE PER L'ATTIVAZIONE DEL CANTIERE

Si propongono le seguenti modifiche al punto 12 "Modalità previste per l'attivazione del cantiere":

"Si segnala che a seguito del positivo esito della sperimentazione, **verrà promosso l'inserimento del potenziamento di tali servizi** il ~~rafforzamento verrà inserito~~ nella rete tpl dei ~~servizi minimi dell'Agencia, che si farà~~ ~~si farà carico dei corrispettivi per il mantenimento dei servizi,~~ **a valere sulle risorse allora disponibili per il bacino, anche in accordo con gli enti locali.**"

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

#### **b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

Modificare la scheda progettuale SIAGE e la scheda di dettaglio dell'operazione come da punto a.

aa. 7.1 L'infermiere di comunità per un territorio coeso e solidare, integrato nel sistema delle cure

<p><b>ID Progetto: 706718</b>  <b>N. Protocollo: A1.2018.0003261 del 06/01/2018</b>  <b>Codice Intervento e Titolo 7.1 L'infermiere di comunità per un territorio coeso e solidare, integrato nel sistema delle cure</b>  <b>Soggetto Attuatore: ATS Pavia</b>  <b>Localizzazione dell'operazione:</b>  <b>Costo progetto: 780.000 €</b>  <b>Richiesta cofinanziamento:</b>  <b>Fonte cofinanziamento:</b>  <b>Azione POR:</b>  <b>Risorse Proprie:</b>  <b>Altre risorse:</b>  <b>Fonte altre risorse:</b></p>
---

*Note: Si rimanda all'istruttoria nazionale per l'ammissibilità definitiva dell'operazione*

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
<input type="checkbox"/> SI X <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
<input type="checkbox"/> SI X <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
<input type="checkbox"/> SI X <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
<input type="checkbox"/> SI X <input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'“Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali”?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO X	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO X	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input type="checkbox"/> SI	

<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
X <input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <p>Specificare nella sezione 12) che, conclusa la sperimentazione, l'eventuale assunzione a tempo determinato degli infermieri di comunità da parte delle ATS è subordinata al rispetto delle disposizioni e contingenti in maniera di personale definiti da Regione Lombardia Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.</p>
<p><b>b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione</b></p> <p>Modificare la scheda progettuale come da punto a.</p>

## bb. 7.2 Un sistema Hub and Spoke in Alto Oltrepò grazie alla Telemedicina

**ID Progetto: 706733**  
**N. Protocollo: A1.2018.0003262 del 06/01/2018**  
**Codice Intervento e Titolo 7.2 Un sistema Hub and Spoke in Alto Oltrepò grazie alla Telemedicina**  
**Soggetto Attuatore: \_ ASST Pavia (capofila di un partenariato)**  
**Localizzazione dell'operazione:**  
**Costo progetto: 1.000.000 €**  
**Richiesta cofinanziamento:**  
**Fonte cofinanziamento:**  
**Azione POR:**  
**Risorse Proprie:**  
**Altre risorse:**  
**Fonte altre risorse:**

*Note: Si rimanda all'istruttoria nazionale per l'ammissibilità definitiva dell'operazione*

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> X	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> X	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> X	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> X	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	

<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO X	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO X	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	

<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

<b>Giudizio di ammissibilità all'APQ</b>
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni X
<input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <p>Si chiede la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.</p> <p><b>b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione</b></p>

## cc. 7.3 Crescere insieme in Alto Oltrepò

<b>ID pratica:707115</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003295 del 06/01/2018</b> <b>Titolo della proposta di Bando: 7.3 Crescere insieme in Alto Oltrepò</b> <b>Dotazione richiesta: 250.000 euro</b> <b>Fonte finanziamento: POR FSE Asse II</b> <b>Azione POR: 9.3.3.</b>
---

Note:

**A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	Ipotesi di bando ad hoc
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	L' esatta localizzazione dei servizi non è ancora precisata
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	

· Le tipologie di spesa proposte sono conformi con alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	
<b>Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione</b>	
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni	
X ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni	
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento	

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b></p> <p>Ogni progetto non potrà superare 100.000 euro di contributo per 18 mesi di durata progetto, non ci sono limiti invece al totale costi ammissibili del progetto presentato. Ai partenariati sarà richiesto un cofinanziamento del 20%.</p> <p>Si precisa che per il personale non dipendente degli enti del partenariato sarà richiesta la documentazione comprovante l'espletamento delle procedure per la selezione del personale esterno.</p> <p>Si chiede la rivalutazione dell'indicatore di realizzazione che deve essere espresso in termini assoluti e non percentuali".</p> <p>Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.</p> <p><b>b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione</b></p>

Modificare la scheda progettuale come da punto a.

## dd.7.4 Una comunità coesa e solidale in Alto Oltrepò

<b>ID pratica:707119</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003297 del 06/01/2018</b> <b>Titolo della proposta di Bando: 7.4 Una comunità coesa e solidale in Alto Oltrepò</b> <b>Dotazione richiesta: 400.000,00</b> <b>Fonte finanziamento: FSE</b> <b>Azione POR: FSE Asse II 9.3.6</b>
---

Note:
-------

**A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>

· Le tipologie di spesa proposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

#### Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione

<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
X ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

#### Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento

##### A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione

La finanziabilità è vincolata all' integrazione/dettaglio dei contenuti evidenziati nella scheda bando (punto 3 "dotazione finanziaria", punto 4 "contenuti dei progetti candidabili", punto 6 "tempi di realizzazione" e punto 7 "indicatori di realizzazione e risultato") relativi alla concessione di tali voucher, l'Area Interna non ha utilizzato nessuna risorsa assegnata. Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

##### B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione

Modificare la scheda progettuale come da punto A.

## ee. 7.5 inclusione disabili in Alto Oltrepò

<b>ID pratica: 707076</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003294 del 06/01/2018</b> <b>Titolo della proposta di Bando: 7.5 inclusione disabili in Alto Oltrepò</b> <b>Dotazione richiesta: 100.000,00</b> <b>Fonte finanziamento: FSE</b> <b>Azione POR: POR FSE ASSE II – 9.2.1</b>
--

Note:

A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area	
Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
X SI (IN PARTE)	Descrizione eccessivamente sintetica dei contenuti
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	

· Le tipologie di spesa proposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
X ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<p><b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b>            La finanziabilità è vincolata all'integrazione/dettaglio dei contenuti evidenziati nella scheda bando (punto 3 "dotazione finanziaria", punto 4 "contenuti dei progetti candidabili", punto 6 "tempi di realizzazione" e punto 7 "indicatori di realizzazione e risultato") in quanto nei precedenti Avvisi, relativi alla concessione di tali voucher, l'Area Interna non ha utilizzato nessuna risorsa assegnata.            Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.</p> <p><b>B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione</b>            Modificare la scheda progettuale come da punto A.</p>

## ff. 8.1 Capacity Building in Alto Oltrepò

<b>ID Progetto: 706895</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003169 del 06/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: Capacity Building in Alto Oltrepò</b> <b>Soggetto Attuatore: Comunità Montana Alto Oltrepò Pavese</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Pavia</b> <b>Costo progetto: 400.000,00 Euro</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 400.000,00 Euro</b> <b>Fonte cofinanziamento: FSE</b> <b>Azione POR: FSE ASSE IV</b> <b>Risorse Proprie: 0,00 Euro</b> <b>Altre risorse: 0,00 Euro</b> <b>Fonte altre risorse: -</b>
--

<i>Note:</i>
--------------

<b>A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area</b>	
<b>Condizioni di ammissibilità</b>	<b>Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni</b>
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	N.A.
<input type="checkbox"/> SI	

<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	N.A.
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concentrare l'intervento in un periodo pari a 24 mesi;</li> <li>- Eliminare il riferimento alle azioni 11.1.1 – 11.1.2. – 11.3.2 del POR FSE 2014-2020;</li> </ul> <p>Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.</p> <p><b>b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione</b></p> <p>Modificare la scheda progettuale come da punto a.</p> <p>In fase attuativa definire in maniera più articolata un percorso di sviluppo degli interventi formativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• analisi del bisogno, definizione della visione strategica sui servizi, affiancamento per l'adozione e start-up del modello organizzativo.</li> </ul>

## gg. 9.1 Dote Unica Lavoro Alto Oltrepò

<b>ID pratica: 707063</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003293 del 06/01/2018</b> <b>Titolo della proposta di Bando: 9.1 Dote Unica Lavoro Alto Oltrepò</b> <b>Dotazione richiesta: 750.000</b> <b>Fonte finanziamento: POR FSE</b> <b>Azione POR: 8.5.1.- 8.5.5.-8.6.1</b>
---

Note:

A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area	
Valutazione della proposta	Note
<b>Condizioni di ammissibilità</b>	<b>Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni</b>
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
x SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
x SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
x SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
x SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	

· Le tipologie di spesa proposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	
x SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
x SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
x SI	La scheda contiene alcuni riferimenti all'Avviso DUL (ad esempio riferimenti alla fascia 4 o ai destinatari) non coerenti con l'iniziativa proposta per le aree interne.
<input type="checkbox"/> NO	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	
<b>Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione</b>	
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni	
x ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni	
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento	
<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>	
<b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b>	
Eliminare riferimenti all'Avviso DUL non coerenti con la realizzazione dell'iniziativa nell'ambito della strategia delle due aree interne, ad esempio con riferimento alla fascia 4 e ad alcune tipologie di destinatari.	
Modificare l'indicatore di realizzazione con una quantificazione del target in termini assoluti e non percentuali. Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.	
<b>B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione</b>	
Modificare la scheda come da punto A.	

hh. 10.1 interventi per lo sviluppo del sistema agro-silvo-pastorale dell'Appennino Lombardo ai fini del rilancio ed innovazione multifunzionale delle attività agricole tradizionali ed Incentivi per il potenziamento della banda larga

**ID pratica:** 706787 Area Interna Appennino Lombardo  
**N. Protocollo:** A1.2018.0003285 del 06/01/2018  
**Titolo della proposta di Bando:** 10.1 interventi per lo sviluppo del sistema agro-silvo-pastorale dell'Appennino Lombardo ai fini del rilancio ed innovazione multifunzionale delle attività agricole tradizionali ed Incentivi per il potenziamento della banda larga  
**Dotazione richiesta:** : a riserva prevista sul PSR 2014-2020 per le 4 aree interne di Lombardia ex D.G.R. 4803 del 08/02/2016. Complessivamente € 11.324.00  
**Fonte finanziamento:** PSR 2014-2020  
**Azione POR:** Operazioni individuate nel decreto 17021/2017

*Note: Il PSR non prevede la riserva per le singole aree interne, per cui nei bandi attuativi delle operazioni individuate ai sensi della D.G.R 4803 è prevista una riserva indistinta fra le varie*

**A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	Non si rilevano dalla scheda bando riferimenti normativi
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
· Le tipologie di spesa proposte sono conformi con alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI Non tutte le spese indicate nella scheda bando sono conformi	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI PSR 2014-2020	
<input type="checkbox"/> NO	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.</p> <p>La proposta è ammissibile in quanto in linea di massima compatibile con le indicazioni del PSR 2014-2020 al quale è però demandata la piena attuazione delle misure proposte in coerenza con le disposizioni in esso previste.</p> <p>Gli interventi previsti per essere considerati ammissibili dovranno essere proposti da soggetti individuati nei bandi e rispettare le altre condizioni indicate nei bandi stessi, compresi i criteri di selezione</p>	

<b>Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione</b>
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b>

La proposta è ammissibile in quanto in linea di massima compatibile con le indicazioni del PSR 2014-2020 al quale è però demandata la piena attuazione delle misure proposte in coerenza con le disposizioni in esso previste.

Quanto previsto per l'operazione 7.3.01 deve essere eliminato

Eliminare l'importo di €. 2.831.000 indicato come dotazione finanziaria

**B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione**

Modificare la scheda come da punto A.

## D. Istruttoria di “Alto Lago di Como e Valli del Lario”

## a. Check list di validazione della strategia di Alto Lago di Como e Valli del Lario

<p><b>ID Progetto: 703030</b>  <b>N. Protocollo: A1.2018.0003709 del 07/01/2018</b>  <b>Area Interna di: Strategia di Alto Lago di Como e Valli del Lario</b>  <b>Soggetto capofila: Comune di Taceno</b>  <b>Membri del partenariato (compreso capofila): Comuni di Crema, Domaso, Dongo, Dosso del Liro, Garzeno, Gera Lario, Livo, Montemezzo, Musso, Peglio, Pianello del Lario, Sorico, Stazzona, Trezzone, Vercana, Gravedona ed Uniti, Bellano, Casargo, Colico, Cortenova, Crandola Valsassina, Dervio, Dorio, Esino Lario, Margno, Pagnona, Parlasco, Premana, Sueglio, Taceno, Valvarrone (ex comuni di Introzzo, Tremenico e Vestreno), Vendrogno;</b>  <b>Importo totale progetti proposti: 22.475.760,00 euro</b>  <b>Importo totale dei cofinanziamenti richiesti: 19.501.000,00 euro</b></p>
---

Note:
-------

## A. Check list di ammissibilità della proposta e di validazione della Strategia d’Area

Condizioni di ammissibilità	Note
<b>Conformità della domanda</b>	
· E presente il Modello di richiesta di validazione della Strategia d’Area e di selezione delle relative operazioni attuative in coerenza con quanto stabilito dalla Strategia Nazionale Aree Interne di cui all’Accordo di Partenariato 2014-2020 a firma del soggetto capofila (secondo il format n.1 allegato)?	
x SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· E’ presente il documento Strategia d’Area?	
x SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· E’ presente il documento definizione dei risultati attesi e dei relativi indicatori?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Sono presenti le schede di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia?	
x SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Sono presenti le schede di dettaglio per ciascuna proposta di bando, se del caso, avanzata nei confronti di regione Lombardia per la selezione di soggetti privati cui destinare risorse della Strategia d’Area?	
X SI	

<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON PREVISTO	
· E' presente la documentazione che individua il soggetto capofila come tale, sottoscritta da tutti i membri del partenariato locale?	Confermata la precedente convenzione, stipulata all'atto della presentazione della candidatura.
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> Capofila precedentemente individuato	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Appartenenza del proponente ai soggetti individuati dalla DGR n° 7586/2017	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza di tutti i membri del partenariato ai soggetti individuati dalla DGR n° 7586/2017	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Rispetto della tempistica e della procedura prevista dal dispositivo di attuazione della Strategia d'Area	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Contributo massimo specifico richiesto per FESR/FSE/PSR coerente con dotazione finanziaria prevista dal Decreto n. 17021 del 28/12/2017	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Validazione della strategia d'area</b>	
· Coerenza esterna della strategia d'area con le finalità e i contenuti della programmazione regionale (POR FSER e FSE, PSR, ecc.)	Coerenza con PRMC (Piano Regionale Mobilità Ciclistica):
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Itinerari ciclo-pedonali di mezza costa per la valorizzazione dell'Alto Lario, 25 km tra Crema-Sorico (vedi scheda progetto 8.1) - viene citato il PRMC e come l'itinerario si connette con il Percorso Ciclabile di interesse regionale n.3 Adda (Percorso Valtellina). Proposta quindi</li> </ul>

	<p>potenzialmente coerente con il PRMC, verificabile sulla base di un progetto di fattibilità.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• In Bici tra Lago e Monti (vedi scheda progetto 8.3) non adeguatamente descritte e cartografate quindi – al momento – non valutabili in termini di coerenza con PRMC.</li></ul> <p>Coerente con PRMT, riforma TPL l.r. 6/2012 e suoi contenuti: programmazione TPL integrata con altri servizi, gerarchizzazione rete TPL e sviluppo programmazione nelle aree a domanda debole, Agenzia TPL quale ente competente per programmazione, affidamento e gestione servizi TPL</p> <p>Coerente con PRMT, riforma TPL l.r. 6/2012 e suoi contenuti: programmazione TPL integrata con altri servizi, gerarchizzazione rete TPL e sviluppo programmazione nelle aree a</p>
--	--

	domanda debole, Agenzia TPL quale ente competente per programmazione, affidamento e gestione servizi TPL.
· Coerenza interna della strategia d'area e suo sviluppo in forma integrata	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Il piano indicatori è coerente con la proposta di strategia	L'indicatore per TPL non ha relazione con la scheda operazione della mobilità TPL e non risulta condiviso con soggetto attuatore.
<input type="checkbox"/> SI	ATTUALE Indicatore: Quota modale dei diversi mezzi di trasporto (auto/TPL/altro) Definizione: variazione % di utilizzo del TPL delle linee oggetto di intervento Fonte: rilevazione diretta Agenzia di Bacino Unità di misura: n. utenti del servizio Valore obiettivo: + 20% (da condividere con Agenzia)
X NO	PROPOSTA MODIFICA Indicatore: Tasso di utilizzo dei servizi TPL Definizione: variazione % di utilizzo del TPL delle

	<p>linee oggetto di intervento          Fonte: rilevazione diretta Agenzia di Bacino          Unità di misura: n. utenti del servizio oggetto di intervento          Valore obiettivo: ..... 10%</p> <p>Mobilità ciclopedonale.          Tra gli indicatori di realizzazione figura “l’estensione della rete – km” (si dovrà chiarire a cosa si riferisce se alla rete dei percorsi ciclabili, e se solo a nuovi tratti od anche tratti oggetto di riqualifica).</p> <p>Si chiede di rendere coerenti gli indicatori di risultato e realizzazione con gli indicatori dei PO di riferimento.</p>
--	---

La proposta progettuale complessiva è ammissibile? SI

Vista la documentazione presentata, verificata la coerenza con le disposizioni del DDUO 17021/2017, la proposta è ammissibile.

La strategia è validabile? SI.

Ad esito del confronto istruttorio del GdL incaricato si ritiene la Strategia Ammissibile in relazione alla sua coerenza interna e alla sua coerenza in relazione alla programmazione regionale.

Si rimanda alle osservazioni complessive dell’Autorità Ambientale per ulteriori aspetti strategici valutati in GdL

- b. 1.1 Capacity building per amministratori e funzionari, per il miglioramento delle competenze e capacità gestionali e progettuali. Formazione per dirigenti e funzionari sulle nuove gestioni associate per protezione civile, catasto, sismica.

<b>ID Progetto: 703821</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0002506 del 04/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 1.1 Capacity building per amministratori e funzionari, per il miglioramento delle competenze e capacità gestionali e progettuali. Formazione per dirigenti e funzionari sulle nuove gestioni associate per protezione civile, catasto, sismica.</b> <b>Soggetto Attuatore: Comunità Montana Valsassina, Valvarrone, Val d'Esino e Riviera (LC)</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Provincia: Lecco</b> <b>Costo progetto: 500.000,00 Euro</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 500.000,00 Euro</b> <b>Fonte cofinanziamento: FSE</b> <b>Azione POR: FSE ASSE IV</b> <b>Risorse Proprie: 0,00 Euro</b> <b>Altre risorse: 0,00 Euro</b> <b>Fonte altre risorse:</b>
--

*Note:*

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

<b>Condizioni di ammissibilità</b>	<b>Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni</b>
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
X SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
X SI <input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'“Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali”?	N.A.
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	N.A.
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input type="checkbox"/> SI	

<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.</p> <p>Risulta molto significativa l'azione di gestione unitaria dei servizi catastali per la quale, successivamente all'attuazione della proposta progettuale presentata, si suggeriscono i seguenti scenari evolutivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- conoscere e mappare in modo puntuale e aggiornato lo stato di utilizzo delle proprietà fondiarie, in termini di tipologia di uso del suolo e produttività, al fine di prevenire fenomeni di sottoutilizzo e abbandono;</li> <li>- tenere costantemente aggiornata la "Banca della Terra"<sup>1</sup> (istituita con l.r. 26/11/2014 n.30 e modificata da l.r. 8/08/2016, n.22), favorendo l'utilizzo e la cura dei fondi e stimolando la nascita di iniziative e attività imprenditoriali legate alla valorizzazione dei terreni;</li> <li>- incentivare iniziative di associazionismo fondiario per la ricostituzione dei lotti frammentati finalizzate in particolare alla gestione ottimale delle filiere legate al bosco.</li> </ul>	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione:</b></p> <p>Si chiede la concentrazione temporale dell'intervento in un periodo pari a 24 o 30 mesi rispetto all'attuale previsione di 36 mesi;</p> <p>Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.</p> <p>Si suggerisce l'integrazione - nelle fasi di sviluppo del progetto - di valutazioni idonee a valorizzare l'impatto della riorganizzazione e razionalizzazione proposta, dei servizi per la promozione della parità di genere e per la prevenzione della discriminazione;</p> <p>Si chiede la modifica del quadro di indicatori dell'intervento rispetto a quelli previsti dal POR:</p>

- Indicatore di realizzazione: Numero di dipendenti delle pubbliche amministrazioni che partecipano ad iniziative di training sul tema ICT di supporto ai GAO (Gestione associata obbligatoria): 64 u
- Indicatore di risultato: Unità delle pubbliche amministrazioni beneficiarie che al termine dell'intervento hanno implementato modelli di rating sulle prestazioni e gli standard di servizio: 32 comuni

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

Modificare la scheda come da punto a.

c. [1.2 Coordinamento, monitoraggio e rendicontazione delle azioni attuative per la Strategia d'Area](#)

**ID Progetto: 704411**

**N. Protocollo: A1.2018.0002523 del 04/01/2018**

**Codice Intervento e Titolo: 1.2 Coordinamento, monitoraggio e rendicontazione delle azioni attuative per la Strategia d'Area**

**Soggetto Attuatore: Comunità Montana Valli del Lario e del Ceresio (CO)**

**Localizzazione dell'operazione: Gravedona e Uniti (CO)**

**Costo progetto: 120.000,00 €**

**Richiesta cofinanziamento: 120.000,00 €**

**Fonte cofinanziamento: FESR**

**Azione POR: FESR ASSE VI - VI.6.c.1.2**

**Risorse Proprie: 0,00 €**

**Altre risorse: 0,00 €**

**Fonte altre risorse:**

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X SI	

<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il “Cronoprogramma finanziario”?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l’“Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali”?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell’operazione nell’area interna di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
X SI	

<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.            La scheda è ammissibile senza prescrizioni. Si rimanda ad ogni modo alle Linee Guida per il monitoraggio e la rendicontazione in fase attuativa e al DLgs 50/2016 per le procedure di affidamento del servizio.</p> <p>Si chiede la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.</p>	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
X ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<p>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</p> <p>b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione:</p>

## d. 2.1 Potenziamento Lingua Inglese

**ID Progetto: 704477**  
**N. Protocollo: A1.2018.0002534 del 04/01/2018**  
**Codice Intervento e Titolo: 2.1 Potenziamento Lingua Inglese**  
**Soggetto Attuatore: Istituto Comprensivo Colico**  
**Localizzazione dell'operazione: Colico**  
**Costo progetto: 414.700,00 €**  
**Richiesta cofinanziamento: 374.130,00 €**  
**Fonte cofinanziamento: Legge di stabilità**  
**Azione POR: MIUR**  
**Risorse Proprie: 40.570,00 €**  
**Altre risorse: 0,00 €**  
**Fonte altre risorse: -**

*Note: La scheda, su progetti di carattere immateriale, rimanda a procedure nazionali. Si formula un solo parere di conformità alla strategia rimandando ogni decisione al livello nazionale.*

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l' "Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
---	--

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. Si rimanda all'istruttoria nazionale CTAI.	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<p>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</p> <p>b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione</p>

## e. 2.2 Didattica delle discipline STEM integrata con le Nuove Tecnologie

**ID Progetto: 704495**  
**N. Protocollo: A1.2018.0002538 del 04/01/2018**  
**Codice Intervento e Titolo: 2.2 Didattica delle discipline STEM integrata con le Nuove Tecnologie**

**Soggetto Attuatore: Istituto Comprensivo Colico**

**Localizzazione dell'operazione: Colico**  
**Costo progetto: 414.700,00 €**  
**Richiesta cofinanziamento: 374.130,00 €**  
**Fonte cofinanziamento: Legge di stabilità**  
**Azione POR: MIUR**  
**Risorse Proprie: 40.570,00 €**  
**Altre risorse: 0,00 €**  
**Fonte altre risorse: -**

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

<b>Condizioni di ammissibilità</b>	<b>Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni</b>
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.</p> <p>Si rimanda all'istruttoria nazionale CTAI.</p> <p>Si evidenzia l'opportunità di includere fra i contenuti/obiettivi dei sistemi informativi e applicazioni digitali anche le tematiche inerenti la conoscenza, gestione e fruizione sostenibile del territorio. Elemento qualificante infatti del PTOF degli istituti è la conoscenza del proprio territorio rafforzando il legame della scuola con i propri contesti locali e promuovendo forme di cittadinanza attiva (ad es. coinvolgimento attivo dello studente in attività che utilizzino le nuove tecnologie in percorsi formativi di tutela, conoscenza e gestione sostenibile del patrimonio culturale e paesaggistico).</p> <p>Si chiede la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.</p>	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
X <input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<p>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</p> <p>b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione</p>

## f. 2.3 Servizi di conciliazione famiglia-lavoro

<b>ID pratica: 703705</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0002540 del 04/01/2018</b> <b>Titolo della proposta di Bando: 2.3 Servizi di conciliazione famiglia-lavoro</b> <b>Dotazione richiesta: 400.000 euro</b> <b>Fonte finanziamento: POR FSE</b> <b>Azione POR: azione 9.3.3</b>
--

<i>Note:</i> <i>Progetti della durata biennale (dal 2018 al 2022)</i>
--

<b>A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area</b>	
<b>Condizioni di ammissibilità</b>	<b>Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni</b>
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	L'esatta localizzazione dei servizi non è ancora precisata
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	

· Le tipologie di spesa proposte sono conformi con alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
X ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<p><b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b></p> <p>Ogni progetto non potrà richiedere un contributo pubblico superiore a 100.000 per una durata massima di 18 mesi del progetto, non ci sono limiti invece al totale costi ammissibili del progetto presentato. Ai partenariati sarà richiesto un cofinanziamento del 20%.</p> <p>Si precisa che per il personale non dipendente degli enti del partenariato sarà richiesta la documentazione comprovante l'espletamento delle procedure per la selezione del personale esterno. L'indicatore di realizzazione deve essere espresso in termini assoluti e non percentuali. Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.</p> <p><b>B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione</b></p> <p>Modificare scheda come da punto A.</p>



## g. 3.1 Potenziamento servizio TPL lungo le principali direttrici di collegamento dell'area interna

<b>ID Progetto: 704498</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003011 del 05/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 3.1 Potenziamento servizio TPL lungo le principali direttrici di collegamento dell'area interna</b> <b>Soggetto Attuatore: Agenzia del Trasporto Pubblico del bacino di Como Lecco Varese</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Lecco/Pagnona</b> <b>Costo progetto: 1.895.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 1.890.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: Legge di stabilità</b> <b>Azione POR: MIT</b> <b>Risorse Proprie: 5.000,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse: -</b>
---

*Note: Si rimanda alle valutazioni dello Stato per l'ammissibilità definitiva. Si riportano elementi di integrazione ai fini del coordinamento con le normative ed i programmi di Regione Lombardia.*

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
X <input type="checkbox"/> SI	

<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento)?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni:</p> <p>Il progetto è ammesso alla fase attuativa. Si rimanda alle valutazioni dello Stato per l'ammissibilità definitiva</p> <p>In un'ottica d'area e per una qualificazione degli interventi di mobilità e trasporti maggiormente orientata alla sostenibilità ambientale, si ritiene opportuno consigliare di integrare l'azione con alcune delle seguenti iniziative:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- promozione dell'integrazione modale per il trasporto passeggeri (nodi di interscambio integrati con sharing mobility e mobilità dolce, dotazione di servizi per la sosta e la ricarica elettrica, miglioramento dell'accessibilità ai nodi, ecc.);</li> <li>- promozione della mobilità sostenibile (mobilità elettrica, mobilità dolce, mobilità collettiva, servizi a chiamata) in sostituzione del mezzo privato, favorendo in particolare in questo ambito territoriale l'azione coordinata degli Enti comunali e il rafforzamento di piccole realtà associative e solidali;</li> <li>- promozione dell'uso del trasporto pubblico locale attraverso la sensibilizzazione di cittadinanza e turisti;</li> </ul> <p>Potrebbero quindi essere presi in considerazione servizi alternativi di trasporto pubblico e collettivo, come bus a chiamata, car-sharing, car-pooling e forme innovative di mobilità dolce (e-bike).</p>	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
X <input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <p><b>SCHEDA OPERAZIONE (SIAGE):</b></p> <p>4. Soggetto Beneficiario/attuatore e 15. Responsabile dell'attuazione/RUP Sostituzione referente con nuovo Direttore: Daniele Colombo</p> <p>10. Risultati attesi Si rileva che la scheda intervento non esplicita la descrizione dell'indicatore, ma riporta solo il valore obiettivo. Integrare la scheda con:</p>

Indicatore di realizzazione: Estensione dell'intervento in lunghezza (bus/km annui)  
Valore obiettivo: 250.000 (valore da verificare in esito ad aggiornamento stima, vedi sotto)

Indicatore di risultato: Indicato tempi effettivi di percorrenza -10% non è obiettivo conseguibile.

Si propone nuovo indicatore (coerente con indicatore proposto nella strategia):

Indicatore: Tasso di utilizzo dei servizi tpl

Definizione: variazione % di utilizzo del TPL delle linee oggetto di intervento

Fonte: rilevazione diretta Agenzia di Bacino

Unità di misura: n. utenti del servizio delle linee oggetto di intervento

Valore obiettivo: 10%

#### **SCHEDA DETTAGLIO POTENZIAMENTO TPL:**

SCHEDA OPERAZIONE:

4. Soggetto Beneficiario/attuatore e 15. Responsabile dell'attuazione/RUP  
Sostituzione referente con nuovo Direttore: Daniele Colombo

#### 9. Descrizione dell'intervento

Togliere paragrafo "A titolo esemplificativo tra i punti che saranno affrontati ...." Quanto descritto non è TPL ma servizio di scuolabus di competenza del Comune.

La stima dei costi riportata nella tabella non è corretta dato che sono state ridotte le risorse per l'operazione tpl e riportate stesse quantità di servizio. Si propone di inserire nuova stima di quantità di servizi a valere su risorse date (già richiesta ad Agenzia).

#### 11. Indicatori di realizzazione e risultato:

ATTUALE

Proposti 4 indicatori: 2 realizzazione e 2 risultato

##### Indicatori di Risultato

Aumento dell'accessibilità per le aree più marginali (espresso come % quota modale del tpl vs. auto/bici/altri mezzi)

Base Line =indicizzato a 100 (10% su TPL in aree extraurbane – fonte ISFORT Italia Nord Ovest)

Anno 2017

Risultato = 150 (+50% sul 2017)

Anno 2021

Estensione dell'intervento in lunghezza (bus/km)

Base line nd

Anno 2017

Valore obiettivo 250.000

Anno 2021

##### Indicatori di realizzazione

Var % utenza n. di tratte/ corse coperte con trasporto pubblico

Base Line =indicizzato 100

Anno 2017

Risultato = 150 (+50%)  
Anno 2021

Tempi effettivi di percorrenza  
Base Line nd  
Anno 2017  
Risultato -10%  
Anno 2021

PROPOSTA MODIFICA (in coerenza con scheda SIAGE)

Indicatori di Risultato

Indicatore: Tasso di utilizzo dei servizi tpl  
Definizione: variazione % di utilizzo del TPL delle linee oggetto di intervento  
Fonte: rilevazione diretta Agenzia di Bacino  
Unità di misura: n. utenti del servizio delle linee oggetto di intervento  
Valore obiettivo: 10%

Indicatori di realizzazione

Estensione dell'intervento in lunghezza (bus/km annui)  
Base line nd  
Anno 2017  
Valore obiettivo 250.000 (valore da verificare in esito ad aggiornamento stima)  
Anno 2021

Cronoprogramma delle attività e cronoprogramma finanziario:

Si rileva un disallineamento tra attività (avviate a marzo 2018) e cronoprogramma finanziario (che non ha risorse sul 2018 ma solo 2019). In particolare si prevede la fase di esecuzione del contratto già a partire da settembre 2018, senza appostamento di risorse finanziarie nel 2018.

La fase di progettazione definitiva ed esecutiva può essere mantenuta nel 2018 ma la fase attuativa deve necessariamente essere posticipata al 2019.

Si chiede pertanto di aggiornare il cronoprogramma delle attività secondo quanto sopra riportato.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

Integrare la scheda come da punto a.:

- Approfondimento su indicatori di risultato e realizzazione e condivisione con soggetto attuatore;
- Cronoprogrammi;
- Approfondimento su stima bus\*km ed euro in scheda dettaglio operazione, da acquisire da soggetto attuatore;

## h. 4.1 Dalla cura al prendersi cura: il modello PreSST (Introbio e Bellano)

**ID Progetto: 704499**  
**N. Protocollo: A1.2018.0003435 del 06/01/2018**  
**Codice Intervento e Titolo 4.1 Dalla cura al prendersi cura: il modello PreSST (Introbio e Bellano)**  
**Soggetto Attuatore: ATS Brianza**  
**Localizzazione dell'operazione:**  
**Costo progetto: 400.000 €**  
**Richiesta cofinanziamento:**  
**Fonte cofinanziamento:**  
**Azione POR:**  
**Risorse Proprie:**  
**Altre risorse:**  
**Fonte altre risorse:**

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
<input type="checkbox"/> SI	

<input checked="" type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	Sono imputati 150.000 € per costi del personale. Andrebbe declinato meglio il fabbisogno in termini di n. di figure coinvolte, ore di impiego, ecc. Il tutto deve essere coerente con disposizioni e gli
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO X	

	indirizzi regionali in tema di personale
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
X <input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Valutare se possibile proporre una scheda intervento unica con la 704501 riguardante l'implementazione nell'area interna Alto Lago del modello PreSST per l'integrazione ospedale-territorio. I soggetti attuatori sarebbero ATS Brianza e ATS Montagna</li> <li>- Per facilità di lettura servirebbe descrivere in maniera schematica in cosa consiste l'intervento</li> <li>- Sono imputati 150.000 € per costi del personale. Andrebbe declinato meglio il fabbisogno in termini di n. di figure coinvolte, ore di impiego, ecc. Il tutto deve essere coerente con disposizioni e gli indirizzi regionali in tema di personale</li> </ul> <p><b>b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione</b></p> <p>Si chiede la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.</p> <p>Specificare, in fase attuativa, la coerenza con le seguenti disposizioni:</p>

Dgr X/6164 del 30.01.2017 “Governo della domanda: avvio della presa in carico di pazienti cronici e fragili. Determinazioni in attuazione dell’art. 9 della legge n. 23/2015”

Dgr X/6551 del 04.05.2017 “Riordino della rete di offerta e modalità di presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili in attuazione dell’art. 9 della legge regionale n. 33/2009”

Dgr X/7600 del 20.12.2017 “Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l’esercizio 2018)

## i. 4.2 Dalla cura al prendersi cura: il modello PreSST e la teleassistenza

**ID Progetto: 704501**  
**N. Protocollo: A1.2018.0003493 del 07/01/2018**  
**Codice Intervento e Titolo: 4.2 Dalla cura al prendersi cura: il modello PreSST e la teleassistenza**  
**Soggetto Attuatore: ATS Montagna**  
**Localizzazione dell'operazione:**  
**Costo progetto: 400.000 €**  
**Richiesta cofinanziamento:**  
**Fonte cofinanziamento:**  
**Azione POR:**  
**Risorse Proprie:**  
**Altre risorse:**  
**Fonte altre risorse:**

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	

<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO X	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO X	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
<input type="checkbox"/> SI X	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO X	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE X	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
X <input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni X
<input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Valutare se possibile proporre una scheda intervento unica con la 704499 riguardante l'implementazione nell'area interna Alto Lago del modello PreSST per l'integrazione ospedale-territorio. I soggetti attuatori sarebbero ATS Brianza e ATS Montagna</li> <li>- Per facilità di lettura servirebbe descrivere in maniera schematica in cosa consiste l'intervento</li> <li>- Sono imputati 100.000 € per costi del personale. Andrebbe declinato meglio il fabbisogno in termini di n. di figure coinvolte, ore di impiego, ecc. Il tutto deve essere coerente con disposizioni e gli indirizzi regionali in tema di personale</li> </ul> <p><b>b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione</b></p> <p>Specificare, in fase attuativa, la coerenza con le seguenti disposizioni:</p> <p>Dgr X/6164 del 30.01.2017 "Governo della domanda: avvio della presa in carico di pazienti cronici e fragili. Determinazioni in attuazione dell'art. 9 della legge n. 23/2015"</p> <p>Dgr X/6551 del 04.05.2017 "Riordino della rete di offerta e modalità di presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili in attuazione dell'art. 9 della legge regionale n. 33/2009"</p> <p>Dgr X/7600 del 20.12.2017 "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2018).</p>

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

## j. 4.3 Potenziamento dei servizi di custodia sociale

**ID pratica: 704535**  
**N. Protocollo: A1.2018.0002542 del 04/01/2018**  
**Titolo della proposta di Bando 4.3 Potenziamento dei servizi di custodia sociale**  
**Dotazione richiesta: 350.000,000**  
**Fonte finanziamento: FSE**  
**Azione POR: FSE Asse II 9.3.6**

Note:

**A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	
<input type="checkbox"/> SI	
X NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	

· Le tipologie di spesa proposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
X ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<p><b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b>            La finanziabilità è vincolata all' integrazione/dettaglio dei contenuti nella scheda bando (punto 3 "dotazione finanziaria", punto 4 "contenuti dei progetti candidabili", punto 6 "tempi di realizzazione" e punto 7 "indicatori di realizzazione e risultato").</p> <p>Si chiede la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.</p> <p><b>B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione</b>            Modificare la scheda come da punto A.</p>

## k. 5.1 Potenziamento orientamento

<b>ID Progetto: 704488</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003022 del 05/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 5.1 Potenziamento orientamento</b> <b>Soggetto Attuatore: Istituto Comprensivo di Colico</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Colico</b> <b>Costo progetto: 73.205,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 66.205,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: Legge di stabilità</b> <b>Azione POR: MIUR</b> <b>Risorse Proprie: 7.000,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse: -</b>
--

*Note: Si rimanda all'istruttoria nazionale per l'ammissibilità definitiva dell'operazione*

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>

<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.          Si rimanda all'istruttoria nazionale per l'ammissibilità definitiva dell'operazione.          La proposta potrebbe promuovere, tra gli indirizzi di orientamento, lo sviluppo di nuove competenze e nuovi percorsi professionali per i giovani che siano imperniati sulla valorizzazione del proprio territorio e delle risorse culturali locali, la cura del paesaggio e il contrasto al dissesto idrogeologico.          Potrebbe essere pertanto interessante in questo contesto promuovere iniziative legate ai green jobs (professioni verdi), che prevedano ad esempio la sperimentazione di mansioni connesse all'ambito della tutela ambientale e della promozione, cura e manutenzione del territorio, agli strumenti ICT per la conoscenza e la promozione del territorio, alla comunicazione per il marketing territoriale.</p>	

<b>Giudizio di ammissibilità all'APQ</b>
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</p> <p>b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione</p>

**l. 5.2 Potenziamento tecnologico dell'Istituto Superiore Marco Polo: laboratorio di elettrotecnica e di tecnologie dell'automazione**

**ID Progetto: 704504**  
**N. Protocollo: A1.2018.0003035 del 05/01/2018**  
**Codice Intervento e Titolo: 5.2 Potenziamento tecnologico dell'Istituto Superiore Marco Polo: laboratorio di elettrotecnica e di tecnologie dell'automazione**  
**Soggetto Attuatore: Istituto Comprensivo di Colico**  
**Localizzazione dell'operazione: Colico**  
**Costo progetto: 73.205,00 €**  
**Richiesta cofinanziamento: 66.205,00 €**  
**Fonte cofinanziamento: Legge di stabilità**  
**Azione POR: MIUR**  
**Risorse Proprie: 7.000,00 €**  
**Altre risorse: 0,00 €**  
**Fonte altre risorse: -**

*Note: In GdL non ha espresso alcuna riflessione sulla scheda. Stante la coerenza con la strategia si rimanda all'istruttoria nazionale per l'ammissibilità definitiva dell'operazione.*

**m. 5.3 Potenziamento tecnologico dell'Istituto Superiore Marco Polo**

**ID Progetto: 704506**  
**N. Protocollo: A1.2018.0003045 del 05/01/2018**  
**Codice Intervento e Titolo: 5.3 Potenziamento tecnologico dell'Istituto Superiore Marco Polo**  
**Soggetto Attuatore: Istituto Comprensivo di Colico**  
**Localizzazione dell'operazione: Colico**  
**Costo progetto: 73.205,00 €**  
**Richiesta cofinanziamento: 66.205,00 €**  
**Fonte cofinanziamento: Legge di stabilità**  
**Azione POR: MIUR**  
**Risorse Proprie: 7.000,00 €**  
**Altre risorse: 0,00 €**  
**Fonte altre risorse: -**

*Note: In GdL non ha espresso alcuna riflessione sulla scheda. Stante la coerenza con la strategia si rimanda all'istruttoria nazionale per l'ammissibilità definitiva dell'operazione. Occorre integrare la scheda con il CUP*

n. 5.4 Bando per il sostegno alle aggregazioni tra imprese e enti di ricerca per il processi di ricerca e sviluppo

<b>ID pratica: 704537</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0002863 del 05/01/2018</b> <b>Titolo della proposta di Bando: 5.4 Bando per il sostegno alle aggregazioni tra imprese e enti di ricerca per il processi di ricerca e sviluppo</b> <b>Dotazione: 1.500.000,00</b> <b>Fonte finanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE I</b>
---

<i>Note:</i>
--------------

<b>A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area</b>	
<b>Condizioni di ammissibilità</b>	<b>Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni</b>
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	

· Le tipologie di spesa proposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Si rimanda alle procedure ad evidenza pubblica di responsabilità regionale
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	Si rimanda alle procedure ad evidenza pubblica di responsabilità regionale
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.</p> <p>Come riportato nella scheda bando i temi legati alla sostenibilità ambientale possono rappresentare un potenziale vantaggio competitivo e di ampliamento del mercato.</p> <p>L'azione, nel rispetto delle finalità dell'Azione e dei criteri di selezione approvati, potrebbe quindi, a partire dai settori industriali trainanti nel distretto (filiera meccanica, mecatronica ed energetica, biomedicale, filiera delle forbici e coltelli), prevedere percorsi di ricerca industriale incentrati anche sulla riduzione dei materiali impiegati e degli scarti, sul riutilizzo degli scarti stessi, sul risparmio e recupero dell'energia e dell'acqua. Importanti sbocchi potrebbero derivare anche dall'utilizzo nei processi produttivi di materiali disponibili in loco, naturalmente presenti o derivati da altri processi di produzione.</p>	

Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b>
Sintetizzare le parti di analisi dei fabbisogni così da far emergere in maniera più chiara i contenuti dei progetti attesi e le linee di ricerca da perseguire.
Si chiede la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**B. (Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione**

Modificare la scheda come da punto A.

o. 5.5a Riqualificazione delle competenze per l'accesso all'occupazione (Dote Unica Lavoro)

**ID pratica: 704532**  
**N. Protocollo: A1.2018.0002870 del 05/01/2018**  
**Titolo della proposta di Bando: 5.5a Riqualificazione delle competenze per l'accesso all'occupazione (Dote Unica Lavoro)**  
**Dotazione richiesta: 250.000**  
**Fonte finanziamento: POR FSE I**  
**Azione POR: 8.5.1 – 8.5.5 – 8.6.1**

Note:

**A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	Avviso DUL 2014-2020
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
· Le tipologie di spesa proposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Riferimento all'Avviso DUL 2014-2020
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
X <input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento
<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p><b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificazione dei destinatari attraverso il riferimento al DDUO 11834 del 23.12.2015 e ss.mm.ii.</li> <li>• Eliminazione tra i beneficiari delle Università Lombarde e dei loro consorzi;</li> <li>• Concentrazione temporale nel periodo 2018-2020;</li> </ul> <p>Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.</p> <p><b>B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione</b></p> <p>Modificare la scheda come da punto A.</p>

## p. 5.5b Formazione continua per l'adattamento di lavoratori e imprese

**ID pratica:704619**  
**N. Protocollo: A1.2018.0002875 del 05/01/2018**  
**Titolo della proposta di Bando: 5.5b Formazione continua per l'adattamento di lavoratori e imprese**  
**Dotazione richiesta: 500.000**  
**Fonte finanziamento: POR FSE I**  
**Azione POR: 8.6.1 – 8.2.2**

Note:

**A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
xSI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
xSI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	La scheda non contiene un esplicito riferimento alle linee guida e avviso FC
<input type="checkbox"/> SI	
x NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
x SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	

· Le tipologie di spesa proposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	La scheda richiama l'azione 8.2.2. che non è coerente con la tipologia di interventi finanziabili
<input type="checkbox"/> SI	
x NO	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Saranno definiti nell'ambito della DGR e Avviso su cui è assicurata riserva
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
X NO	Erroneo riferimento all'azione 8.2.2 non coerente con l'intervento previsto
Valutazioni: L'intervento proposto di formazione continua può essere utilmente concentrato nell'ambito dell'ID PRATICA 704620 a valere sulle risorse dell'Asse III del POR FSE, anche tenuto conto dell'erronea individuazione delle azioni di riferimento.	

Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
X <input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b> Fusione della scheda ID PRATICA 704619 con la scheda ID PRATICA 704620 Nella descrizione dei contenuti candidabili sostituire la descrizione di dettaglio dei contenuti con un riferimento alle linee guida (DGR) e all'Avviso regionale nell'ambito del quale verrà assicurata la riserva finanziaria in favore delle aree interne.

Concentrazione temporale degli interventi nel periodo 2018-2020.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione**

Eliminazione della scheda di riferimento e suo accorpamento nella scheda 704620.

q. 5.6a Formazione permanente e di specializzazione per l'accrescimento delle competenze della forza lavoro nell'area interna

**ID pratica: 704608**  
**N. Protocollo:**  
**Titolo della proposta di Bando: 5.6a Formazione permanente e di specializzazione per l'accrescimento delle competenze della forza lavoro nell'area interna**  
**Dotazione richiesta: 550.000**  
**Fonte finanziamento: POR FSE III**  
**Azione POR: 10.4.1**

Note:

**A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	I contenuti non sono sufficientemente chiari per l'identificazione delle iniziative finanziabili
x SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	La scheda contiene un erroneo riferimento a DUL e Garanzia giovani
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	

<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
· Le tipologie di spesa proposte sono conformi con alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	Non è chiara la descrizione della sezione della scheda
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	La scheda contiene un riferimento a DUL (finanziata nell'ambito dell'asse I) e a Garanzia Giovani (finanziata nell'ambito del PON IOG) La scheda contiene riferimento all'azione 10.4.1 nell'ambito della quale è finanziata l'iniziativa Lombardia PLUS la cui programmazione termina nel 2018
Valutazioni: La scheda contiene un riferimento a DUL (finanziata nell'ambito dell'asse I) e a Garanzia Giovani (finanziata nell'ambito del PON IOG) . La scheda contiene riferimento all'azione 10.4.1 nell'ambito della quale è finanziata l'iniziativa Lombardia PLUS la cui programmazione termina nel 2018. La scheda non è pertanto finanziabile. La dotazione finanziaria contribuisce alla scheda 5.5.b.	

<b>Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione</b>
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> <b>non ammissibile a finanziamento</b>

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b>
<b>B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione</b>
Eliminare la scheda per non ammissibilità della proposta.

## r. 5.6b Formazione continua per l'accrescimento della forza lavoro nell'area interna

**ID pratica: 704620**  
**N. Protocollo: A1.2018.0002882 del 05/01/2018**  
**Titolo della proposta di Bando: 5.6b Formazione continua per l'accrescimento della forza lavoro nell'area interna**  
**Dotazione richiesta: 550.000**  
**Fonte finanziamento: POR FSE III**  
**Azione POR: 10.4.2**

*Note:*

*La scheda dovrebbe sostituire il dettaglio descrittivo relativo ai beneficiari finali della formazione e ai contenuti formativi (integrando con scheda 704619) dei progetti candidabili con il riferimento alle linee guida e all'Avviso che verrà adottato.*

**A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
x SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	
X SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	

<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
· Le tipologie di spesa proposte sono conformi con alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Criteri sono definiti nell'ambito dell'Avviso FC nell'ambito del quale è assicurata la riserva
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	La scheda dovrebbe sostituire il dettaglio descrittivo relativo ai beneficiari finali della formazione e ai contenuti formativi (integrando con scheda 704619) dei progetti candidabili con il riferimento alle linee guida e all'Avviso che verrà adottato.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. La scheda dovrebbe sostituire il dettaglio descrittivo relativo ai beneficiari finali della formazione e ai contenuti formativi (integrando con scheda 704619) dei progetti candidabili con il riferimento alle linee guida e all'Avviso che verrà adottato.	

**Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione**

ammissibile a finanziamento senza prescrizioni

ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni

non ammissibile a finanziamento

**Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento**

**A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione**

La descrizione della scheda deve essere sintetizzata attraverso il riferimento, per gli aspetti di dettaglio, alle linee guida e all'Avviso che verrà pubblicato per il finanziamento di interventi di formazione continua in modo da rendere adattabile le indicazioni della scheda con le eventuali nuove prescrizioni definite in sede di DGR e Avviso.

L'indicatore di realizzazione deve essere quantificato in termini assoluti e non percentuali. Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione**

- Modificare la scheda come da punto A. integrando contenuti ed importi della scheda 704619.

## s. 5.7 Start up, giovani e competitive

**ID pratica: 704553**  
**N. Protocollo: A1.2018.0002544 del 04/01/2018**  
**Titolo della proposta di Bando: 5.7 Start up, giovani e competitive**  
**Dotazione richiesta: 550.000,00**  
**Fonte finanziamento: POR FESR 2014-2020**  
**Azione POR: III.3.a.1.1**

*Note:*

**A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	Si consiglia di dettagliare meglio i soggetti beneficiari specificando ad es. che il bando è rivolto a giovani (under 35) aspiranti imprenditori e ad imprese costituite da non più di 24 mesi. Non è chiaro inoltre se anche le aziende già costituite devono essere imprese a conduzione giovanile.
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	

<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	Non rilevabile né necessario
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
· Le tipologie di spesa proposte sono conformi con alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Non rilevabile. Si rimanda alle future procedure ad evidenza pubblica di Regione Lombardia
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	Non rilevabile. Si rimanda alle future procedure ad evidenza pubblica di Regione Lombardia
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.</p> <p>Regione Lombardia, pur considerando la coerenza della proposta con la strategia, si riserva di percorrere una maggior concentrazione delle risorse su specifici ambiti tematici sulla base di proprie valutazioni di opportunità e coerenza con i regolamenti europei e con gli strumenti di programmazione.</p>	

Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni:
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

**Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento**

**A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione**

- dettagliare meglio i soggetti beneficiari;
- occorre rivedere gli ambiti tematici che risultano molto ampi, considerato che nell'ambito del POR FESR i contributi a fondo perduto alle imprese possono essere previsti solo nel caso di aiuti specifici e mirati.

Si chiede la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione**

- t. 6.1 Interventi per lo sviluppo del sistema agro-silvo-pastorale dell'Alto lago di Como e Valli del Lario ai fini della valorizzazione e ripresa delle attività agricole tradizionali e di una miglior gestione del territorio

<p><b>ID pratica:</b> 704554  <b>N. Protocollo:</b> A1.2018.0002512 del 04/01/2018  <b>Titolo della proposta di Bando:</b> 6.1 Interventi per lo sviluppo del sistema agro-silvo-pastorale dell'Alto lago di Como e Valli del Lario ai fini della valorizzazione e ripresa delle attività agricole tradizionali e di una miglior gestione del territorio  <b>Dotazione richiesta:</b> : a riserva prevista sul PSR 2014-2020 per le 4 aree interne di Lombardia ex D.G.R. 4803 del 08/02/2016. Complessivamente € 11.324.000  <b>Fonte finanziamento:</b> PSR 2014-2020  <b>Azione POR:</b> Operazioni individuate nel decreto 17021/2017</p>
---

*Note::Il PSR non prevede la riserva per le singole aree interne, per cui nei bandi attuativi delle operazioni individuate ai sensi della D.G.R 4803 è prevista una riserva indistinta fra le varie aree interne.*

#### B. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	Non si rilevano dalla scheda bando riferimenti normativi
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
· Le tipologie di spesa proposte sono conformi con alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI Non tutte le spese indicate nella scheda bando sono conformi	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	PSR 2014-2020
<input type="checkbox"/> NO	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.</p> <p>La proposta è ammissibile in quanto in linea di massima compatibile con le indicazioni del PSR 2014-2020 al quale è però demandata la piena attuazione delle misure proposte in coerenza con le disposizioni in esso previste. Gli interventi previsti per essere considerati ammissibili dovranno essere proposti da soggetti individuati nei bandi e rispettare le altre condizioni indicate nei bandi stessi, compresi i criteri di selezione</p>	

<b>Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione</b>
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p><b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b></p> <p>La proposta è ammissibile in quanto in linea di massima compatibile con le indicazioni del PSR 2014-2020 al quale è però demandata la piena attuazione delle misure proposte in coerenza con le disposizioni in esso previste.</p>

Eliminare l'importo di €. 2.831.000 indicato come dotazione finanziaria.

Verificare ammissibilità progetti per agricoltura sociale ed educazione ambientale ed alimentare.

**B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione**

Modificare la scheda come da punto A.

v. 7.1 – Riqualificazione illuminazione pubblica lungo le strade di accesso all’area dell’ex Cariboni

<b>ID Progetto: 704492</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0002972 del 05/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 7.1 – Riqualificazione illuminazione pubblica lungo le strade di accesso all’area dell’ex Cariboni</b> <b>Soggetto Attuatore: COMUNE DI COLICO</b> <b>Localizzazione dell’operazione:</b> <b>Costo progetto: 100.000,00 euro</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 95.000,00 euro</b> <b>Fonte cofinanziamento: POR FESR 2014-2020 ASSE IV</b> <b>Azione POR: IV.4.c.1.2</b> <b>Risorse Proprie: 5.000,00 euro</b> <b>Altre risorse: 0,00 euro</b> <b>Fonte altre risorse: 0,00 euro</b>
--

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d’Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l’adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il “Cronoprogramma delle attività”?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il “Piano finanziario”?	Il piano finanziario non rappresenta gli oneri finanziari
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il “Cronoprogramma finanziario”?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l’“Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali”?	È stata allegata alla documentazione una “Check list delle
<input type="checkbox"/> SI	

<input type="checkbox"/> NO	principali procedure / autorizzazioni ambientali"
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	In relazione ai contenuti della scheda la sezione non è pertinente
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	La valutazione della fattispecie di riferimento non compete alla Struttura
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check-list evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione ambientale:
<input type="checkbox"/> SI	PAESAGGISTICA
<input checked="" type="checkbox"/> NO	- beni oggetto di vincolo riconducibile alla "dichiarazione di notevole interesse pubblico" ai sensi degli artt 136 e seguenti e 157 del d.lgs. 42/2004 (specificare)
	- procedura non avviata
	RISCHIO ALLUVIONI
	- Il progetto interessa/ricade in un'area allagabile così come evidenziato nelle mappe della pericolosità e del rischio di alluvioni del PGRA (Piano di
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

	Gestione del Rischio da Alluvioni) - non è soggetto all'applicazione delle misure di salvaguardia. La documentazione prodotta non consente di valutare la fattispecie in argomento – appare opportuno acquisire una apposita dichiarazione
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	Il rispetto dei criteri definiti dal relativo Comitato di sorveglianza potrà essere valutata una volta acquisita la documentazione progettuale
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	La coerenza delle singole voci di spesa componenti il quadro economico deve essere valutata con riferimento alla documentazione progettuale
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	Il piano finanziario non è coerente con le voci di spesa ammissibili, così come indicate a pag. 23 dell'allegato A del decreto 17021/2017. Non sono rappresentati gli oneri finanziari
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	

	<p>La voce del Piano finanziario "Opere di riqualificazione ambientale" non è una voce di spesa ammissibile. La documentazione relativa alle spese deve essere opportunamente integrata con riferimento alla documentazione progettuale.</p>
<p>Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?</p>	<p>Le indicazioni contenute nella DGR 7586/2017 citata non si attagliano ai contenuti dell'Azione IV.4.c.1.2. In ogni caso, la valutazione deve essere verificata in sede progettuale alla luce dei limiti sulla generazione di entrate e/o riguardi impianti destinati a finalità commerciali</p>
<p><input type="checkbox"/> SI</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> NO</p>	
<p><input type="checkbox"/> NON APPLICABILE</p>	

Valutazione della proposta	Note
<p><b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b></p>	<p>Il rispetto dei criteri definiti dal relativo Comitato di sorveglianza potrà essere valutata una volta acquisita la documentazione progettuale</p>
<p><input type="checkbox"/> SI</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> NO</p>	
<p><input type="checkbox"/> NON APPLICABILE</p>	<p>Il rispetto dei criteri definiti dal relativo Comitato di sorveglianza potrà essere valutata una volta acquisita la</p>
<p><b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b></p>	
<p><input type="checkbox"/> SI</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> NO</p>	
<p><input type="checkbox"/> NON APPLICABILE</p>	

	documentazione progettuale
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. Il progetto dell'operazione deve essere sviluppato in conformità ai contenuti e alle prescrizioni di cui al DDUO n. 17021 del 28 dicembre 2017 con riferimento alla specifica Azione IV 4.c.1.2 di cui al capitolo 6 rispettando i criteri di ammissibilità generale e specifici ivi contenuti.</p> <p>In particolare si sottolinea l'esigenza di rappresentare la vigenza del Piano comunale dell'illuminazione (approvato ai sensi della l.r. 17/2000) ovvero, nel caso di assenza di tale strumento, di corredare il progetto degli elementi di cui alla lettera "d" dei criteri di ammissibilità specifici di cui al citato DDUO n. 17021 del 28 dicembre 2017.</p>	

<b>Giudizio di ammissibilità all'APQ</b>
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione:</b></p> <p>Il progetto dell'operazione deve essere sviluppato in conformità ai contenuti e alle prescrizioni di cui al DDUO n. 17021 del 28 dicembre 2017 con riferimento alla specifica Azione IV 4.c.1.2 di cui al capitolo 6 rispettando i criteri di ammissibilità generale e specifici ivi contenuti.</p> <p>In particolare si sottolinea l'esigenza di rappresentare la vigenza del Piano comunale dell'illuminazione (approvato ai sensi della l.r. 17/2000) ovvero, nel caso di assenza di tale strumento, di corredare il progetto degli elementi di cui alla lettera "d" dei criteri di ammissibilità specifici di cui al citato DDUO n. 17021 del 28 dicembre 2017.</p> <p>L'autorità Ambientale rileva che l'intervento risulta ben strutturato e coerente con le tematiche dell'efficienza energetica e della smart city e con le politiche e gli strumenti pianificatori specifici (PEAR, L.R. 31/2015, Piano di illuminazione comunale).</p> <p>Si segnala, come già evidenziato dal proponente nell'apposita scheda allegato 6, di procedere alla richiesta di autorizzazione paesaggistica e contestualmente di scegliere supporti/sostegni dei punti luce compatibili con lo stile e il linguaggio architettonico dei luoghi (idonea altezza, colore, forma e materiali, idonea collocazione e densità di installazione).</p> <p>In generale la progettazione di impianti di illuminazione dovrebbe rispettare i seguenti principi finalizzati all'abbattimento dell'inquinamento luminoso, alla sicurezza e al risparmio energetico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ottimizzare le interdistanze degli apparecchi di illuminazione;</li> <li>- minimizzare le potenze installate per km di strada;</li> </ul>

- minimizzare (compatibilmente con le normative tecniche e/o di sicurezza) la luminanza media mantenuta;
- sfruttare al meglio e scegliere le migliori ottiche stradali;
- abbattere il flusso luminoso inviato direttamente verso il cielo.

Le procedure di acquisto delle sorgenti e degli apparecchi d'illuminazione pubblica e l'affidamento di servizi di progettazione di impianti per illuminazione pubblica debbono rispettare i criteri ambientali minimi –CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM del 27 settembre 2017.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

Il progetto dell'operazione deve essere sviluppato in conformità ai contenuti e alle prescrizioni di cui al DDUO n. 170d21 del 28 dicembre 2017 con riferimento alla specifica Azione IV 4.c.1.2 di cui al capitolo 6 rispettando i criteri di ammissibilità generale e specifici ivi contenuti.

In particolare si sottolinea l'esigenza di rappresentare la vigenza del Piano comunale dell'illuminazione (approvato ai sensi della l.r. 17/2000) ovvero, nel caso di assenza di tale strumento, di corredare il progetto degli elementi di cui alla lettera "d" dei criteri di ammissibilità specifici di cui al citato DDUO n. 17021 del 28 dicembre 2017.

Si dovranno presentare:

- Progetti ed allegati (DDUO 17021/2017);
- - Autorizzazioni previste;

w. 7.2 Intervento finalizzato alla riqualificazione energetica dell'edificio comunale polifunzionale

<b>ID Progetto: 704515</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0002805 del 05/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 7.2 Intervento finalizzato alla riqualificazione energetica dell'edificio comunale polifunzionale</b> <b>Soggetto Attuatore: Comune di Introzzo (dal 1 gennaio 2018: Comune di Valvarrone)</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Introzzo (LC)</b> <b>Costo progetto: 270.000,00€</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 235.000,00€</b> <b>Fonte cofinanziamento: POR-FESR asse 4</b> <b>Azione POR: FESR ASSE IV - IV.4.c.1.1</b> <b>Risorse Proprie: 35.000,00€</b> <b>Altre risorse:</b> <b>Fonte altre risorse:</b>
--

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	

<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	Dichiarato nell'Allegato 6
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	La coerenza dei singoli costi dovrà essere verificata in sede progettuale.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Vedere sopra.
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	Vedere sopra.
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. I dati indicati nella scheda non sono sufficienti per definire con certezza se si tratta di una ristrutturazione importante di 1° livello (sembra mancare la sostituzione dei corpi scaldanti); nel caso che sia 1° livello però si segnala che, mentre ci sono indicazioni che lasciano supporre il soddisfacimento del requisito di copertura FER ACS e riscaldamento + ACS. Non è prevista l'installazione del fotovoltaico.</p> <p>La piena finanziabilità sarà verificata sulla base della documentazione di progetto presentata. Regione Lombardia si riserva di escludere dal finanziamento i progetti che non supereranno i rilievi espressi nella presente scheda.</p>	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <p>L'intervento deve essere conforme ai criteri dell'Allegato A del DDUO 17021/2017, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).</p>

La riqualificazione energetica dell'edificio dovrebbe prevedere, oltre alla quota di energia rinnovabile contemplata dall'alimentazione a biomassa solida della nuova caldaia, anche l'installazione di pannelli fotovoltaici e di impianti di illuminazione a ridotto consumo energetico. Nella realizzazione delle coibentazioni, come ad esempio per il cappotto delle pareti perimetrali, si suggerisce di scegliere prodotti realizzati con materiali riciclati e preferibilmente certificati. Si consiglia di prevedere sistemi di gestione intelligente dell'energia (BEMS), che permettano la corretta gestione del riscaldamento, anche da remoto, in modo adattare le esigenze di utilizzo dell'edificio coerentemente con la sua destinazione polifunzionale. Infine si consiglia di integrare dispositivi di comunicazione/informazione delle prestazioni energetiche dell'edificio e dei consumi in tempo reale al fine di sensibilizzare gli utenti riguardo al tema dell'efficientamento e del risparmio energetico.

Particolare attenzione deve essere posta al rispetto dei limiti di emissione in atmosfera della centrale termica a biomassa, in particolare riguardo alle polveri sottili.

L'affidamento di servizi di progettazione e l'affidamento di lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici e per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione debbono rispettare i criteri ambientali minimi –CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

Progetti e autorizzazioni necessarie.

## x. 7.3 Riqualificazione energetica scuola dell'infanzia

<b>ID Progetto: 704516</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0002829 del 05/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 7.3 Riqualificazione energetica scuola dell'infanzia</b> <b>Soggetto Attuatore: Comune di Margno</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Margno</b> <b>Costo progetto: 190.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 170.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE IV - IV.4.c.1.1</b> <b>Risorse Proprie: 20.000,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse: -</b>
--

<i>Note:</i>	
<b>A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area</b>	
<b>Condizioni di ammissibilità</b>	<b>Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni</b>
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	La scheda di dettaglio no, ma il documento "7_3 Margno_eff_energetico" lo include.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	Presente Allegato 6.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	La coerenza dei singoli costi dovrà essere verificata in sede progettuale.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	

<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Vedere sopra.
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	Vedere sopra.
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. La diagnosi presenta dati e calcoli antecedenti la DGR 3868/2015 (si parla ancora di EP<sub>H</sub> e di kWh/m<sup>3</sup>a). Deve essere inviata una nuova diagnosi in linea con quanto il bando richiede per gli APE e per il rispetto dei requisiti minimi. Inoltre, sempre nella diagnosi, manca l'analisi sui potenziali risparmi attraverso gli interventi suggeriti (PBP, risparmio consumi e costi risparmiati).</p> <p>La piena finanziabilità sarà verificata sulla base della documentazione di progetto presentata. Regione Lombardia si riserva di escludere dal finanziamento i progetti che non supereranno i rilievi espressi nella presente scheda.</p>	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b>
<p>L'intervento deve essere conforme ai criteri dell'Allegato A del DDUO 17021/2017, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).</p> <p>La riqualificazione energetica dell'edificio dovrebbe prevedere anche l'installazione di pannelli fotovoltaici e di impianti di illuminazione a ridotto consumo energetico. Nella realizzazione delle coibentazioni, come ad esempio per il cappotto delle pareti perimetrali e per la copertura, si suggerisce di scegliere prodotti realizzati con materiali riciclati e</p>

preferibilmente certificati. Si consiglia di prevedere sistemi di gestione intelligente dell'energia (BEMS), che permettano la corretta gestione del riscaldamento, anche da remoto, in modo adattare le esigenze di utilizzo dell'edificio coerentemente con la sua destinazione scolastica. Infine si consiglia di integrare dispositivi di comunicazione/informazione delle prestazioni energetiche dell'edificio al fine di sensibilizzare le famiglie sul valore dell'efficientamento energetico.

L'affidamento di servizi di progettazione e l'affidamento di lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici e per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione debbono rispettare i criteri ambientali minimi –CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

- nuova diagnosi in linea con quanto il bando richiede per gli APE e per il rispetto dei requisiti minimi;
- analisi sui potenziali risparmi attraverso gli interventi suggeriti (PBP, risparmio consumi e costi risparmiati).
- Progetti e autorizzazioni necessarie;

## y. 7.4 Riqualificazione energetica edificio pubblico polifunzionale

**ID Progetto: 704517**  
**N. Protocollo: A1.2018.0002849 del 05/01/2018**  
**Codice Intervento e Titolo: 7.4 Riqualificazione energetica edificio pubblico polifunzionale**  
**Soggetto Attuatore: Comune di Dorio**  
**Localizzazione dell'operazione: Dorio**  
**Costo progetto: 200.000,00 €**  
**Richiesta cofinanziamento: 200.000,00 €**  
**Fonte cofinanziamento: FESR**  
**Azione POR: FESR ASSE IV - IV.4.c.1.1**  
**Risorse Proprie: 0,00 €**  
**Altre risorse: 0,00 €**  
**Fonte altre risorse: -**

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	La scheda di dettaglio no, ma il documento "7_4 Dorio_eff_energetic o" lo include.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	Presente Allegato 6.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check-list evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione ambientale: PAESAGGISTICA - beni oggetto di vincolo ai sensi dell'art. 142 del d.lgs. 42/2004 - procedura non avviata
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	

Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	La coerenza dei singoli costi dovrà essere verificata in sede progettuale.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Vedere sopra.
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	Vedere sopra.
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. La piena finanziabilità sarà verificata sulla base della documentazione di progetto presentata. Regione Lombardia si riserva di escludere dal finanziamento i progetti che non supereranno i rilievi espressi nella presente scheda. Gli "indicatori di realizzazione e risultato" non sono significativi.	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione

L'intervento deve essere conforme ai criteri dell'Allegato A del DDUO 17021/2017, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).

La riqualificazione energetica dell'edificio dovrebbe prevedere anche l'installazione di impianti di illuminazione a ridotto consumo energetico. Nella realizzazione delle coibentazioni, come ad esempio per il cappotto delle pareti perimetrali e per l'isolamento della copertura, si suggerisce di scegliere prodotti realizzati con materiali riciclati e preferibilmente certificati. Infine si consiglia di integrare dispositivi di comunicazione/informazione delle prestazioni energetiche dell'edificio e dei consumi in tempo reale al fine di sensibilizzare gli utenti riguardo al tema dell'efficientamento e del risparmio energetico.

Si segnala, come già evidenziato dal proponente nell'apposita scheda allegato 6, di procedere alla richiesta di autorizzazione paesaggistica.

L'affidamento di servizi di progettazione e l'affidamento di lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici e per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione debbono rispettare i criteri ambientali minimi -CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

- Progetti e autorizzazioni necessarie;

## z. 7.5 Interventi per l'efficiamento energetico strutture scolastiche

<b>ID Progetto: 707157</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003238 del 06/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 7.5 Interventi per l'efficiamento energetico strutture scolastiche</b> <b>Soggetto Attuatore: Comunità Montana Valli del Lario e del Ceresio</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Scuola di Dongo, scuola di Peglio.</b> <b>Costo progetto: 470.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 300.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE IV - IV.4.c.1.1</b> <b>Risorse Proprie: 170.000,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse: -</b>
---

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	Presente Allegato 6.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	

<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	L'intervento è stato proposto dalla Comunità Montana Valli del Lario e del Ceresio.
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check-list non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione ambientale.
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	La coerenza dei singoli costi dovrà essere verificata in sede progettuale.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Vedere sopra.
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	Vedere sopra.
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. gli "indicatori di realizzazione e risultato" non sono significativi.	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b>
L'intervento deve essere conforme ai criteri dell'Allegato A del DDUO 17021/2017, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).
La riqualificazione energetica degli edifici dovrebbe prevedere anche l'installazione di pannelli fotovoltaici e di impianti di illuminazione a ridotto consumo energetico. Nella

realizzazione delle coibentazioni, come ad esempio per il cappotto delle pareti perimetrali e per la copertura, si suggerisce di scegliere prodotti realizzati con materiali riciclati e preferibilmente certificati. Si consiglia di prevedere sistemi di gestione intelligente dell'energia (BEMS), che permettano la corretta gestione del riscaldamento, anche da remoto, in modo adattare le esigenze di utilizzo dell'edificio coerentemente con la sua destinazione scolastica. Infine si consiglia di integrare dispositivi di comunicazione/informazione delle prestazioni energetiche dell'edificio e dei consumi in tempo reale al fine di sensibilizzare gli studenti e le famiglie riguardo al tema dell'efficientamento e del risparmio energetico.

L'affidamento di servizi di progettazione e l'affidamento di lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici e per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione debbono rispettare i criteri ambientali minimi –CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

- Progetti e autorizzazioni necessarie;

## aa. 7.6 Efficientamento energetico dell'edificio comunale

<b>ID Progetto: 704519</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003354 del 06/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 7.6 Efficientamento energetico dell'edificio comunale</b> <b>Soggetto Attuatore: Comune di Crema</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Crema</b> <b>Costo progetto: 230.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 130.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE IV - IV.4.c.1.1</b> <b>Risorse Proprie: 100.000,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse: -</b>
--

Note:
-------

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	La scheda di dettaglio no, ma il documento "7_6_Efficientamento_Crema" lo include.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'“Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali”?	Presente Allegato 6.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check-list non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione ambientale.
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d “Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche” (da pag. 16).
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	La coerenza dei singoli costi dovrà

<input checked="" type="checkbox"/> SI	essere verificata in sede progettuale.
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Vedere sopra.
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	Vedere sopra.
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.</p> <p>La piena finanziabilità sarà verificata sulla base della documentazione di progetto presentata. Regione Lombardia si riserva di escludere dal finanziamento i progetti che non supereranno i rilievi espressi nella presente scheda.</p> <p>Gli "indicatori di realizzazione e risultato" non sono significativi.</p> <p>Nella diagnosi non emerge l'analisi dei consumi reali dell'edificio, in modo da individuare i corretti risparmi (energetici ed economici) a seguito degli interventi di ristrutturazione. Inviare il documento di diagnosi aggiornato con queste informazioni.</p>	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b>
L'intervento deve essere conforme ai criteri dell'Allegato A del DDUO 17021/2017, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).

La riqualificazione energetica dell'edificio dovrebbe prevedere anche l'installazione di impianti di illuminazione a ridotto consumo energetico. Nella realizzazione delle coibentazioni, come ad esempio per il cappotto delle pareti perimetrali e per l'isolamento della copertura, si suggerisce di scegliere prodotti realizzati con materiali riciclati e preferibilmente certificati. Infine si consiglia di integrare dispositivi di comunicazione/informazione delle prestazioni energetiche dell'edificio e dei consumi in tempo reale al fine di sensibilizzare gli utenti riguardo al tema dell'efficientamento e del risparmio energetico.

L'affidamento di servizi di progettazione e l'affidamento di lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici e per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione debbono rispettare i criteri ambientali minimi –CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

- Diagnosi energetica aggiornata;
- Progetti e autorizzazioni necessarie;

## bb.7.7 Interventi per l'efficiamento energetico nei piccoli comuni

**ID Progetto: 707149**  
**N. Protocollo: A1.2018.0003375 del 06/01/2018**  
**Codice Intervento e Titolo: 7.7 Interventi per l'efficiamento energetico nei piccoli comuni**  
**Soggetto Attuatore: Comunità Montana Valli del Lario e del Ceresio**  
**Localizzazione dell'operazione: Municipi di Livo, Montemezzo, Musso, Trezzone.**  
**Costo progetto: 425.000,00 €**  
**Richiesta cofinanziamento: 370.000,00 €**  
**Fonte cofinanziamento: FESR**  
**Azione POR: FESR ASSE IV - IV.4.c.1.1**  
**Risorse Proprie: 55.000,00 €**  
**Altre risorse: 0,00 €**  
**Fonte altre risorse: -**

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	Presente Allegato 6.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	L'intervento è stato proposto dalla Comunità Montana Valli del Lario e del Ceresio.
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check-list evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione ambientale (edificio nel comune di Musso): PAESAGGISTICA - beni oggetto di vincolo riconducibile alla "dichiarazione di notevole interesse pubblico" ai sensi degli artt 136 e seguenti e 157 del d.lgs. 42/2004 (specificare) - procedura non avviata
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	Gli interventi devono essere conformi ai criteri dell'Allegato A del DDUO, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

	consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche” (da pag. 16).
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	La coerenza dei singoli costi dovrà essere verificata in sede progettuale.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Vedere sopra.
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	Vedere sopra.
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa. La piena finanziabilità sarà verificata sulla base della documentazione di progetto presentata. Regione Lombardia si riserva di escludere dal finanziamento i progetti che non supereranno i rilievi espressi nella presente scheda. Gli “indicatori di realizzazione e risultato” non sono significativi.	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

**Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento****a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione**

L'intervento deve essere conforme ai criteri dell'Allegato A del DDUO 17021/2017, capitolo 6 punto d "Azione IV.4.c.1.1: promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche" (da pag. 16).

La riqualificazione energetica degli edifici dovrebbe prevedere anche l'installazione di pannelli fotovoltaici e di impianti di illuminazione a ridotto consumo energetico. Nella realizzazione delle coibentazioni, come ad esempio per il cappotto delle pareti perimetrali o per l'isolamento della copertura, si suggerisce di scegliere prodotti realizzati con materiali riciclati e preferibilmente certificati. Si consiglia di prevedere sistemi di gestione intelligente dell'energia (BEMS), che permettano la corretta gestione del riscaldamento, anche da remoto, in modo adattare le esigenze di utilizzo dell'edificio coerentemente con la sua destinazione polifunzionale. Infine si consiglia di integrare dispositivi di comunicazione/informazione delle prestazioni energetiche dell'edificio e dei consumi in tempo reale al fine di sensibilizzare gli utenti riguardo al tema dell'efficientamento e del risparmio energetico.

Si segnala, come già evidenziato dal proponente nell'apposita scheda allegato 6, di procedere alla richiesta di autorizzazione paesaggistica per l'intervento localizzato nel Comune di Musso.

L'affidamento di servizi di progettazione e l'affidamento di lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici e per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione debbono rispettare i criteri ambientali minimi –CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

1. Autorizzazione Paesaggistica (edificio nel Comune di Musso);
2. Progettazioni e autorizzazioni necessarie;

## cc. 8.1 Itinerari ciclo-pedonali di mezza costa per la valorizzazione dell'Alto Lario

<b>ID Progetto: 704521</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003068 del 05/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 8.1 Itinerari ciclo-pedonali di mezza costa per la valorizzazione dell'Alto Lario</b> <b>Soggetto Attuatore: Comunità Montana Valli del Lario e del Ceresio (CO)</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Gravedona ed Uniti/Como</b> <b>Costo progetto: 2.500.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 2.100.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE VI - VI.6.c.1.1</b> <b>Risorse Proprie: 400.000,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse: -</b>
--

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione : Autorizzazione Paesaggistica e Nullaosta idraulico (procedure non avviate).
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	Non ammissibili le spese di personale che si chiede di spostare su altre voci ammissibili.
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	Per il livello progettuale attuale la documentazione è sufficiente. Occorrono approfondimenti nelle fasi successive.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.</p> <p>Lo stralcio di mappa fornito non consente una chiara comprensione dello stato di fatto delle aree interessate dagli interventi di nuova realizzazione. Si chiede pertanto di fornire adeguata documentazione descrittiva e cartografica sullo stato di fatto per consentire di esprimere valutazioni puntuali in merito agli interventi proposti, nonché di fornire gli elaborati più significativi dello Studio di fattibilità tecnico economica (se effettivamente già disponibile).</p>	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <p>Negli interventi di messa in sicurezza e ampliamento degli itinerari si suggerisce di massimizzare l'utilizzo di tecniche di ingegneria naturalistica, minimizzando l'impatto paesaggistico dei nuovi inserimenti, e di porre massima attenzione a che gli interventi non siano origine di potenziale dissesto idrogeologico.</p> <p>Si ricorda che l'affidamento di servizi di progettazione, l'affidamento di lavori ristrutturazione e manutenzione di edifici e l'affidamento della gestione dei cantieri della pubblica amministrazione, debbono rispettare i criteri ambientali minimi –CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017</p> <p>L'intervento potrebbe inserirsi all'interno di una generale integrazione modale del trasporto passeggeri che contempli il potenziamento dell'accessibilità ai nodi di interscambio fra TPL, mobilità lenta (ciclabile e pedonale), servizi di car sharing e bike sharing, parcheggi di interscambio con la presenza di infrastrutture di ricarica elettrica (molto utili considerata la</p>

morfologia del territorio e la presenza di un'utenza variegata), da realizzarsi compatibilmente con le connotazioni di sensibilità e pregio dei contesti.

Per quanto riguarda gli aspetti di coordinamento con attività di educazione/didattica ambientale, di valorizzazione del patrimonio e di sensibilizzazione sui temi ambientali, si suggerisce di caratterizzare l'azione con iniziative volte a:

- promuovere e sensibilizzare l'utente sulla tematica del turismo responsabile;
- prevedere interventi che comportino il coinvolgimento attivo del turista/utente in attività di tutela, conoscenza e cura dei beni e del patrimonio naturalistico;
- sensibilizzare e informare il fruitore sulle caratteristiche e il valore in termini di tutela del patrimonio naturale e culturale;

Inoltre potrebbe essere utile prevedere sistemi informativi e applicazioni digitali finalizzati alla fruizione sostenibile del territorio.

La realizzazione di segnaletica escursionistica dovrà essere coerente con la parte 2 dell'allegato 2 del R.r. 3/2017.

Inoltre, verificato che quanto proposto prevede il raccordo con le politiche turistiche sviluppate da Regione Lombardia, si ricorda di attivare tale sinergia anche in tema di:

- Logo InLombardia: in tutte le azioni di comunicazioni sia offline che online deve essere utilizzato il logo InLombardia e il link al portale [www.in-lombardia.it](http://www.in-lombardia.it) come riportato nel relativo brand book.
- Eventi, è opportuno vengano messi a disposizione sulla piattaforma E015.
- Promozione tramite il portale di promozione turistica: si evidenzia l'opportunità di un raccordo con il portale regionale [in-lombardia.it](http://in-lombardia.it) al fine di aumentare l'efficacia e la veicolazione dell'immagine.
- In una logica di comarketing e visibilità sui mercati interni ed internazionali si evidenzia l'opportunità di raccordare l'eventuale predisposizione di marchi turistici territoriali con il marchio InLombardia al fine di ottimizzare le strategie di comunicazione più efficaci.

Nella progettazione di aree di svago e di sosta si consiglia di considerare le diverse esigenze del "target famiglia", destinatario privilegiato degli interventi, considerando anche i bisogni ad esempio delle madri/padri con bambini piccoli. Si consiglia di prevedere modalità di accesso alle strutture anche specificatamente pensate per famiglie con minori disabili (ES. EXPO FACILE).

Si consiglia infine di prevedere l'adesione a circuiti di qualità turistica e culturale (es. Associazione europea delle Greenways, Bicalta, Rete dei Cammini etc....).

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

Prima della firma degli atti negoziali si chiede di riscrivere la scheda spostando le spese per costi di personale su altre voci.

Si rilevano incoerenze in merito alle tempistiche tra i diversi elaborati (scheda operazione .pdf SIAGE; altra scheda .pdf; cronoprogramma attività .xls), con specifico riferimento alla fattibilità tecnico economica e tempistica progetto definitivo e bando. Si chiede pertanto di mettere in coerenza i diversi documenti.

In merito all'indicatore di realizzazione denominato "estensione della rete – km", si chiede di chiarire ambito e tipologia (distinguendo nuovi percorsi e percorsi da riqualificare) di rete oggetto di misurazione.

Si chiede la verifica preliminare ed informale, a scopo collaborativo, della progettazione relativa alla fattibilità tecnico economica;

Preliminarmente alle fasi attuative, successive alla firma degli accordi negoziali previsti, si richiede di fornire:

- Check-list autorizzazioni compilata anche con i nomi di tutti soggetti che devono esprimersi ed eventuali procedure autorizzative avviate;
- Progetti definitivi e relative autorizzazioni necessarie all'avvio dell'attuazione. Si segnala in particolare:
  - Approfondimento descrittivo e cartografico sullo stato di fatto delle aree interessate dagli interventi;
  - Approfondimento descrittivo e cartografico sullo stato di fatto delle infrastrutture (sentieri e percorsi ciclabili) interessate dagli interventi;
  - Approfondimento su ciclostazioni - in termini di numero dei posti previsti, modalità di gestione e soggetti competenti – e su gestione dei servizi e delle infrastrutture di bike sharing e noleggio bici a pedalata assistita;
  - Approfondimento Piano finanziario per macro categoria di interventi (infrastrutture; edifici);
  - Verifica Cronoprogramma attività e conseguente adeguamento delle tempistiche in ogni elaborato prodotto;
  - Approfondimento su modalità di gestione e manutenzione nel tempo delle opere previste e quadro di sintesi delle risorse economiche occorrenti (quantificazione e fonti di finanziamento);
  - Autorizzazione paesaggistica;
  - Nullaosta idraulico Autorità di Bacino del Lario e Laghi Minori;
  - Verifica d'incidenza;
- Capitolati di appalto in rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (Come da precedente punto a.);

## dd.8.2A Ex Cariboni - riqualificazione a fini turistici

<b>ID Progetto: 705998</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003071 del 05/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 8.2A Ex Cariboni - riqualificazione a fini turistici</b> <b>Soggetto Attuatore: Comune di Colico</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Comune di Colico</b> <b>Costo progetto: 954.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 954.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE VI - VI.6.c.1.1</b> <b>Risorse Proprie: 0,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse: -</b>
---

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Da aggiornare con il CUP
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	Il cronoprogramma non sembra plausibile in relazione ai tempi delle procedure di appalto e esecuzione lavori.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	

<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione : · Autorizzazione Paesaggistica (136- notevole interesse pubblico) · Il progetto interessa/ricade in un'area allagabile e non è soggetto all'applicazione delle misure di salvaguardia
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.</p> <p>Si valuta positivamente che la scheda sottolinei un approccio progettuale generale eco-sostenibile, attento all'ambiente, al risparmio energetico, al riciclo dei materiali e alla mobilità intelligente, che valorizza ed incentiva un turismo eco-sostenibile e che prevede l'efficientamento energetico dei fabbricati, la realizzazione di spazi a verde pubblico attrezzato e di orti urbani, l'incentivazione della mobilità dolce e del bike-sharing e infine la valorizzazione della cultura enogastronomica dell'area.</p>	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <p>Per l'intervento di realizzazione dell'Ex-Cariboni, si suggeriscono in particolare i seguenti elementi di attenzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prendere in considerazione anche la gestione delle acque meteoriche integrando sistemi per il recupero e il riuso delle acque piovane per l'irrigazione e i servizi igienici;</li> <li>- intervenire con un approccio sostenibile alla gestione dei sistemi di drenaggio delle superfici (pavimentazioni permeabili, predisposizione aree di infiltrazione controllata, etc....);</li> </ul>

- abbinare al fotovoltaico (previsto dallo Studio di fattibilità) sistemi per la gestione intelligente dell'energia (BEMS) e per l'accumulo dell'energia poi utilizzata per l'illuminazione e la ricarica dei veicoli;
- pensare di integrare sistemi solari passivi nella riqualificazione energetica dei fabbricati.

Si ricorda che l'affidamento di servizi di progettazione, l'affidamento di lavori ristrutturazione e manutenzione di edifici e l'affidamento della gestione dei cantieri della pubblica amministrazione, debbono rispettare i criteri ambientali minimi –CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017.

Si chiede, nella definizione del modello gestionale dell'opera, di esplicitare che l'opera sarà vincolata alle destinazioni d'uso descritte per almeno 5 anni dalla conclusione dei lavori e che non verranno svolte al suo interno attività economiche.

L'eventuale coordinamento con la segnaletica escursionistica dovrà essere coerente con la parte 2 dell'allegato 2 del R.r. 3/2017.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

Si chiede l'aggiornamento del CUP e del cronoprogramma prima della sottoscrizione degli atti negoziali.

Si chiede la verifica preliminare ed informale, a scopo collaborativo, della progettazione relativa alla fattibilità tecnico economica;

Preliminarmente alle fasi attuative, successive alla firma degli accordi negoziali previsti, si richiede di fornire:

- Check-list autorizzazioni compilata ed eventuali procedure autorizzative avviate;
- Documentazione attestante la piena proprietà pubblica dell'area oggetto di intervento (preliminarmente o contestualmente al progetto definitivo);
- Progetti definitivi e relative autorizzazioni necessarie all'avvio dell'attuazione. Si segnala in particolare:
  - o Approfondimento descrittivo e cartografico sullo stato di fatto delle aree interessate dagli interventi;
  - o Approfondimento Piano finanziario per macro categoria di interventi (infrastrutture; edifici);
  - o Verifica Cronoprogramma attività e conseguente adeguamento delle tempistiche in ogni elaborato prodotto;
  - o Approfondimento su modalità di gestione e manutenzione nel tempo delle opere previste e quadro di sintesi delle risorse economiche occorrenti (quantificazione e fonti di finanziamento);
  - o Dichiarazione che, per un periodo di almeno 5 anni, attesti che non sarà modificata la destinazione d'uso descritta e non sarà svolta alcuna attività economica, garantendo la stabilità finanziaria dell'operazione;
  - o Autorizzazione paesaggistica;

- Nullaosta idraulico Autorità di Bacino del Lario e Laghi Minori;
- Verifica d'incidenza;
- Capitolati di appalto in rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (Come da precedente punto a.);

## ee. 8.2 B Orrido 2.0

<b>ID Progetto: 704523</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003078 del 05/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 8.2 B Orrido 2.0</b> <b>Soggetto Attuatore: Comune di Bellano</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Bellano</b> <b>Costo progetto: 500.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 336.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE VI - VI.6.c.1.1</b> <b>Risorse Proprie: 164.000,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse: -</b>
---

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Da aggiornare il CUP
<input type="checkbox"/> SI	
X <input checked="" type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
X <input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
X <input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
X <input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
X <input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione :
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorizzazione Paesaggistica (136- notevole interesse pubblico)</li> <li>• Nullaosta idraulico (Autorità di Bacino del Lario e Laghi Minori)</li> <li>• Il progetto interessa/ricade in un'area allagabile e non è soggetto all'applicazione delle misure di salvaguardia</li> </ul>
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	

Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	Non ammissibili le spese di personale che si chiede di spostare su altre voci ammissibili.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	Si chiede di fornire gli estremi della documentazione attestante la rilevanza culturale del bene.
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.</p> <p>L'intervento prevede la salvaguardia, la tutela e la valorizzazione del patrimonio naturale e culturale dell'Orrido attraverso il restauro e risanamento conservativo delle facciate e dei dipinti siti nella parte soprastante dei fronti e per le porzioni sottostanti gli affreschi ripulitura e ripristino generale dell'intonaco. Il progetto dovrà prevedere altresì la verifica e il risanamento della struttura portante dell'edificio e il restauro completo delle varie componenti edilizie (riqualificazione e ripristino passerelle dei ponti esistenti, recupero "Casa del Diavolo", riqualificazione antica Torre Lorla, realizzazione nuovi percorsi che si addentrano nella gola e lungo il Pioverna con la realizzazione di alcuni ponti e raddoppio del sistema di passerelle dell'Orrido per raggiungere la cascata dell'Orrido, aumentando quindi il circuito di visita).</p>	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

**Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento**

**a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione**

Si ricorda, nella redazione della documentazione relativa alle procedure di cui DLgs 50/2016, che l'affidamento di servizi di progettazione, l'affidamento di lavori ristrutturazione e manutenzione di edifici e l'affidamento della gestione dei cantieri della pubblica amministrazione, debbono rispettare i criteri ambientali minimi –CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017.

Per l'intervento di recupero dell'Orrido di Bellano, si suggerisce di intervenire, ove possibile, anche sulla riqualificazione energetica degli edifici, senza comprometterne il valore artistico e architettonico (utilizzando materiali coerenti con le caratteristiche di contesto). Per il sistema d'illuminazione si consiglia l'utilizzo di lampade a ridotto consumo energetico (es. led). Potrebbe essere interessante valorizzare l'idroelettrico già presente in loco ai fini della comunicazione didattica e della sensibilizzazione sul tema dell'energia rinnovabile; l'utilizzo dell'energia prodotta per l'illuminazione potrebbe inoltre essere interpretata in chiave di autosufficienza energetica del luogo.

Per quanto riguarda gli aspetti di educazione/didattica ambientale, di valorizzazione del patrimonio e di sensibilizzazione sui temi ambientali si propone di:

- promuovere e sensibilizzare l'utente sulla tematica del turismo responsabile;
- prevedere interventi che comportino il coinvolgimento attivo del turista/ utente nella produzione culturale e/o in attività di tutela, conoscenza e manutenzione dei beni;
- sensibilizzare e informare il fruitore sulle caratteristiche e il valore in termini di tutela del patrimonio naturale e culturale da parte del progetto;
- prevedere sistemi informativi e applicazioni digitali finalizzati alla fruizione sostenibile del territorio.

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

Si chiede l'aggiornamento del dato: CUP;

Prima della firma degli atti negoziali si chiede di riscrivere la scheda spostando le spese per costi di personale su altre voci.

Si chiede la verifica preliminare ed informale, a scopo collaborativo, della progettazione relativa alla fattibilità tecnico economica;

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

Preliminarmente alle fasi attuative, successive alla firma degli accordi negoziali previsti, si richiede di fornire:

- Check-list autorizzazioni compilata ed eventuali procedure autorizzative avviate;
- Progetti definitivi e relative autorizzazioni necessarie all'avvio dell'attuazione. Si segnala in particolare:
  - o Approfondimento descrittivo e cartografico sullo stato di fatto delle aree interessate dagli interventi;

- Approfondimento Piano finanziario per macro categoria di interventi (infrastrutture; edifici);
- Verifica Cronoprogramma attività e conseguente adeguamento delle tempistiche in ogni elaborato prodotto;
- Autorizzazione paesaggistica;
- Nullaosta idraulico;
- Documentazione che certifichi la qualifica di bene culturale:

## ff. 8.3 In bici tra lago &amp; monti

<b>ID Progetto: 704525</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003100 del 05/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 8.3 In bici tra lago &amp; monti</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Comunità Montana Valsassina, Valvarrone, Val d'Esino e Riviera (LC)</b> <b>Soggetto Attuatore: Comunità Montana Valsassina, Valvarrone, Val d'Esino e Riviera (LC)</b> <b>Costo progetto: 1.200.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 1.010.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE VI - VI.6.c.1.1</b> <b>Risorse Proprie: 190.000,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse: -</b>
---

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Si chiede di aggiornare il dato CUP
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione :
<input type="checkbox"/> SI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorizzazione Paesaggistica (136-notevole interesse pubblico)</li> <li>• Nullaosta idraulico (procedure non avviate)</li> </ul>
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	Non ammissibili le spese di personale che si chiede di spostare su altre voci ammissibili.
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	

<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.</p> <p>L'azione riguarda i territori nell'area montana che si sviluppa a ridosso della sponda lecchese (Valvarrone, Alta Valsassina e Val'd'Esino) e si focalizza sul tema del cicloturismo e del recupero delle antiche vie di comunicazione, che ha assunto un'importanza sempre crescente e che rappresenta una straordinaria risorsa per la salvaguardia del patrimonio storico - architettonico e per la difesa idrogeologica del territorio.</p> <p>Lo stralcio di mappa fornito ha una scala inadeguata. Si chiede pertanto di fornire adeguata documentazione descrittiva e cartografica sullo stato di fatto per consentire di esprimere valutazioni in merito agli interventi proposti e all'effettiva coerenza con rete esistente e programmata, nonché di fornire gli elaborati più significativi dello Studio di fattibilità tecnico economica (se effettivamente già disponibile).</p>	

Giudizio di ammissibilità all'APQ
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <p>L'intervento deve inserirsi all'interno di una generale integrazione modale del trasporto passeggeri che contempli il potenziamento dell'accessibilità ai nodi di interscambio fra TPL, mobilità lenta (ciclabile e pedonale), servizi di car sharing e bike sharing, parcheggi di interscambio con la presenza di infrastrutture di ricarica elettrica, da realizzarsi compatibilmente con le connotazioni di sensibilità e pregio dei contesti.</p>

Negli interventi sistemazione dei tratti si consiglia di massimizzare l'utilizzo delle tecniche proprie dell'ingegneria naturalistica e di evitare l'insacco di potenziali fenomeni di dissesto idrogeologico, avendo particolare cura nella regimazione delle acque.

Per quanto riguarda gli aspetti di educazione/didattica ambientale, di valorizzazione del patrimonio e di sensibilizzazione sui temi ambientali si suggerisce di:

- promuovere e sensibilizzare l'utente sulla tematica del turismo responsabile;
- di prevedere interventi che comportino il coinvolgimento attivo del turista/ utente nella produzione culturale e/o in attività di tutela, conoscenza e gestione dei beni;
- di sensibilizzare e informare il fruitore sulle caratteristiche e il valore in termini di tutela del patrimonio naturale e culturale da parte del progetto;
- prevedere sistemi informativi e applicazioni digitali finalizzati alla fruizione sostenibile del territorio.

Si suggerisce di integrare la segnaletica lungo i tracciati con pannelli didattici/informativi (meglio se con rimandi online e in più lingue) con contenuti riguardanti il territorio attraversato (flora, fauna, aspetti etnografici, geologia, etc.).

Si consiglia infine di prevedere l'adesione a circuiti di qualità turistica e culturale (es. Associazione europea delle Greenways, Bicalia, Rete dei Cammini,- si ricorda che il 2019 sarà l'anno dedicato al turismo slow - etc....).

Si ricorda inoltre che l'affidamento di servizi di progettazione e l'affidamento di lavori ristrutturazione e manutenzione di edifici e per la gestione dei cantieri della pubblica amministrazione debbono rispettare i criteri ambientali minimi -CAM- ai sensi del D.lgs 50/2016 (modificato dal D.lgs 56/2017) e del Decreto del MATTM 11 ottobre 2017

La realizzazione di segnaletica escursionistica dovrà essere coerente con la parte 2 dell'allegato 2 del R.r. 3/2017.

#### **b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

Si chiede, prima della firma degli atti negoziali:

- L'aggiornamento del cronoprogramma, rilevando incoerenze in merito alle tempistiche tra i diversi elaborati (scheda operazione .pdf SIAGE; altra scheda .pdf; cronoprogramma attività .xls), con specifico riferimento alla fattibilità tecnico economica;
- L'inserimento del CUP;
- Approfondimento sulle modalità di gestione delle attività di ciclonoleggio escludendo l'attività economica o inquadrandola per: Beneficiario, costo del contributo richiesto. Regione Lombardia si riserva lo stralcio delle attività relative al ciclonoleggio se determinanti aiuto di stato e non inquadrabili nel regime di aiuto "de minimis";
- Lo spostamento delle spese di personale, non ammissibili, su altre voci ammissibili.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

Si chiede la verifica preliminare ed informale, a scopo collaborativo, della progettazione relativa alla fattibilità tecnico economica;

Preliminarmente alle fasi attuative, successive alla firma degli accordi negoziali previsti, si richiede di fornire:

- Check-list autorizzazioni compilata ed eventuali procedure autorizzative avviate;
- Progetti definitivi e relative autorizzazioni necessarie all'avvio dell'attuazione. Si segnala in particolare:
  - Approfondimento descrittivo e cartografico sullo stato di fatto delle aree interessate dagli interventi;
  - Approfondimento descrittivo e cartografico sullo stato di fatto delle infrastrutture (sentieri e percorsi ciclabili) interessate dagli interventi;
  - Approfondimento su attività di ciclonoleggio - in termini di numero dei posti previsti, modalità di gestione e soggetti competenti – e su gestione dei servizi e delle infrastrutture di bike sharing e noleggio bici a pedalata assistita;
  - Approfondimento Piano finanziario per macro categoria di interventi (infrastrutture; edifici);
  - Verifica Cronoprogramma attività e conseguente adeguamento delle tempistiche in ogni elaborato prodotto;
  - Approfondimento su modalità di gestione e manutenzione nel tempo delle opere previste e quadro di sintesi delle risorse economiche occorrenti (quantificazione e fonti di finanziamento);
  - Autorizzazione paesaggistica;
  - Nullaosta idraulico Autorità di Bacino del Lario e Laghi Minori;
- Capitolati di appalto in rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (Come da precedente punto a.);
- In merito all'indicatore di realizzazione denominato "estensione della rete – km", si chiede di chiarire ambito e tipologia (nuovi percorsi / percorsi da riqualificare) di rete oggetto di misurazione;

gg. 8.4 Promozione integrata per l'area Alto Lago di Como e Valli del Lario Soggetto  
Attuatore: Comunità Montana Valsassina, Valvarrone Val d'Esino e Riviera (LC)

<b>ID Progetto: 704527</b> <b>N. Protocollo: A1.2018.0003110 del 05/01/2018</b> <b>Codice Intervento e Titolo: 8.4 Promozione integrata per l'area Alto Lago di Como e Valli del Lario</b> <b>Soggetto Attuatore: Comunità Montana Valsassina, Valvarrone Val d'Esino e Riviera (LC)</b> <b>Localizzazione dell'operazione: Barzio</b> <b>Costo progetto: 350.000,00 €</b> <b>Richiesta cofinanziamento: 230.000,00 €</b> <b>Fonte cofinanziamento: FESR</b> <b>Azione POR: FESR ASSE VI - VI.6.c.1.2</b> <b>Risorse Proprie: 120.000,00 €</b> <b>Altre risorse: 0,00 €</b> <b>Fonte altre risorse: -</b>
--

Note:

**A. Check list di Ammissibilità e di valutazione della Proposta di operazione attuativa della Strategia d'Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	<b>Note</b>
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma delle attività"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Piano finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include il "Cronoprogramma finanziario"?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia include l'"Analisi preliminare delle procedure / autorizzazioni ambientali"?	Non necessaria
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	

· La scheda di dettaglio per ciascuna operazione attuativa della strategia attesta la conformità agli strumenti urbanistici vigenti al momento della presentazione della proposta?	Non necessaria
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità alle disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La check - list non evidenzia interventi che necessitano di autorizzazione.
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input checked="" type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
Rispetto dei criteri definiti dal relativo comitato di sorveglianza	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
Le spese esposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
La documentazione presentata è sufficiente per determinare pienamente le spese ammissibili (in caso contrario sarà richiesta integrazione obbligatoria ai fini del finanziamento) ?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Il regime di aiuto previsto è compatibile con le indicazioni della DGR 7586/2017?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>Valutazione della proposta</b>	<b>Note</b>

<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<p>Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.</p> <p>L'azione si connota come un'attività di promozione istituzionale e di comunicazione del territorio e della sua offerta, comunicando una precisa identità turistica dell'area con l'obiettivo di promuovere un percorso di promozione in un'ottica di gestione associata, attraverso servizi e attività in grado di incidere sull'intero territorio. Prevede il coordinamento degli uffici turistici, la partecipazione a fiere e organizzazione di educational tour, la produzione di campagne di comunicazione per aumentare la visibilità del comprensorio e accompagnare i turisti nella visita. Inoltre si prevede lo sviluppo di proposte di visita integrate tra lago e montagna, basate sull'integrazione delle reti e dei percorsi turistici sulle due sponde. Obiettivi principali il consolidamento delle potenzialità turistiche dell'area, il miglioramento della qualità dei prodotti turistici, l'integrazione fra le diverse tipologie di turismo e componenti dell'area (lago e monti), l'incremento del livello di partecipazione alla vita del territorio e del confronto tra i diversi stakeholders.</p>	

<b>Giudizio di ammissibilità all'APQ</b>
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p><b>a. Descrizione degli elementi da integrare o modificare prima dell'attuazione</b></p> <p>Nella definizione della strategia d'area si suggerisce di considerare i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- definire e adottare disciplinari di qualità ambientale delle destinazioni e dei servizi turistici;</li> <li>- promuovere e sensibilizzare l'utente sulla tematica del turismo responsabile;</li> <li>- coinvolgere attivamente il turista/utente nella produzione culturale e/o in attività di tutela, conoscenza e gestione dei beni;</li> <li>- valorizzare funzioni/servizi di educazione ambientale o di riscoperta attiva del patrimonio naturale e culturale;</li> <li>- definire l'azione di comunicazione e promozione turistica nel rispetto dei bisogni della comunità secondo un approccio partecipato e condiviso.</li> </ul> <p>Nella predisposizione delle offerte turistiche e nella calendarizzazione degli eventi si suggerisce di porre particolare attenzione alla riduzione del carattere stagionale della domanda turistica attuando per esempio con le seguenti iniziative:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- proporre pacchetti ad hoc e vacanze a tema organizzati nelle diverse stagioni;</li> </ul>

- mirare a raggiungere target differenziati;
- organizzare eventi/congressi integrando servizi per la fruizione degli attrattori.

Per i contenuti informativi si suggerisce di prediligere il supporto digitale, consultabile online o con app dedicate, piuttosto che in formato cartaceo (se non ne caso delle mappe per un'immediata consultazione). I formati digitali sono infatti facilmente aggiornabili, condivisibili e riproducibili e attraverso la loro interattività risultano molto più incisivi e comunicativi. Laddove risulta essere significativo l'utilizzo di materiale cartaceo si suggerisce di scegliere materiale proveniente da fonti certificate (FSC, PEFC).

Inoltre, verificato che quanto proposto prevede il raccordo con le politiche turistiche sviluppate da Regione Lombardia, si ricorda di attivare tale sinergia anche in tema di:

- Logo InLombardia: in tutte le azioni di comunicazioni sia offline che online deve essere utilizzato il logo InLombardia e il link al portale [www.in-lombardia.it](http://www.in-lombardia.it) come riportato nel relativo brand book.
- Eventi, è opportuno vengano messi a disposizione sulla piattaforma E015.
- Promozione tramite il portale di promozione turistica: si evidenzia l'opportunità di un raccordo con il portale regionale [in-lombardia.it](http://in-lombardia.it) al fine di aumentare l'efficacia e la veicolazione dell'immagine.
- In una logica di comarketing e visibilità sui mercati interni ed internazionali si evidenzia l'opportunità di raccordare l'eventuale predisposizione di marchi turistici territoriali con il marchio InLombardia al fine di ottimizzare le strategie di comunicazione più efficaci.

La realizzazione di segnaletica escursionistica dovrà essere coerente con la parte 2 dell'allegato 2 del R.r. 3/2017.

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**b. Lista dei documenti e degli approfondimenti necessari all'approfondimento tecnico da fornire prima dell'attuazione**

Si chiede di fornire, dopo la firma degli atti negoziali previsti:

- Piano completo e dettagliato delle attività indicante:
  - Contenuti;
  - Responsabile;
  - Costi (le attività di promozione tramite eventi non potranno superare il 10% del Budget totale);
  - Cronoprogrammi;

### hh.8.5 Turismo e attrattività – supporto alla competitività delle imprese turistiche dell'area interna

**ID pratica: 704555**  
**N. Protocollo: A1.2018.0002548 del 04/01/2018**  
**Titolo della proposta di Bando: 8.5 Turismo e attrattività – supporto alla competitività delle imprese turistiche dell'area interna**  
**Dotazione: 1.200.000,0 €**  
**Fonte finanziamento: POR FESR – ASSE 3 Promuovere la competitività delle PMI**  
**Azione POR: Azione III.3.b.2.**

Note:

#### A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d'Area

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l'adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	Il bando sarà di attuazione regionale
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	Non rilevabile. Non rilevante
<input type="checkbox"/> SI	
<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	

· Le tipologie di spesa proposte sono conformi alle disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	Si rimanda ogni valutazione ulteriore alle procedure ad evidenza pubblica di Regione Lombardia
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	Si rimanda ogni valutazione ulteriore alle procedure ad evidenza pubblica di Regione Lombardia
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	Si rimanda ogni valutazione ulteriore alle procedure ad evidenza pubblica di Regione Lombardia
<input checked="" type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione
<input checked="" type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
<input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento
<b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b>
Non sono richieste integrazioni. Nell'ambito della riqualificazione delle strutture ricettive si valuterà di promuovere nel bando i seguenti criteri di sostenibilità:
- Dispositivi per la gestione efficiente delle risorse (recupero e riutilizzo delle acque meteoriche, risparmio idrico e gestione sostenibile delle acque, risparmio ed efficientamento energetico, produzione di energia da fonti rinnovabili, accumulo dell'energia prodotta, applicazione di sistemi solari passivi);

- Utilizzo di materiali propri della bioedilizia e bioarchitettura;
- Predisposizione di punti di ricarica per veicoli elettrici (es. nel caso di allestimenti di attrezzature);
- Certificazione energetica secondo protocolli riconosciuti internazionalmente (es. LEED).

Si suggerisce di integrare nel bando la promozione di standard comuni a più imprese relativi all'accoglienza innovativa e sostenibile favorendo l'adesione a disciplinari di qualità ambientale dei servizi turistici ed a etichette ecologiche (es. Ecolabel turistico).

Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.

**B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione**

## ii. 8.6 Chef Galbia - (IFTS)

**ID pratica:704534****N. Protocollo: A1.2018.0002984 del 05/01/2018****Titolo della proposta di Bando: 8.6 Chef Galbia - (IFTS)****Dotazione richiesta: 330.000,00****Fonte finanziamento: POR-FSE 2014-2020 ASSE III**

**Azione POR: Azione 10.6.2 – Azioni formative professionalizzanti connesse con i fabbisogni dei sistemi produttivi locali, e in particolare rafforzamento degli IFTS e dei Poli tecnico professionali, in una logica di integrazione e continuità con l’Istruzione e la formazione professionale iniziale e in stretta connessione con i fabbisogni espressi dal tessuto produttivo.**

*Note: La scheda prevede un cofinanziamento privato non applicabile alle UCS approvate con Decreto n.5041 del 01/06/2016. Il contributo massimo previsto per singolo percorso formativo è di € 110.000,00 calcolato sulla base delle UCS e l’assegnazione delle risorse viene effettuata attraverso avviso pubblico per singola annualità formativa*

**A. Check list di Ammissibilità Proposta di bando in attuazione della Strategia d’Area**

Condizioni di ammissibilità	Note ai fini di eventuali prescrizioni per l’adeguamento delle operazioni
<b>Completezza della documentazione richiesta</b>	
· La scheda Bando è compilata in ogni sua parte?	Occorre integrare la scheda con il CUP
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità generale</b>	
· Coerenza con le finalità e i contenuti della Strategia con la linea di finanziamento di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Appartenenza del proponente ai soggetti beneficiari individuati dalla linea di finanziamento di riferimento	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
· Nel caso in cui invece sia necessario individuare beneficiari/attuatori tra soggetti privati, è previsto il rimando a futuri bandi regionali per i quali verranno effettuate apposite riserve di risorse?	Manca il rimando al futuro bando regionale, per l’individuazione del beneficiario, per la valutazione dei progetti e
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	

	l'assegnazione delle risorse
· Conformità con le disposizioni vigenti in materia ambientale, di appalti pubblici e di legislazione del settore	La conformità è valutata con riferimento alla normativa nazionale e regionale in materia di formazione superiore (IFTS)
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità specifica</b>	
· Localizzazione dell'operazione nell'area interna di riferimento	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
<b>Ammissibilità finanziaria</b>	
· Le tipologie di spesa proposte sono conformi con le disposizioni degli strumenti programmatori delle relative fonti di finanziamento ed in base ai criteri definiti dai Comitati di Sorveglianza?	L'applicazione delle UCS non prevede una distinzione delle tipologie di spesa
<input type="checkbox"/> SI	
X <input type="checkbox"/> NO	

Valutazione della proposta	Note
<b>La proposta rispetta i criteri di valutazione fissati dal Comitato di sorveglianza?</b>	I criteri di valutazione saranno definiti nel futuro bando di selezione dei progetti, in coerenza con i criteri definiti dal Comitato di Sorveglianza
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta risponde a criteri di premialità definiti dal Comitato di Sorveglianza?</b>	
<input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
X <input type="checkbox"/> NON APPLICABILE	
<b>La proposta è coerente con gli strumenti di programmazione delle risorse (POR, PSR, ecc.)?</b>	
X <input type="checkbox"/> SI	
<input type="checkbox"/> NO	
Valutazioni: Il progetto è ammesso alla fase attuativa.	

<b>Giudizio di ammissibilità alla fase di valutazione</b>
<input type="checkbox"/> ammissibile a finanziamento senza prescrizioni
X <input type="checkbox"/> ammissibile parzialmente a finanziamento con prescrizioni -
<input type="checkbox"/> non ammissibile a finanziamento

<b>Indicazioni del GDL per l'approfondimento tecnico ai fini dell'ammissione definitiva dell'operazione al finanziamento</b>
<p><b>A. Descrizione degli elementi da integrare o eliminare prima dell'attuazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Integrare riferimento alle UCS approvato con Decreto n.5041 del 01/06/2016</li> <li>- Integrare con rimando al futuro Avviso regionale per l'individuazione del beneficiario, la valutazione dei progetti e l'assegnazione delle risorse;</li> <li>- Eliminare i riferimenti al cofinanziamento privato;</li> </ul> <p>Si chiede altresì la messa in coerenza tra gli indicatori in strategia e quelli presenti nelle singole schede.</p> <p><b>B. Lista dei documenti necessari all'approfondimento tecnico prima dell'attuazione</b> Modificare la scheda come da punto A.</p>

## E. Osservazioni di sintesi dell'Autorità Ambientale

## a. Sintesi Orientamenti per la sostenibilità ambientale dell'area interna Oltrepò Pavese

Il presente documento contiene una sintesi degli orientamenti forniti per la sostenibilità ambientale dell'Area interna dell'Oltrepò pavese, a supporto del proponente nella fase di definizione della Strategia, nella selezione delle operazioni, nella loro attuazione.

Per le tematiche afferenti al POR FESR e al PSR, tali orientamenti sono coerenti con le condizioni di sostenibilità definite nell'ambito dei percorsi di VAS dei due Programmi, che sono state selezionate/contestualizzate secondo i contenuti della Strategia.

Per le altre tematiche (POR FSE, Legge di stabilità), gli orientamenti sono sviluppati a partire dal quadro di riferimento strategico internazionale e comunitario per la sostenibilità (Agenda 2030, Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile, Europa 2020 e successive Strategie e normative comunitarie) e in coerenza con la programmazione e pianificazione regionale per l'ambiente e la sostenibilità.

Settore	Iniziativa/Azione/Intervento	Orientamenti per la migliore qualificazione ambientale delle iniziative/azioni/interventi	Sintesi dei temi ambientali
Impresa	Innesco di nuove filiere dell'agroalimentare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• promuovere l'integrazione e contaminazione delle diverse filiere (turismo, produzioni agricole, servizi...) intercettate dalla filiera agroalimentare del salame di Varzi utilizzando una chiave di lettura ambientale e culturale</li> <li>• sostenere meccanismi virtuosi tra le produzioni locali (DOP, IGT) e il settore turistico che porti a un consolidamento e maggiore visibilità dei prodotti all'interno di filiere corte e circuiti Km 0</li> <li>• favorire la caratterizzazione della filiera agroalimentare con metodi di produzione biologica e attenta all'ambiente, filiere corte e gestione associata dei servizi,</li> <li>• favorire il sostegno allo sviluppo e al rafforzamento di reti tra imprese e con centri di eccellenza della ricerca ambientale in campo agronomico, ad es. attraverso lo studio di tecnologie naturali di produzione a basso costo economico e ambientale;</li> <li>• promuovere l'attivazione di percorsi di aggregazione tra imprese per rispondere ad esigenze comuni (es. centri di trasformazione multifunzionali per ridurre costi di gestione/analisi e/o per la trasformazione e riutilizzo degli scarti di lavorazione)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• valorizzazione turistica dei prodotti tipici locali</li> <li>• filiera corta e sostenibile</li> <li>• networking/reti d'impresa con orientamento green</li> <li>• ecoinnovazione</li> <li>• green e sharing economy</li> </ul>
Nuove imprese	Sostegno alla nascita di nuove attività imprenditoriali	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sostenere la nascita di nuove imprese che operino nei settori chiave ed emergenti dell'economia rurale e che offrano, nelle aree rurali, servizi innovativi nel campo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nuovi business fondati valorizzazione</li> </ul>

	per i giovani (start-up innovative)	dell'economia verde, della bioedilizia, delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, della valorizzazione del patrimonio artistico, artigianale, culturale e ambientale	del patrimonio locale • green economy
Patrimonio edilizio e aree dismesse	Recupero di spazi, aree ed edifici abbandonati ad uso residenziale, per attrarre nuovi abitanti nel territorio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• promuovere la messa in rete e il potenziamento di esperienze di riuso innovativo del patrimonio (edilizio e aree), facilitando esperienze comunitarie legate all'abitare sociale o alla costituzione di cooperative di comunità capaci di mettere a valore gli asset del territorio e di fornire servizi innovativi agli abitanti e ai turisti</li> <li>• favorire la riqualificazione del patrimonio edilizio privato, pubblico e storico, anche dal punto di vista ambientale (efficienza energetica ed energie rinnovabili; riutilizzo materiali; bioedilizia; di modelli di cooperazione nella produzione e nei consumi di energia e servizi);</li> <li>• promuovere percorsi di formazione per il settore pubblico e privato su recupero della tradizione edilizia architettonica locale e sostenibilità ambientale (efficienza energetica, fonti rinnovabili, bioedilizia e materiali di riciclo)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• riuso del patrimonio abbandonato</li> <li>• social housing e servizi per l'abitare</li> <li>• riqualificazione e ambientale del patrimonio edilizio</li> <li>• nuove competenze impiegate sulla valorizzazione del patrimonio edilizio esistente</li> </ul>
Turismo e marketing territoriale	Valorizzazione in chiave turistica del paesaggio, del territorio e delle sue produzioni enogastronomiche	<ul style="list-style-type: none"> <li>• favorire la costruzione coordinata di proposte di turismo ambientale e culturale (esperienziale, sostenibile e responsabile) che metta in rete peculiarità ambientali ed eccellenze agroalimentari</li> <li>• favorire iniziative di riscoperta del patrimonio culturale materiale e immateriale e delle tradizioni locali attraverso il coinvolgimento della comunità locale (as ed. attivando gli attori socioculturali e le imprese culturali e creative del territorio per l'elaborazione di un'offerta turistica innovativa e basata sul protagonismo culturale della comunità)</li> <li>• promuovere la qualificazione ambientale dell'offerta ricettiva tramite l'applicazione di disciplinari/etichette ecologiche</li> <li>• sostenere l'organizzazione di un sistema di ospitalità diffusa (connessa anche al tema del recupero del patrimonio edilizio in abbandono)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• turismo sostenibile</li> <li>• valorizzazione del patrimonio e della comunità locale</li> <li>• qualificazione ambientale delle imprese turistiche</li> <li>• certificazione ambientale</li> </ul>
	Identificazione di un brand	• favorire un'operazione di branding dell'Oltrepò in collaborazione con comunità e operatori di	• identità territoriale

	Oltrepò fondato sulla ricchezza del patrimonio naturale e ambientale, storico e culturale	settore, che punti sull'ecoturismo e commercializzi prodotti enogastronomici derivanti da filiere biologiche e/o lotta integrata	• turismo sostenibile
Scuola	Migliorare il sistema educativo dell'Oltrepò focalizzando l'attenzione sulle specificità del territorio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sostenere l'attivazione di percorsi per la scuola dell'infanzia e primaria che propongano l'avvicinamento alle risorse naturali e paesaggistiche del territorio (es. esperienza della Scuola/Asilo nel Bosco)</li> <li>• supportare l'attivazione di percorsi formativi legate ai green jobs per la scuola secondaria, che prevedano ad esempio la sperimentazione di mansioni connesse ai temi della tutela ambientale e della promozione, cura e manutenzione del territorio, ma anche all'informatica, la comunicazione e al marketing territoriale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• green jobs</li> <li>• nuove competenze impiegate sulla valorizzazione del proprio territorio</li> </ul>
Mobilità	Riordinare l'offerta esistente di servizi di trasporto e mobilità attraverso un'azione di coordinamento e istituendo la figura del mobility manager	<ul style="list-style-type: none"> <li>• favorire l'integrazione modale per il trasporto passeggeri, ad esempio potenziando l'accessibilità ai nodi di interscambio fra TPL, mobilità lenta (ciclabile e pedonale), servizi di car sharing e bike sharing, parcheggi di interscambio con presenza di infrastrutture di ricarica elettrica, ecc.</li> <li>• promuovere la mobilità sostenibile (mobilità dolce, mobilità collettiva, servizi a chiamata) in sostituzione del mezzo privato favorendo in particolare l'azione coordinata degli Enti comunali e il rafforzamento di piccole realtà associative e solidali</li> <li>• promuovere l'uso del trasporto pubblico locale anche attraverso la sensibilizzazione di cittadinanza e turisti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• intermodalità</li> <li>• mobilità sostenibile</li> <li>• sensibilizzazione</li> </ul>

b. Sintesi Orientamenti per la sostenibilità ambientale della Strategia per l'area interna  
Alto Lago di Como e Valli del Lario

Il presente documento contiene una sintesi degli orientamenti forniti per la sostenibilità ambientale dell'Area interna dell'Alto Lario a supporto del proponente nella fase di definizione della Strategia, nella selezione delle operazioni, nella loro attuazione.

Per le tematiche afferenti al POR FESR e al PSR, tali orientamenti sono coerenti con le condizioni di sostenibilità definite nell'ambito dei percorsi di VAS dei due Programmi, che sono state selezionate/contestualizzate secondo i contenuti della Strategia.

Per le altre tematiche (POR FSE, Legge di stabilità), gli orientamenti sono sviluppati a partire dal quadro di riferimento strategico internazionale e comunitario per la sostenibilità (Agenda 2030, Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile, Europa 2020 e successive Strategie e normative comunitarie) e in coerenza con la programmazione e pianificazione regionale per l'ambiente e la sostenibilità.

### Rafforzamento eccellenze

Settore	Iniziativa/Azione/Intervento	Orientamenti per la migliore qualificazione ambientale delle iniziative/azioni/interventi	Sintesi dei temi ambientali
Impresa	Attivazione di ambiti stabili di dialogo e steering educativo/formativo tra istituti superiori e realtà imprenditoriali; potenziamento dell'alternanza scuola lavoro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rafforzare le competenze inerenti strumenti e contenuti specifici di sostenibilità ambientale per orientare l'imprenditorialità in campo ambientale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• green jobs</li> </ul>
	Realizzare un cluster territoriale e lo sviluppo di reti d'impresa finalizzate a sostenere processi di cross-technology nei settori eccellenti del territorio (meccanica, mecatronica e dell'energia)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• favorire il sostegno allo sviluppo e al rafforzamento di reti tra imprese e con centri di eccellenza della ricerca ambientale, volte alla condivisione del know-how in relazione alle innovazioni per il miglioramento delle performance ambientali dei processi e dei prodotti;</li> <li>• prevedere percorsi per l'efficientamento dell'uso di energia e risorse naturali e la riduzione degli impatti ambientali (rifiuti, emissioni), incentivando soluzioni orientate alla chiusura dei cicli produttivi;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• networking/reti d'impresa con orientamento green</li> <li>• certificazione e ambientale delle produzioni/economia circolare</li> <li>• gestione condivisa dei servizi ambientali</li> <li>• sharing economy</li> </ul>

**Irrobustimento della cittadinanza**

<b>Settore</b>	<b>Iniziativa/Azione/Intervento</b>	<b>Orientamenti per la migliore qualificazione ambientale delle iniziative/azioni/interventi</b>	<b>Sintesi dei temi ambientali</b>
Mobilità e trasporti	Rafforzamento del trasporto pubblico locale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• promuovere e differenziare l'integrazione modale per il trasporto passeggeri (nodi di interscambio integrati con sharing mobility e mobilità dolce, dotazione di servizi per la sosta e la ricarica elettrica, miglioramento dell'accessibilità ai nodi, ...)</li> <li>• promuovere la mobilità sostenibile (mobilità dolce, mobilità collettiva, servizi a chiamata) in sostituzione del mezzo privato favorendo in particolare l'azione coordinata degli Enti comunali e il rafforzamento di piccole realtà associative e solidali</li> <li>• promuovere l'uso del trasporto pubblico locale anche attraverso la sensibilizzazione di cittadinanza e turisti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• intermodalità</li> <li>• mobilità sostenibile</li> <li>• sensibilizzazione</li> </ul>
Scuola	Attivazione nuovi percorsi di studio per il rafforzamento delle competenze di cittadinanza, ovvero per accrescere nei giovani la consapevolezza e la proattività circa le opportunità offerte dall'Alto Lago	<ul style="list-style-type: none"> <li>• promuovere tra i giovani iniziative legate ai green jobs, che prevedano ad esempio la sperimentazione di mansioni connesse all'ambito della tutela ambientale e della promozione, cura e manutenzione del territorio, agli strumenti ICT e di comunicazione per il marketing territoriale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• green jobs</li> <li>• nuove competenze impiegate sulla valorizzazione e del proprio territorio</li> </ul>

**Nuova attrattività del territorio**

<b>Settore</b>	<b>Iniziativa/Azione/Intervento</b>	<b>Orientamenti per la migliore qualificazione ambientale delle iniziative/azioni/interventi</b>	<b>Sintesi dei temi ambientali</b>
Nuove figure professionali	Aumento delle opportunità occupazionali	<ul style="list-style-type: none"> <li>• promuovere lo sviluppo di nuove competenze e nuovi percorsi professionali per i giovani sulla valorizzazione delle risorse culturali e territoriali, la cura del paesaggio e il contrasto al dissesto idrogeologico</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• green jobs</li> </ul>

Nuove imprese	Sostegno alla nascita di nuove attività imprenditoriali per i giovani (start-up di montagna)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• favorire la nascita di nuove imprese che assicurano il recupero/presidio del territorio e la salvaguardia degli elementi identitari del paesaggio e del patrimonio culturale materiale e immateriale, con particolare riferimento a produzioni agroalimentari derivanti da filiere locali biologiche e/o da produzioni artigianali locali di qualità, filiere bio-energetiche, produzioni di materiali costruttivi di qualità e legati alle tecniche tradizionali</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nuovi business fondati valorizzazione del patrimonio locale</li> </ul>
Turismo	Sostegno alla riqualificazione delle imprese della ricettività turistica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• favorire percorsi di qualificazione anche ambientale dell'offerta turistica, come l'adesione a disciplinari di qualità ambientale, alla certificazione ecologica di prodotto (Ecolabel ed Ecolabel Turistico) e a sistemi di gestione ambientale delle imprese turistiche (ISO 14001, EMAS)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• qualificazione ambientale delle imprese turistiche</li> <li>• certificazione ambientale</li> </ul>
	Promozione di una fruizione turistica fondata sulla valorizzazione integrata del patrimonio naturale e culturale dell'intera area interna (riequilibrando la relazione tra le coste lacuali e le aree di montagna)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• favorire la costruzione di una proposta turistica specializzata sull' heritage interpretation e sui temi ambientali (complementare a quella più commerciale del medio lago) che sviluppi pratiche di turismo esperienziale e responsabile (ad es. che comportino un coinvolgimento attivo del turista/utente nella produzione culturale e/o in attività di tutela, conoscenza e gestione dei beni naturali e culturali)</li> <li>• promuovere l'individuazione di elementi di eccellenza culturale e ambientale presenti da valorizzare, non solo a lago ma anche a mezza costa e in montagna</li> <li>• incentivare il coinvolgimento di realtà di rilievo internazionale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• turismo sostenibile</li> <li>• networking per la valorizzazione del patrimonio</li> </ul>

ALLEGATO A

		immediatamente esterne all'area (es. Fondazione Rockfeller di Bellagio, Accademia Adenauer di Menaggio, Associazione Villa Vigoni)	
--	--	--	--